



**RELEASE NOTE  
VERZUIMSTANDAARD  
WERKGEVERS → VERZEKERAARS**

**2026**

**7 juli 2026**

## INHOUDSOPGAVE

|           |                                                                      |          |
|-----------|----------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1.</b> | <b>INLEIDING.....</b>                                                | <b>3</b> |
| 1.1       | DOEL VERZUIMSTANDAARD WERKGEVERS <> VERZEKERAARS.....                | 3        |
| 1.2       | DOEL RELEASE NOTE VERZUIMSTANDAARD WERKGEVERS <> VERZEKERAARS 2026.. | 3        |
| 1.3       | DOELGROEP .....                                                      | 3        |
| <b>2.</b> | <b>VERSCHILLEN MET DE VERZUIMSTANDAARD 2025 .....</b>                | <b>4</b> |
| 2.1       | VERZUIMBERICHT .....                                                 | 4        |
| 2.1.1     | <i>Entiteitenstructuur .....</i>                                     | <i>4</i> |
| 2.1.2     | <i>Entiteiten/attributen structuur .....</i>                         | <i>4</i> |

## 1. INLEIDING

### 1.1 Doel Verzuimstandaard Werkgevers <> Verzekeraars

Door in SIVI deelnemende Verzekeraars wordt onderkend dat het van groot belang is dat partijen in de branche komen tot een vorm van samenwerking. Die samenwerking is gericht op gestandaardiseerde gegevensuitwisseling. Hierdoor kan het verzuimproces effectiever en efficiënter verlopen. Het realiseren van de efficiencywinst is geheel de individuele verantwoordelijkheid van de betrokken partijen zelf, maar standaardisatie op de koppelvlakken tussen die partijen is nodig om het efficiëncypotentieel te kunnen benutten.

De standaard richt zich op het efficiënt en effectief uitwisselen van gegevens rond verzuim, door het leveren van een goed werkbaar model voor gegevens en berichten. Hierbij worden de gedane investeringen in acht genomen en tijdig ingespeeld op relevante marktontwikkelingen, zodat gebruikers van de standaard de standaard als leidend zien en in gebruik omarmen.

De belangrijkste redenen om de standaard te gebruiken zijn:

- Minder overhead: Partijen in de keten hoeven niet individueel af te stemmen op welke wijze data elektronisch wordt aangeleverd, dit bespaart veel tijd.
- Minder fouten: Eenduidige vastlegging van gegevens voorkomt fouten rond definitie en interpretatie van gegevens.

Een goede en toekomst vaste standaard is een randvoorwaarde voor:

- Interoperabiliteit: Systemen binnen de verzuimketen kunnen informatie uitwisselen, zo een “gemeenschappelijk” proces binnen de keten ondersteunen en hiermee de kosten in de keten reduceren.
- Straight Through Processing: Processen binnen de verzuimketen kunnen geheel geautomatiseerd afgehandeld worden.

De omvang van de hieruit voortvloeiende besparingen zijn voor iedere partij verschillend. Dit wordt onder andere beïnvloed door:

- De automatiseringsgraad van het huidige afhandelingsproces;
- De mate waarin op dit moment elektronische meldingen worden ontvangen;
- De omvang van de portefeuille.

### 1.2 Doel release note Verzuimstandaard Werkgevers <> Verzekeraars 2026

Dit document geeft overzicht van de wijzigingen van de Verzuimstandaard Werkgevers <> Verzekeraars 2026 ten opzichte van de Verzuimstandaard Werkgevers <> Verzekeraars 2025.

Nieuwe of gewijzigde elementen van de standaard zijn groen gemarkeerd. Tussen haakjes staat een duiding van de soort wijziging. Verwijderde elementen van de standaard zijn doorgestreept. Tussen haakjes staat ‘vervallen’.

### 1.3 Doelgroep

De release note is primair bestemd voor consultants en ontwikkelaars werkzaam bij arbodiensten en IT leveranciers/dienstverleners. Het gaat hierbij om specialisten die diensten leveren rond het proces van het melden van verzuim en de daarop volgende statusveranderingen.

## 2. VERSCHILLEN MET DE VERZUIMSTANDAARD 2025

Dit hoofdstuk toont binnen de zeven berichtstructuren de gewijzigde elementen. Op twee niveaus:

- In entiteitenstructuur
- In entiteiten/attributen structuur

De wijzigingen van de Verzuimstandaard Arbodiensten <> Verzekeraars 2026 ten opzichte van de Verzuimstandaard Arbodiensten <> Verzekeraars 2025 worden in de berichtweergaves als volgt aangegeven.

- Niet gewijzigd element: zwart en niet vetgedrukt;
- Nieuw, of gewijzigd element: groen en vetgedrukt. Tussen haakjes staat een duiding van de soort wijziging;
- Verwijderd element: zwart en doorgestreept. Tussen haakjes staat 'vervallen'.

### 2.1 Verzuimbericht

#### 2.1.1 Entiteitenstructuur

Bericht algemeen  
Administratiekantoor  
Werkgever  
    Communicatie  
    Contactpersoon  
        Communicatie  
Werknemer  
    Bankrekening  
    Partner  
    Straatadres Nederland  
    Straatadres Buitenland  
    Communicatie  
    **Dienstverband (Maximaal 999 voorkomens)**  
        Arbeidsrelatie  
        Verzuim  
            Contactpersoon  
                Communicatie  
            Actie  
            Vrije Tekst  
            Contactpersoon  
                Communicatie

#### 2.1.2 Entiteiten/attributen structuur

BERICHT ALGEMEEN  
Bericht, code  
**Versienummer bericht, code (codewaarde 12)**  
Aanmaakdatum bericht  
Aanmaaktijd bericht  
Identificatie inzender  
Gebruikt softwarepakket  
Identificatie ontvanger  
Berichtreferentienummer  
Test J/N  
Ontvangstbevestiging gewenst J/N  
ADMINISTRATIEKANTOOR  
Handelsnaam organisatie  
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel  
Vestigingsnummer  
WERKGEVER  
Handelsnaam organisatie  
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel  
Vestigingsnummer  
Identificatie werkgever bij arbodienst  
Aansluitnummer gegevensuitwisseling Arbodienst  
Identificatie werkgever bij verzekeraar  
Identificatie werkgever bij UWV  
Loonheffingsnummer  
Indicatie eigenrisicodragers voor de WGA  
Indicatie eigenrisicodragers voor de ZW  
COMMUNICATIE

Soort communicatie, code  
**Nummer/adres communicatie (Omschrijving toegevoegd)**  
 CONTACTPERSOON  
 Personeelsnummer  
 Achternaam/Achternamen  
 Voorletters  
 Roepnaam  
 Geslachtsaanduiding, code  
 Rol contactpersoon, code  
 Identificatie contactpersoon  
 COMMUNICATIE  
 Soort communicatie, code  
**Nummer/adres communicatie (Omschrijving toegevoegd)**  
 WERKNEMER  
 Ingangsdatum mutatie  
 Burgerservicenummer  
 Geboortedatum  
 Overlijdensdatum  
 Significant deel van de achternaam  
 Voorletters  
 Voorvoegsels  
 Roepnaam  
 Titulatuur voor de naam  
 Titulatuur achter de naam  
 Naamvoorkeur, code  
 Geslachtsaanduiding, code  
 Identificatie werknemer  
 Identificatie werknemer oud  
 Valt werknemer onder no-risk polis J/N  
 BANKREKENING  
 IBAN  
 BIC  
 PARTNER  
 Significant deel van de achternaam  
 Voorvoegsels  
 STRAATADRES NEDERLAND  
 Soort adres, code  
 Soort verpleegadres, code  
 Naam verpleegadres  
 Ingangsdatum  
 Einddatum  
 Postcode  
 Woonplaatsnaam  
 Straatnaam\_  
 Huisnummer  
 Huisnummertoevoeging  
 STRAATADRES BUITENLAND  
 Soort adres, code  
 Soort verpleegadres, code  
 Naam verpleegadres  
 Ingangsdatum  
 Einddatum  
 Locatieomschrijving buitenland  
 Postcode buitenland  
 Woonplaatsnaam buitenland  
 Regionaam buitenland  
 Land, code  
 Landnaam  
 Straatnaam\_  
 Huisnummer buitenland  
 COMMUNICATIE  
 Soort communicatie, code  
**Nummer/adres communicatie (Omschrijving toegevoegd)**  
**DIENSTVERBAND (Maximaal 999 voorkomens)**  
 Ingangsdatum mutatie  
 Identificatie dienstverband  
 Identificatie dienstverband oud  
 Ingangsdatum  
 Einddatum  
 DGA JN  
 Reden einde dienstverband, code  
 Personeelsnummer  
 Personeelsnummer oud  
 Contractnummer bij Arbo-dienst  
 Soort dienstverband, code  
 Functiecode

Naam functie  
 Code fase indeling F&Z  
 Naam organisatie-eenheid  
 Organisatie-eenheid, code  
 Onderdeel van organisatie-eenheid, code  
 Onderdeel van organisatie-eenheid, naam  
 Postcode standplaats  
 Omschrijving standplaats  
 Verdeling, code  
 Code contract onbepaalde / bepaalde tijd  
 Aantal contracturen per week  
 Normuren per week  
 Soort variabele werktijden, code  
 Aantal loonwachtdagen  
 Percentage loondoorbetaling  
     ARBEIDSRELATIE  
         Identificatie arbeidsrelatie  
         Identificatie arbeidsrelatie oud  
         Personeelsnummer  
         Personeelsnummer oud  
         Ingangsdatum  
         Ingangsdatum mutatie  
         Einddatum  
         Aantal contracturen per week  
         VERZUIM  
         Verwerking, code  
         Ingangsdatum mutatie verzuim  
         Ingangsdatum mutatie verzuim oud  
         Verzuimgeval identificatie  
         Verzuimgeval identificatie oud  
         Verzuimgeval volgnummer melding  
         Einde verzuim J/N  
         Datum verzuimmelding werkgever  
         Datum eerste verzuimdag  
         Datum eerste verzuimdag oud  
         Datum hersteld  
         Datum hersteld werkgever  
         Datum verwacht herstel  
         Percentage verzuim (Omschrijving toegevoegd)  
         Bijzondere reden start verzuim, code  
         Oorzaak verzuim, code  
         Vangnetgeval J/N  
         Reden einde verzuim, code  
         WAZO, code  
         Arbeidsconflict, J/N  
         Percentage arbeidstherapie  
             CONTACTPERSOON  
                 Personeelsnummer  
                 Achternaam/Achternamen  
                 Voorletters  
                 Roepnaam  
                 Geslachtsaanduiding, code  
                 Rol contactpersoon, code  
                 Identificatie contactpersoon  
                 COMMUNICATIE  
                     Soort communicatie, code  
                     Nummer/adres communicatie (Omschrijving toegevoegd)  
             ACTIE  
                 Actie, code  
                 VRIJE TEKST  
                 Vrije tekst  
             CONTACTPERSOON  
                 Personeelsnummer  
                 Achternaam/Achternamen  
                 Voorletters  
                 Roepnaam  
                 Geslachtsaanduiding, code  
                 Rol contactpersoon, code  
                 Identificatie contactpersoon  
                 COMMUNICATIE  
                     Soort communicatie, code  
                     Nummer/adres communicatie (Omschrijving toegevoegd)