



# **AFD 1.0 Handboek**

**Versie**

**20260401**

## Inhoud

1	Inleiding .....	6
1.1	Doel .....	6
1.2	Doelgroep .....	6
1.3	Afbakening .....	6
1.4	Opzet .....	6
2	Introductie All Finance Datamodel 1.0 (AFD 1.0) .....	8
2.1	Ontstaan .....	8
2.2	Doel AFD .....	9
2.3	Baten toepassing AFD .....	9
2.4	AFD is onafhankelijk van syntax .....	10
2.5	AFD ondersteunt alle sectoren en branches .....	10
2.6	SIVI publiceert AFD maandelijks .....	10
2.7	All Finance Datacatalogus .....	10
2.8	AFD Online .....	10
3	Toepassingsgebieden AFD .....	11
3.1	Overzicht .....	11
3.2	Ondersteunde processen .....	11
3.3	Ondersteunde onderwerpen van gegevensuitwisseling (niet uitputtend) .....	12
3.4	ADN-berichtenverkeer .....	14
3.4.1	Oprichting ADN .....	14
3.4.2	De werking van het ADN-berichtenverkeer .....	14
3.4.3	Kenmerken van het ADN-berichtenverkeer .....	15
3.4.4	POR .....	15
3.4.5	Functie en doel van prolongaties en mutatiebevestigingen .....	16
4	Bouwstenen AFD 1.0 .....	18
4.1	Overzicht .....	18
4.2	Entiteiten/attributen .....	18
4.3	Domeinen .....	19
4.4	Codelijsten .....	19
4.5	Verwerkingscodes .....	23
4.6	Extern indicatief .....	24
4.7	Maatschappijspecifieke attributen .....	24
4.8	Notatie van persoonsgegevens .....	25
5	Samenstelling AFD – een inleidend overzicht .....	26
5.1	Kernentiteiten .....	26

5.1.1	Partij .....	26
5.1.2	Contract .....	26
5.1.3	Object .....	27
5.1.4	Dekking.....	28
<b>6</b>	<b>Belangrijkste soorten contracten .....</b>	<b>29</b>
6.1	Vertrekpunten .....	29
6.2	Losse Polis .....	30
6.2.1	Inleiding .....	31
6.2.2	Afspraken .....	31
6.2.3	Voorbeeld .....	31
6.3	Verzamelpolis .....	32
6.3.1	Inleiding .....	32
6.3.2	Afspraken .....	32
6.3.3	Voorbeelden .....	33
6.4	Pakketpolis en Polis/Onderdeel .....	34
6.4.1	Inleiding .....	34
6.4.2	Afspraken .....	34
6.4.3	Voorbeelden .....	35
<b>7</b>	<b>Objecten .....</b>	<b>36</b>
7.1	De algemene regel voor contracten is: maximaal één hoofdobject per contract .....	36
7.2	J/N-vragen over meeverzekeren objecten (via dekkingen).....	36
7.3	Combinaties van objecten die op één contract worden vastgelegd .....	36
<b>8</b>	<b>Dekkingen.....</b>	<b>38</b>
8.1	Algemene regels.....	38
8.2	Nieuwe dekkingen .....	38
8.3	Aanvullende dekkingen .....	38
8.3.1	Inleiding .....	38
8.3.2	Aanvullende dekkingen en J/N-vragen .....	38
<b>9</b>	<b>Financiële gegevenselementen .....</b>	<b>41</b>
9.1	Boeking.....	41
9.1.1	Algemene regels.....	41
9.1.2	Boekingsbedragen.....	41
9.2	Termijnbedragen .....	42
9.3	Relatie tussen bedragen op contractniveau en dekkingniveau .....	44
<b>10</b>	<b>AFD-berichten en het leggen van structuur .....</b>	<b>45</b>
10.1	Wat is een AFD-bericht? .....	45
10.2	Voorbeelden AFD-berichten .....	45

10.3	AFD-berichtstructuur: hoe leggen we relaties tussen entiteiten? .....	46
10.3.1	Inleiding .....	46
10.3.2	Relaties bij XML of JSON .....	46
10.3.3	Relaties leggen binnen EDIFACT-berichten .....	47
10.3.4	Voorbeelden .....	47
10.4	Aantal spelregels AFD-berichten .....	51
11	Berichtsoorten .....	53
11.1	Contractbericht .....	53
11.2	Pakketbericht .....	53
11.3	Relatiebericht .....	54
11.4	Batchbericht .....	54
11.5	Schadebericht .....	55
11.6	Groepbericht .....	56
11.7	Schadefactuur .....	57
12	Belangrijke codelijsten .....	59
12.1	Branchecodes .....	59
12.1.1	ADN Branchecode .....	59
12.1.2	Gekoppelde attribuut voor ADN Branchecode in AFD 1.0 .....	59
12.1.3	Uitgangspunten voor ADN Branchecodering .....	59
12.1.4	Hoofdbranche vs. subbranche .....	59
12.1.5	Branchecode standaard gekoppeld aan hoofddekking .....	60
12.2	AFD-codelijst Schade classificatie .....	60
12.2.1	Aanleiding .....	60
12.2.2	Doel .....	60
12.2.3	Branches .....	60
12.2.4	Categorieën .....	61
12.2.5	Hiërarchische structuur .....	61
12.3	SBI-AFD Hoedanigheid .....	62
12.3.1	Context .....	62
12.3.2	Uitgangspunten .....	62
12.3.3	De belangrijkste kenmerken .....	63
12.3.4	Voorbeeld .....	63
12.3.5	Voordelen .....	64
12.3.6	Hulpmiddelen .....	64
12.4	POR-codes .....	65
12.4.1	Waarvoor worden de POR-codes gebruikt? .....	65
12.4.2	Historie .....	65
12.4.3	Kenmerken .....	65

---

12.4.4	Publicatie .....	66
12.5	Beroepenlijst zelfstandigen.....	66
13	Rol van AFD 1.0 bij uitwisselen documenten.....	68
14	Bijlagen.....	69
14.1	J/N-vragen AFD 1.0 t.a.v. objecten .....	69
14.1.1	Particuliere verzekeringen .....	69
14.1.2	Zakelijke verzekeringen .....	70
14.2	Begrippen .....	70
14.3	Afkortingen.....	93
14.4	SIVI Tooling .....	94

## Versiebeheer

Versie	Datum	Auteur	Status
20250115	15-1-2025	SIVI	Vervallen
20250301	1-3-2025	SIVI	Vervallen
20250401	1-4-2025	SIVI	Vervallen
20250801	1-8-2025	SIVI	Vervallen
20251201	1-12-2025	SIVI	Vervallen
20260301	9-2-2026	SIVI	Vervallen
20260310	10-3-2026	SIVI	Vervallen
20260401	1-4-2026	SIVI	Definitief

## Wijzigingen ten opzichte van de vorige versie

Hoofdstuk/paragraaf	Aanpassing
4.8	Notatie van persoonsgegevens dient aan NEN-normen te voldoen. Deze tekst licht dit toe.
9.2	De rij "Subtotaal "is verwijderd uit de tabel met termijnbedragen. Deze was niet noodzakelijk voor het overzicht en leidde tot verwarring.

## 1 Inleiding

In dit hoofdstuk het doel, de doelgroep, afbakening en opzet van deze handleiding.

### 1.1 Doel

Rond het AFD 1.0 is vanaf 1987 een verzameling versnipperde documentatie opgebouwd. Vanaf 2004 beheert SIVI deze standaard en de bijbehorende afspraken.

Deze handleiding zet de actuele afspraken rond AFD 1.0 op een rij.

### 1.2 Doelgroep

Deze handleiding is bestemd voor ontwikkelaars/consultants en anderen die betrokken zijn bij de implementatie en/of verwerking van AFD 1.0 in berichten en services.

### 1.3 Afbakening

In deze handleiding beperken we ons tot AFD 1.0.

AFD 2.0 blijft hier buiten beschouwing.

### 1.4 Opzet

Hoofdstuk	Inhoud
1	Inleiding Doel, doelgroep, afbakening en opzet van deze handleiding.
2	Introductie van AFD 1.0 Dit hoofdstuk blikt kort terug op het ontstaan van AFD 1.0, ongeveer dertig jaar terug. Daarna volgt een korte uitleg over het doel van AFD 1.0 en het belang van semantiek (betekenis). De baten van toepassing van AFD 1.0 sommen we kort op, waarna we een aantal karakteristieke aspecten (wetenswaardigheden) van AFD 1.0 kort uitleggen.
3	Belangrijkste toepassingsgebieden In dit hoofdstuk laten we de belangrijkste toepassingsgebieden van AFD 1.0 kort de revue passeren. Hierbij kijken we eerst vanuit de invalshoek van processen. We eindigen met het belangrijkste toepassingsgebied qua volume, het ADN-berichtenverkeer en focussen op prolongaties en mutatiebevestigingen.
4	Bouwstenen Dit hoofdstuk neemt ons mee in een overzicht en bespreking van de bouwstenen van AFD 1.0.
5	Samenstelling: een inleidend overzicht Dit hoofdstuk laat zien hoe het AFD 1.0 op hoofdlijnen is opgebouwd. In de daarop volgende hoofdstukken gaan we nader in op een aantal belangrijke entiteiten.
6	Belangrijkste soorten contracten We bespreken de belangrijkste soorten contracten en laten zien hoe we meerdere verzekerde risico-objecten op een contract kunnen communiceren en vastleggen.
7	Objecten We gaan in dit hoofdstuk in op de belangrijkste spelregels rond Objecten uit AFD 1.0.
8	Dekkingen We gaan in dit hoofdstuk in op de belangrijkste spelregels rond Dekkingen uit AFD 1.0.
9	Financiële gegevens-elementen We gaan in dit hoofdstuk in op de belangrijkste spelregels rond financiële gegevens-elementen uit AFD 1.0. Deze afspraken zijn van toepassing voor ADN-berichtenverkeer.
10	AFD-berichten en leggen van structuur

Hoofdstuk	Inhoud
	<p>We laten eerst zien wat een AFD-bericht is en daarna hoe we hier structuur in aanbrengen. Vervolgens stellen we een aantal algemene spelregels ten aanzien van AFD-berichten aan de orde.</p>
11	<p>Berichtsoorten</p> <p>In dit hoofdstuk volgt een toelichting op de volgende berichtsoorten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contractbericht</li> <li>• Pakketbericht</li> <li>• Relatiebericht</li> <li>• Batchbericht</li> <li>• Schadebericht</li> <li>• Groepbericht</li> <li>• Schadefactuur</li> </ul>
12	<p>Belangrijke codelijsten</p> <p>In dit hoofdstuk bespreken we kort een aantal belangrijke codelijsten uit AFD 1.0</p>
13	<p>Rol van AFD 1.0 bij het uitwisselen van documenten</p> <p>In dit hoofdstuk komt de rol van AFD 1.0 bij het uitwisselen van documenten aan de orde.</p>
14	<p>Bijlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• J/N-vragen ten aanzien van objecten</li> <li>• Begrippen</li> <li>• Afkortingen</li> <li>• Overzicht SIVI-standaarden</li> <li>• Overzicht tooling</li> </ul>

## 2 Introductie All Finance Datamodel 1.0 (AFD 1.0)

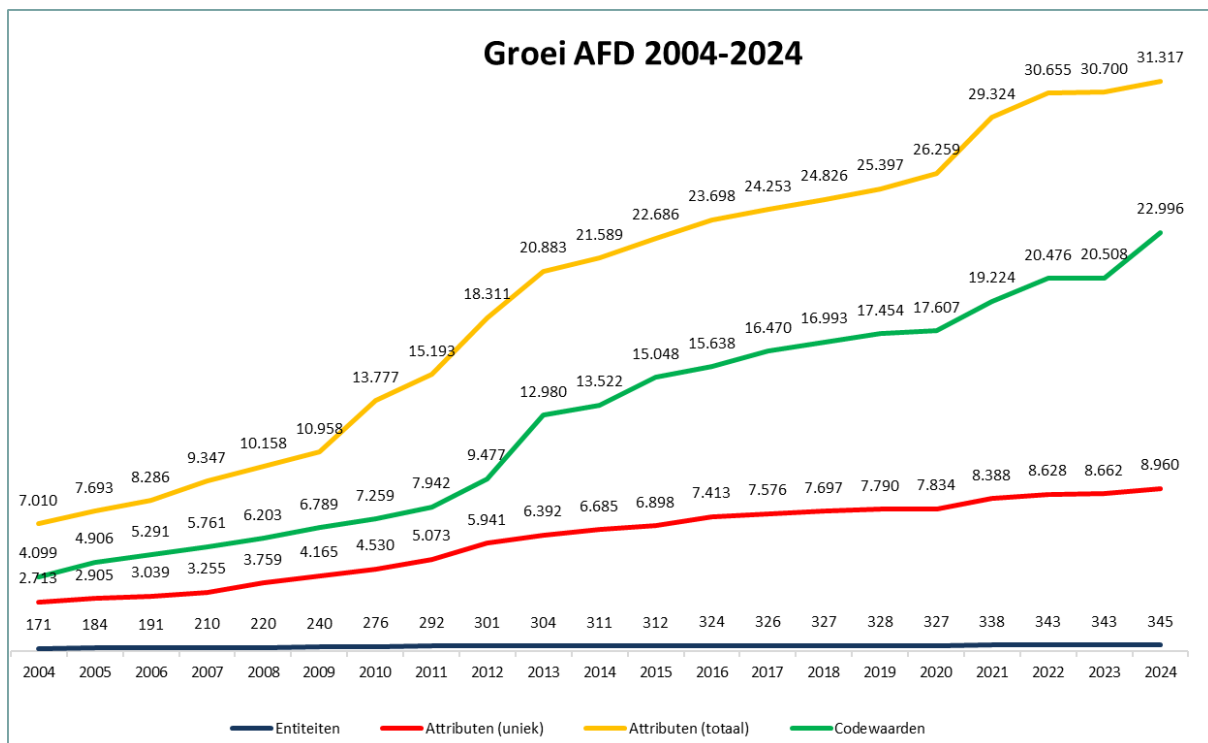
Dit hoofdstuk blikt kort terug op het ontstaan van AFD 1.0 ongeveer dertig jaar geleden. Daarna volgt een korte uitleg over het doel van AFD 1.0 en het belang van semantiek (betekenis). De baten van toepassing van AFD 1.0 sommen we kort op, waarna we een aantal karakteristieke aspecten van AFD 1.0 kort uitleggen.

### 2.1 Ontstaan

De eerste versie van het AFD komt uit 1993. De inhoud bestond uit alle elementen uit de verschillende ADN Brancheberichten (auto, opstal, AVP, RB etc.), plus de kenmerken van producten die de maatschappijen 'altijd al' gemist hadden. Die verandering kwam voort uit de wens van de branche om in plaats van brancheberichten, maatschappijspecifieke berichten te kunnen maken. Dit werd mogelijk met de zogenaamde Viewmethodiek. Views zijn platte tabellen in de structuur van het AFD-woordenboek, maar toegespitst op een product van een enkele maatschappij met de indicatie of de attributen optioneel dan wel verplicht zijn. De voormalige brancheberichten kwamen terug als ADN-Views. Deze ADN-Views dienden tevens als uitwijk voor partijen die geen eigen Views wilden of konden maken en vormden de basis voor de P-Views voor de branche.

Met de introductie van de Views kwamen ook de aanvragen los tot uitbreiding van het AFD. In de eerste jaren zonder veel discussie, maar naarmate de afwijkingen tussen de attributen kleiner werden, en hun aantal (veel) groter, ontstond de behoefte aan meer regels en structuur.

Ontstaan vanuit het Assurantie Data Netwerk is het AFD uitgegroeid tot een zeer brede standaard. Het AFD bevat duizenden definities van gegevens. Binnen alle verzekeringsdomeinen zetten nagenoeg alle partijen binnen de keten de standaard in.



Figuur-1 - Groei van het AFD

#### Toelichting

- Entiteiten: groep samenhangende attributen.
  - Bijvoorbeeld: Polis/Onderdeel, Dekking Opstal.
- Attributen: een attribuut beschrijft een kenmerk van een entiteit.

- Bijvoorbeeld: Contractnummer, Ingangsdatum.
- Codewaarden: een codelijst bestaat uit codewaarden en kan gekoppeld zijn aan een attribuut. Bij een codewaarde hoort een omschrijving die de betekenis aangeeft.
  - Bijvoorbeeld: codewaarde voor ADN-branchecode = 020 = Motorrijtuigen.
- Meer uitleg over entiteiten, attributen en codewaarden staat in hoofdstuk 4.

Het AFD legt vast op welke wijze je gegevens moet opnemen in een digitaal bericht (datum bijvoorbeeld altijd in dezelfde notatie) en hoe je deze gegevens binnen een digitaal bericht moet groeperen. Het AFD is dé gegevens- en berichtenstandaard die de verzekeringsindustrie al decennia gebruikt en de basis is voor de bulk van de gestructureerde gegevensuitwisseling in de verzekeringssector. Dit betreft met name particuliere schadeverzekeringen, en in mindere mate levensverzekeringen en complexere zakelijke producten.

De groei van het AFD reflecteert de toenemende digitalisering in de sector, zie figuur-1.

## 2.2 Doel AFD

Het AFD vormt de basis voor de gestructureerde gegevensuitwisseling en het in een gestructureerd formaat vastleggen van verzekeringscontracten in de verzekeringsbranche. De belangrijkste bouwstenen (entiteiten en attributen) zijn voorzien van een label (vergelijkbaar met een streepjescode). Door in berichten deze labels met waarden uit te wisselen is automatische gegevensverwerking mogelijk (vergelijkbaar met de verwerking van streepjescodes door scanners in winkels).

Het belang van het geven van betekenis aan gegevens illustreren we in onderstaande figuur-2.

## Wat is een appel?



Figuur-2 - Het belang van semantiek in AFD 1.0

## 2.3 Baten toepassing AFD

De baten van toepassing zijn:

- Eenmalige invoer van gegevens bij de bron;
- Synchroniseren administraties;
- Minder uitval door minder fouten;

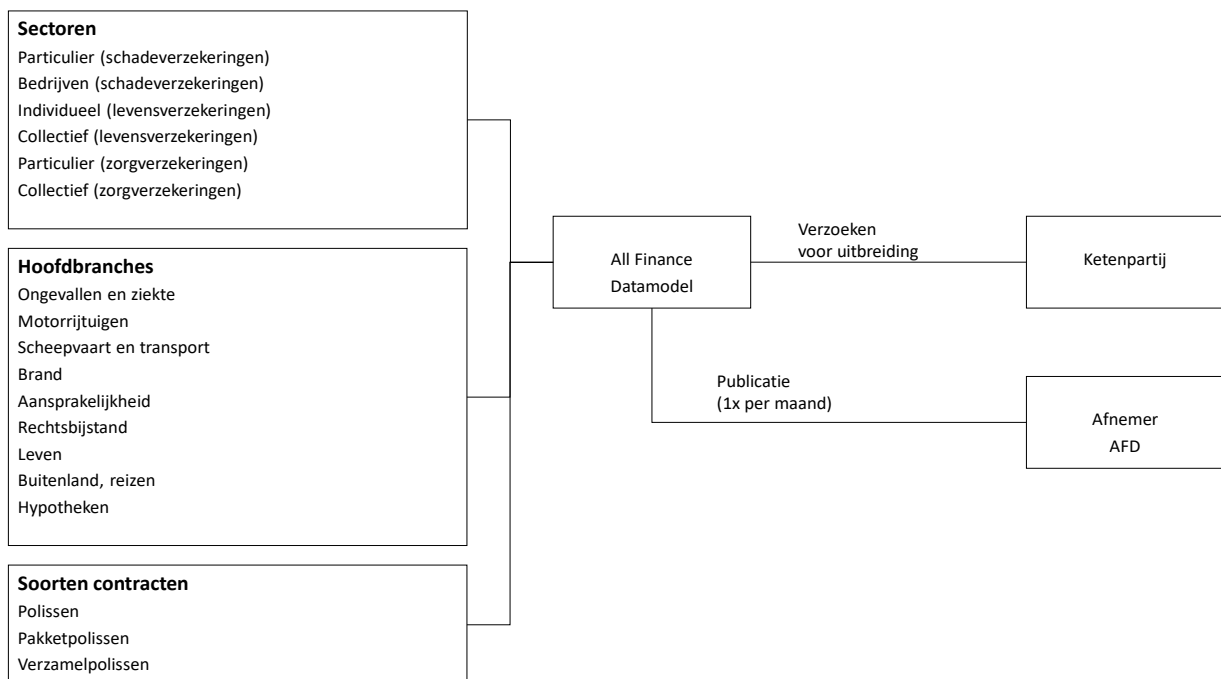
- Snellere doorlooptijden van processen;
- Betere productregistratie;
- Tijdsbesparing door automatische verwerking prolongaties, mutatiebevestigingen, rekening-courant;
- Eenduidige begrippen vergemakkelijken vergelijkingen en rapportages.

## 2.4 AFD is onafhankelijk van syntax

Het AFD is onafhankelijk van syntax (XML, EDIFACT, JSON) en koppelingstechniek voor transport (ADN, SKP, GRS, SFTP, e-mail etc.).

## 2.5 AFD ondersteunt alle sectoren en branches

Het AFD bestrijkt alle sectoren, branches in de particuliere en zakelijke markt (figuur-3).



**Figuur-3 – AFD ondersteunt alle sectoren/branches**

De belangrijkste soorten contracten zijn Losse Polissen, Pakketpolissen en Verzamelpolissen. De uitleg volgt in hoofdstuk 6.

## 2.6 SIVI publiceert AFD maandelijks

Als gegevenselementen ontbreken in het AFD, dan kunnen belanghebbenden om uitbreiding van het AFD vragen. SIVI publiceert maandelijks nieuwe versies van het AFD waarin deze aanvragen zijn verwerkt.

## 2.7 All Finance Datacatalogus

De All Finance Datacatalogus is een lijst met alle gebruikte bouwstenen van het AFD.

## 2.8 AFD Online

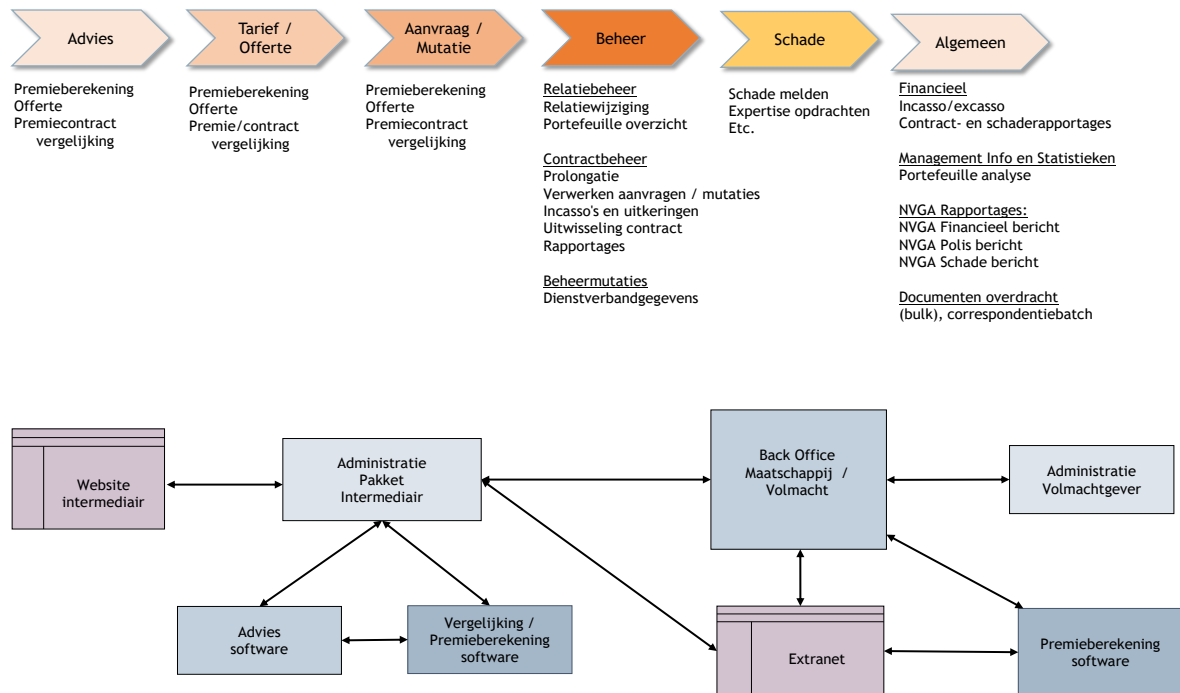
Op de [website van SIVI](#) is het AFD ook online toegankelijk en kan gezocht worden naar entiteiten, attributen en codelijsten met codewaarden. Hier bestaat ook de mogelijkheid nieuwe elementen aan te vragen.

### 3 Toepassingsgebieden AFD

In dit hoofdstuk laten we de belangrijkste toepassingsgebieden van AFD 1.0 kort de revue passeren. Hierbij kijken we eerst vanuit de invalshoek van processen. We eindigen met het belangrijkste toepassingsgebied qua volume, het ADN-berichtenverkeer en focussen op prolongaties en mutatiebevestigingen.

#### 3.1 Overzicht

Onderstaande figuur-4 geeft een beeld van de toepassingsgebieden van het AFD. Het AFD ondersteunt alle processen.



Figuur-4 – Toepassingsgebieden AFD

De figuur-4 laat zien dat gegevensuitwisseling plaats vindt tussen ketenschakels (intermediair, volmacht/verzekeraar), maar ook tussen applicaties in het intermediair kantoor.

#### 3.2 Ondersteunde processen

Onderstaande tabel laat processen zien met per proces een korte beschrijving.

Proces	Omschrijving
<b>Aanmelden</b>	Is het proces waarbij gegevens over een object bij een instantie bekend gemaakt worden.
<b>Aanvragen</b>	Is het proces waarbij de wens om een product te verwerven bij de aanbieder bekend gemaakt wordt.
<b>Accepteren</b>	Is het proces waarbij een productaanbieder een aanvraag honoreert.
<b>Afmelden</b>	Is het proces waarbij gegevens over een object bij een instantie ingetrokken worden.
<b>Afsluiten</b>	Is het proces waarbij een dossier afgesloten wordt.
<b>Betalen</b>	Is het proces waarbij geld overgemaakt wordt naar de vrager.
<b>Bevestigen</b>	Is het proces als antwoord op wijzigingsaanvragen, opdrachten of verzoeken.

Proces	Omschrijving
<b>Controleren</b>	Is het proces waarbij een instantie de feitelijke situatie van een persoon nagaat.
<b>Corrigeren</b>	Is het proces waarbij een aanvraag gecorrigeerd wordt.
<b>Factureren</b>	Is het proces waarbij de vordering vanwege geleverde producten of diensten bekend gemaakt wordt.
<b>Herinneren</b>	Is het proces van de vordering eiser bij overschrijden van de betaaltermijn.
<b>Heropenen</b>	Is het proces waarbij een dossier of contract met de status afgesloten/beëindigd, opnieuw geopend wordt.
<b>Indienen</b>	Is het proces waarbij een vordering vanwege gemaakte kosten bekend gemaakt wordt.
<b>Informereren</b>	Is het proces waarbij informatie wordt toegestuurd waar niet nader gestructureerd over gecommuniceerd kan worden.
<b>Omzetten</b>	Is het proces waarbij de sleutel of typering van een dossier, contract e.d. omgenummerd wordt.
<b>Onderbrengen</b>	Is het proces waarbij een contractonderdeel aan een contractmantel gekoppeld wordt. [zie uitnemen]
<b>Opdracht geven</b>	Is het proces waarbij de zender de ontvanger een opdracht geeft tot het leveren van een goed (rapport) of dienst (keuring).
<b>Opvragen/Uitvragen</b>	Is het proces waarbij de zender informatie van de ontvanger wil ontvangen.
<b>Overvoeren</b>	Is het proces waarbij contracten van de ene partij naar de andere partij ondergebracht worden.
<b>Prolongeren</b>	Is het proces waarbij een verzekeringscontract verlengd wordt, of de periodieke betaling in rekening gebracht wordt.
<b>Royeren</b>	Is het proces waarbij een verzekeringscontract beëindigd wordt.
<b>Toevoegen</b>	Is het proces waarbij een partij, dekking, object of adres op een contract toegevoegd wordt. [zie verwijderen]
<b>Uitnemen</b>	Is het proces waarbij een contractonderdeel uit een contractmantel ontkoppeld wordt. [zie onderbrengen]
<b>Vervangen</b>	Is het proces waarbij een partij, dekking, object of adres op een contract vervangen wordt. [zie toevoegen en verwijderen]
<b>Verwijderen</b>	Is het proces waarbij een partij, dekking, object of adres op een contract afgevoerd wordt. [zie toevoegen]
<b>Weigeren</b>	Is het proces waarbij een productaanbieder een aanvraag niet honoreert [zie accepteren]
<b>Wijzigen/Muteren</b>	Is het proces waarbij enig aspect van het proces onderwerp wordt veranderd; niet het gehele onderwerp.

### 3.3 Ondersteunde onderwerpen van gegevensuitwisseling (niet uitputtend)

AFD 1.0 ondersteunt gegevensuitwisseling van een groot aantal onderwerpen. Onderstaande tabel geeft een indruk.

Onderwerp van gegevensuitwisseling
<b>Aanstelling/beroep</b>
<b>Aanvullende informatie</b>
<b>Adres</b>
<b>Advies</b>
<b>Bedrijf identificatie</b>
<b>Bedrijf kredietwaardigheid</b>
<b>Beleggingen</b>
<b>Beredderen/bergen</b>
<b>Beroep</b>
<b>Betaalgedrag</b>
<b>Betalingsachterstand</b>

<b>Onderwerp van gegevensuitwisseling</b>
<b>Claim</b>
<b>Claim overzicht</b>
<b>Claim verleden</b>
<b>Clausules/voorwaarden</b>
<b>Communicatiegegevens</b>
<b>Contract</b>
<b>Contractnummer</b>
<b>Declaratie</b>
<b>Deelnemer</b>
<b>Dekking</b>
<b>Dossier</b>
<b>Expertise</b>
<b>Expertiserapport</b>
<b>Extra aflossing</b>
<b>Extra storting</b>
<b>Foutmelding</b>
<b>Gezondheidssituatie</b>
<b>Herstel</b>
<b>Hypotheek</b>
<b>Incident</b>
<b>Inkomen/Omzet</b>
<b>Intermediair</b>
<b>Kapitaalberekening</b>
<b>Kapitaalpositie</b>
<b>Keuring</b>
<b>Offerte</b>
<b>Overlijden</b>
<b>Partij</b>
<b>Persoonsidentificatie</b>
<b>Portefeuille</b>
<b>Premieberekening</b>
<b>Proces verbaal</b>
<b>Product</b>
<b>Productvergelijking</b>
<b>Rekening</b>
<b>Rekening Courant overzicht</b>
<b>Risico</b>
<b>Risico overzicht</b>
<b>Risico-object</b>
<b>Salariëring</b>
<b>Schadevrije jaren</b>
<b>Special limit</b>
<b>Tarief</b>
<b>Taxatierapport</b>
<b>Tekst</b>
<b>Verzekerde</b>
<b>Verzuim</b>
<b>Voertuig</b>

<b>Onderwerp van gegevensuitwisseling</b>
<b>Voortgang</b>
<b>Wanbetaling</b>
<b>Werknemer</b>
<b>Werkzaamheden</b>

### 3.4 ADN-berichtenverkeer

#### 3.4.1 Oprichting ADN

De beide organisaties van intermediairs (NBVA en de NVA) en negen verzekeringsmaatschappijen onderkenden het belang van één netwerk voor de intermediaire verzekeringsbranche al in het begin van de jaren 80. Deze partijen gaven in een voorstudie en een proefproject de eerste handen en voeten aan dit idee. De vastlegging van de uitgangspunten voor het Assurantie Data Netwerk (ADN) vond vervolgens plaats in het Protocol van Samenwerking. Op 19 augustus 1986 ondertekenden NBVA, NVA, AEGON, Amev, Delta Lloyd, Goudse, Nationale-Nederlanden, Verzekeringsgroep de Nederlanden van 1870, Nieuw Rotterdam Schade, Stad Rotterdam en Winterthur dit Protocol.

Het begrip Assurantie Data Netwerk (ADN) bestond dus al langer dan de oprichting van de vennootschap met die naam in 1989. Het ADN was een elektronisch postbussensysteem waarmee partijen bij elkaar berichten konden afleveren, opgericht om de concurrentiepositie van intermediairs en de met hen samenwerkende verzekeringsmaatschappijen te verstevigen. Vanaf 1 maart 1990 stond het netwerk open voor het intermediair en de verzekeringsmaatschappijen. Het doel/idee was dat de gebruikers van het netwerk efficiënter konden werken, terwijl de onafhankelijkheid van deze samenwerkende marktpartijen door de neutrale infrastructuur gewaarborgd bleef. Daarnaast moest het ADN ook leiden tot verbetering van dienstverlening aan de verzekerde en tot kostenbesparing, met als doel de prijs voor de verzekerde omlaag te brengen. Het ADN-berichtenverkeer beperkte zich in eerste instantie tot het administratieve berichtenverkeer: het versturen van offertes was nog niet aan de orde.

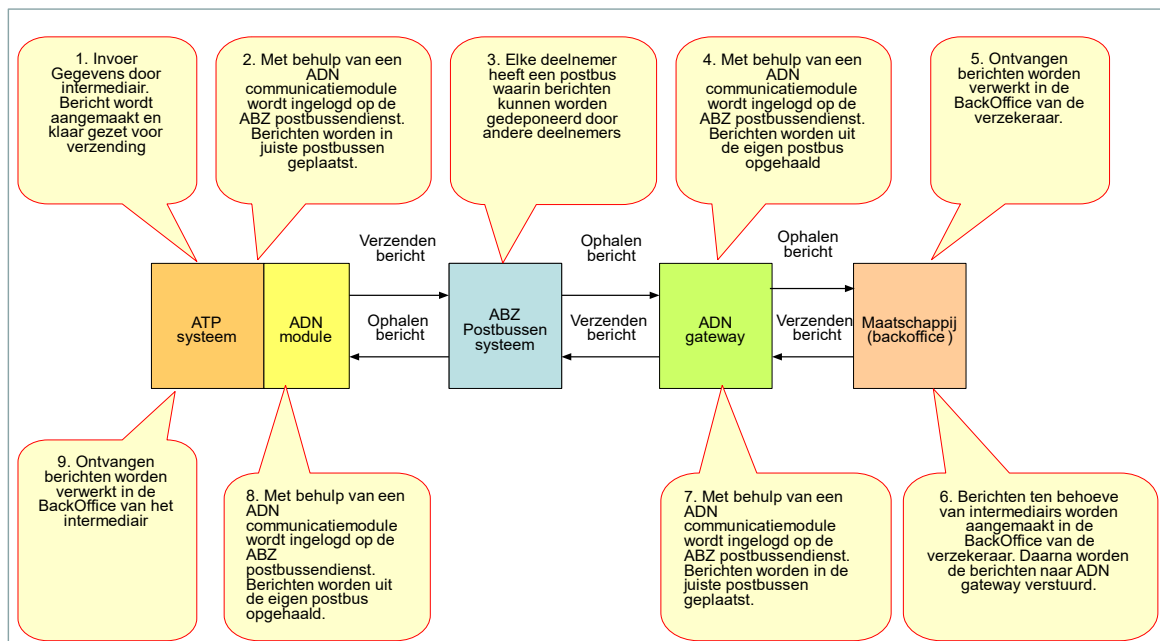
ADN was verantwoordelijk voor lage exploitatiekosten, de betrouwbaarheid van het netwerk en het standaardiseren ten behoeve van EDI<sup>1</sup>. ABZ nam vanaf 1998 ADN in beheer. ADP kocht daarna ABZ en verkocht het door aan Solera. Vanaf 2004 zijn de standaarden terug in onafhankelijk Nederlands beheer bij SIVI.

Begin van deze eeuw ging ABZ – zoals hiervoor aangegeven - op in Solera en heette het postbussensysteem AIMS (ABZ Internet Messaging System). Weer later veranderde de naam in STS (Solera Transaction Services). De STS-berichtendienst fuseerde in 2018 met de EMS-berichtendienst van Colimbra in de nieuwe dienst TIME (Total Insurance Messaging Exchange).

#### 3.4.2 De werking van het ADN-berichtenverkeer

Onderstaande figuur-5 laat de werking van het postbussensysteem van ABZ zien.

<sup>1</sup> EDI of Electronic Data Interchange: generieke term voor de elektronische uitwisseling van bepaalde bedrijfsdocumenten, zoals orders, rekeningen en bepaalde berichten of bevestigingen. Binnen ADN werd de hiervan afgeleide, door de VN opgestelde uitwisselingsstandaard EDIFACT gebruikt.



**Figuur-5 – Werking ABZ Postbussen System**

Berichten worden door de verzendende partij klaar gezet en op een later te bepalen moment verzonden naar het postbussensysteem van ABZ. Dit systeem – oorspronkelijk ADN genoemd – zorgt voor de verdeling van de berichten over de postbussen van de ontvangers. De ontvanger haalt de berichten op een zelf te kiezen moment op. Deze communicatie wordt 'store-and-forward' communicatie genoemd.

### 3.4.3 Kenmerken van het ADN-berichtenverkeer

#### Asynchrone communicatie

Het berichtenverkeer verloopt asynchroon. Intermediairs en verzekeraars/volmachten kunnen de berichten volgens een eigen tijdschema aanleveren, ophalen en verwerken.

#### Controle

Controle van berichten vindt plaats na het inlezen van de berichten bij de ontvanger. Het postbussensysteem controleert de gegevens niet. Om correcte verwerking te bewerkstelligen moet de verzender van de berichten zorgen dat de inhoud van de berichten correct is.

#### Archief functie

De beheerder van het ADN-berichtenverkeer (nu vooral Solera) archiveert verstuurd berichten. Indien nodig zet Solera gearchiveerde berichten weer terug in de elektronische postbus van de ontvanger. Het archief dient ook als bewijs van het verzenden van het bericht.

### 3.4.4 POR

Van oudsher beheerde het Permanent Orgaan van Overleg (de POR) – ontstaan uit een samenwerking van de Unie van Assurantie Tussenpersonen (UVAT) en het Verbond van Verzekeraars – de branchestandaarden voor het doorgeven van incassogegevens, mutatiegegevens en rekening-courant gegevens. De POR Prolongatie Interface bestond al als alternatief voor de (verplichte) aanlevering van prolongatieborden (op papier dus) door verzekeraars/volmachten voor de oprichting van ADN. Met de POR-standaard als formaat boden verzekeraars/volmachten maandelijks prolongatierecords op tapes aan servicebureaus/systeemhuizen, waaronder ANVA, Component, ACT en Informatikum Services. Deze bedrijven verwerkten de tapes vervolgens tot diskettes per tussenpersoon/verzekeraar/volmacht.

ABZ nam Informatikum in de jaren negentig over. De kosten voor de automatische verwerking van de diskettes in het administratiepakket van de tussenpersoon waren in aanschaf- en onderhoudskosten voor de benodigde software van systeemhuizen verwerkt, als vaste en variabele verwerkingskosten in rekening gebracht of zoals bij Informatikum in een jaarabonnement en variabele kosten per prolongatierecord.

Voor de POR-standaarden ontwikkelde ADN begin jaren negentig EDI-equivalenten. EDI staat voor Electronic Data Interchange via het ADN. De berichtnamen:

- INSPPI (prolongaties)
- INSPMI (mutatiebevestigingen)
- INSPRI (rekening-courant)

INSPPI en INSPMI gingen rond 1996 op in de zogenaamde P-Views. Nu spreken we respectievelijk over prolongaties (PPR-berichten) en mutatiebevestigingen (PMB-berichten). INSPRI laten we buiten beschouwing. Dit bericht is niet op AFD 1.0 gebaseerd.

### 3.4.5 Functie en doel van prolongaties en mutatiebevestigingen

Onderstaande tabel laat voor prolongaties (PPR-berichten) en mutatiebevestigingen (PMB-berichten) het doel voor het intermediair zien.

Bericht	Functie	Doel voor intermediair
Prolongatie (PPR) PPR-bericht	Uniforme overdracht incasso-gegevens, verlengerende posten, en in beperkte mate voor muterende gegevens	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwerken administratie met verzekeringstechnische gegevens (zorgplicht)</li> <li>• Informeren klant</li> <li>• Controleren verzekeraar/volmacht</li> <li>• Voorbereiden incasso</li> </ul>
Mutatiebevestiging (PMB) PMB-bericht	Bevestiging contractmutatie die premiewijziging en/of boeking tot gevolg heeft	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwerken administratie met verzekeringstechnische gegevens (zorgplicht)</li> <li>• Informeren klant</li> <li>• Controleren verzekeraar/volmacht</li> <li>• Voorbereiden incasso</li> </ul>

#### Prolongeren (leidend tot PPR-berichten)

Het initiatief voor periodiek prolongeren (afhankelijk van de betaaltermijn van de polis) ligt bij de verzekeraar/volmacht.

Onder prolongeren zijn de volgende gebeurtenissen gerangschikt:

- 1) Prolongatie waarbij een nieuwe nota wordt aangemaakt voor de volgende betalingstermijn (prolongatie op Premievervaldatum (VVDAT)).
- 2) Prolongatie waarbij naast 1), extra acties worden uitgevoerd zoals (onder andere) bonus/malus correcties en indexering (prolongatie op hoofdvervaldatum (HVVDAT)). De hoofdvervaldatum (HVVDAT) kan samenvallen met de Premievervaldatum (VVDAT). De hoofdvervaldatum (HVVDAT) wordt ook wel de 'verjaardag van de polis' genoemd.
- 3) Prolongatie waarbij naast 2), de polis wordt verlengd (prolongatie op Contractvervaldatum (EXPDAT)). De Contractvervaldatum (EXPDAT) kan samenvallen met de hoofdvervaldatum (HVVDAT) en Premievervaldatum (VVDAT). Een andere naam voor Contractvervaldatum (EXPDAT) is einddatum, aflooptdatum of expiratiedatum. Bij Levenposten is de expiratiedatum de einddatum van het contract.

Het PPR-bericht bevat de gegevens die vastgesteld zijn na complete afhandeling van de prolongatierun door de verzekeraar/volmacht - inclusief de gegevens die ontstaan zijn na het vaststellen van de financiële gevolgen van het prolongeren. Het PPR-bericht bevat tevens de zoekgegevens die nodig zijn om een contract te alloceren in de administratie van de tussenpersoon. Het doel van het PPR-bericht voor de tussenpersoon is het bijwerken van de polisadministratie met verzekeringstechnische gegevens die op het moment van prolongeren veranderen (bijvoorbeeld

geïndexeerde verzekerde sommen, B/M-treden en premie), het informeren van de klant, het controleren van de verzekeraar/volmacht, het voorbereiden van de incasso/excasso en het bijwerken van de financiële administratie met boekingsgegevens.

#### **Aanvraag/mutatie bevestigen (leidend tot PMB-berichten)**

Een aanvraag voor een nieuwe verzekering of een mutatie van een verzekering kan bevestigd worden met een PMB-bericht. Dit is een aanvraag/mutatiebevestiging, kortweg mutatiebevestiging genoemd.

Voor wat betreft het bevestigen is het volgende onderscheid aan de orde:

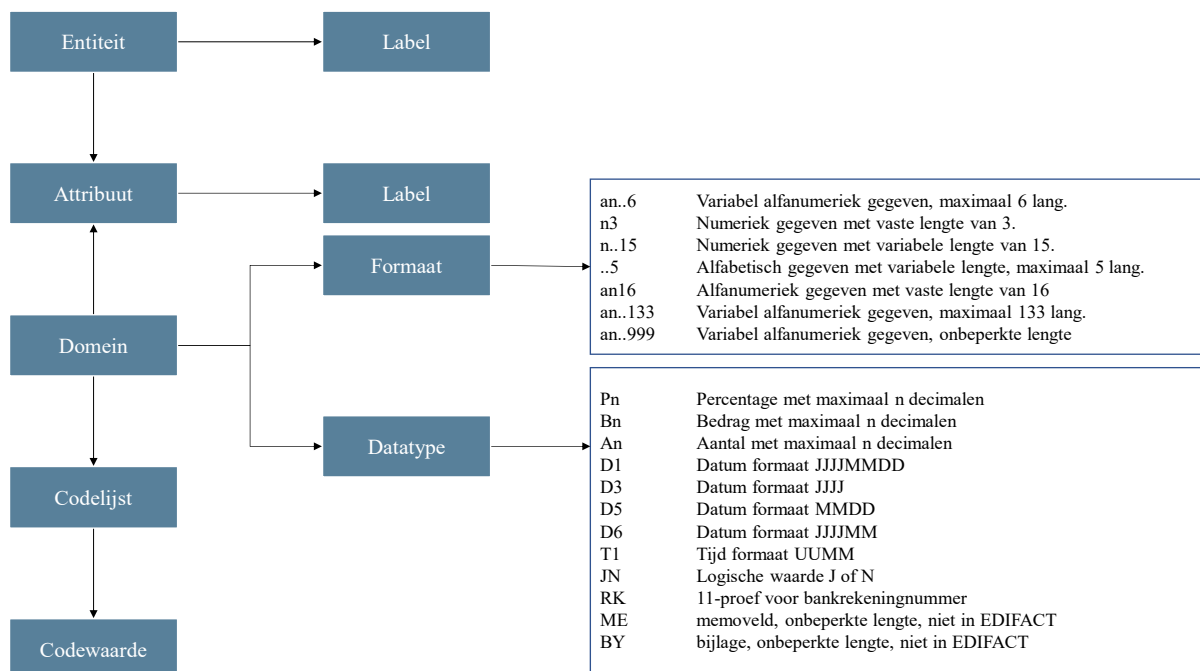
- Bevestiging aanvraag nieuw contract
- Bevestiging mutatie algemeen
- Bevestiging opvoer polis bij Pakket
- Bevestiging afmelding polis van Pakket
- Bevestiging royement
- Bevestiging opheffing royement
- Bevestiging opschorting
- Bevestiging opheffing opschorting

Het PMB-bericht bevat de gegevens die vastgesteld zijn na complete afhandeling van een aanvraag door de verzekeraar/volmacht. Dit is inclusief de gegevens die ontstaan zijn na het vaststellen van de financiële gevolgen. Het PMB-bericht bevat tevens de zoekgegevens die nodig zijn om een contract te alloceren in de administratie van de tussenpersoon. Het doel van het PMB-bericht voor de tussenpersoon is het bijwerken van de polisadministratie met de nieuwe of gewijzigde verzekeringsstechnische gegevens, het informeren van de klant, het controleren van de verzekeraar/volmacht, het voorbereiden van de incasso/excasso en het bijwerken van de financiële administratie met boekingsgegevens.

## 4 Bouwstenen AFD 1.0

Dit hoofdstuk neemt ons mee in een overzicht en bespreking van de bouwstenen van AFD 1.0.

### 4.1 Overzicht



Figuur-6 – Bouwstenen AFD

Figuur-6 toont de bouwstenen van het AFD. Deze worden hierna kort behandeld.

### 4.2 Entiteiten/attributen

Het AFD bestaat uit een verzameling entiteiten. In een entiteit worden bij elkaar horende gegevenselementen (attributen) vastgelegd. Een entiteit beschrijft op die manier een object of zaak uit de werkelijkheid. Voorbeelden: Verzekeringnemer (VP), Verzekerde (VZ), Motorrijtuig (OB). Een attribuut beschrijft één eigenschap van één entiteit, bijvoorbeeld geboortedatum Verzekeringnemer (VP). Aan iedere entiteit en aan ieder attribuut wordt een uniek label toegekend van respectievelijk 2 en maximaal 7 posities. Deze labels worden in het berichtenverkeer gebruikt om de gegevens te duiden. Door een label te interpreteren is het bijbehorende gegeven (bijvoorbeeld een verzekerd bedrag) automatisch te verwerken. De labels worden in XML-berichten als XML tags toegepast.

```
<PP>
  <PP_NUMMER>123455667</PP_NUMMER>
</PP>
```

Het bovenstaande voorbeeld geeft weer hoe de AFD-entiteit Polis (PP) en het AFD-attribuut Contractnummer (NUMMER) in een XML-bericht worden opgenomen.

De labels worden in INSLBW-berichten gebruikt voor het communiceren van de gegevens van prolongaties (PPR-berichten) en mutatiebevestigingen (PMB-berichten).

### 4.3 Domeinen

Een domein beschrijft een klasse waarden met een gemeenschappelijk toepassingsgebied en gelijke structuur. Een voorbeeld is het domein datum dat gekoppeld is aan alle 'datum attributen' in het AFD. Aan een domein kan een codelijst met codewaarden gekoppeld zijn.

Een domein heeft een naam, een formaat en een beschrijving. Een domein kan verwijzen naar meerdere attributen uit verschillende entiteiten, bijvoorbeeld domein bedrag, domein datum.

Voorbeelden formaten:

an..6	Variabel alfanumeriek gegeven, maximaal 6 lang.
n3	Numeriek gegeven met vaste lengte van 3.
n..15	Numeriek gegeven met variabele lengte van 15.
a..5	Alfabetisch gegeven met variabele lengte, maximaal 5 lang.
an16	Alfanumeriek gegeven met vaste lengte van 16
an..133	Variabel alfanumeriek gegeven, maximaal 133 lang.
an..999	Variabel alfanumeriek gegeven, onbeperkte lengte

#### Datatype

Mogelijke waarden:

Pn	Percentage met maximaal n decimalen
Bn	Bedrag met maximaal n decimalen
An	Aantal met maximaal n decimalen
D1	Datum formaat JJJJMMDD
D3	Datum formaat JJJJ
D5	Datum formaat MMDD
D6	Datum formaat JJJJMM
T1	Tijd formaat UUMM
JN	Logische waarde J of N
RK	11-proef voor bankrekeningnummer
ME	memoveld, onbeperkte lengte, niet in EDIFACT
BY	bijlage, onbeperkte lengte, niet in EDIFACT

### 4.4 Codelijsten

Een codelijst bevat codewaarden die alle mogelijke waarden van het attribuut beschrijven. Een codelijst kan een codetabel zijn die onderhouden wordt door SIVI of een andere partij.

In principe zijn externe codelijsten zonder inhoud, echter voor een aantal externe codelijsten is op verzoek een subset samengesteld, bijvoorbeeld:

- ISO valutacodetabel (ISO 4217)
- ISO landencodetabel (ISO 3166)

Deze subset fungeert slechts als hulpmiddel.

In AFD-berichten kunnen ook codewaarden gebruikt worden die niet aanwezig zijn in deze subset, maar wel in de officiële versie van de externe codelijst staan vermeld.

Als codes in SIVI-codelijsten voorlooppnullen bevatten, moeten deze worden gebruikt bij vastlegging en communicatie. Voor presentatie (aan klanten) hoeven deze niet te worden getoond, zolang ze 'onder water' maar worden gebruikt.

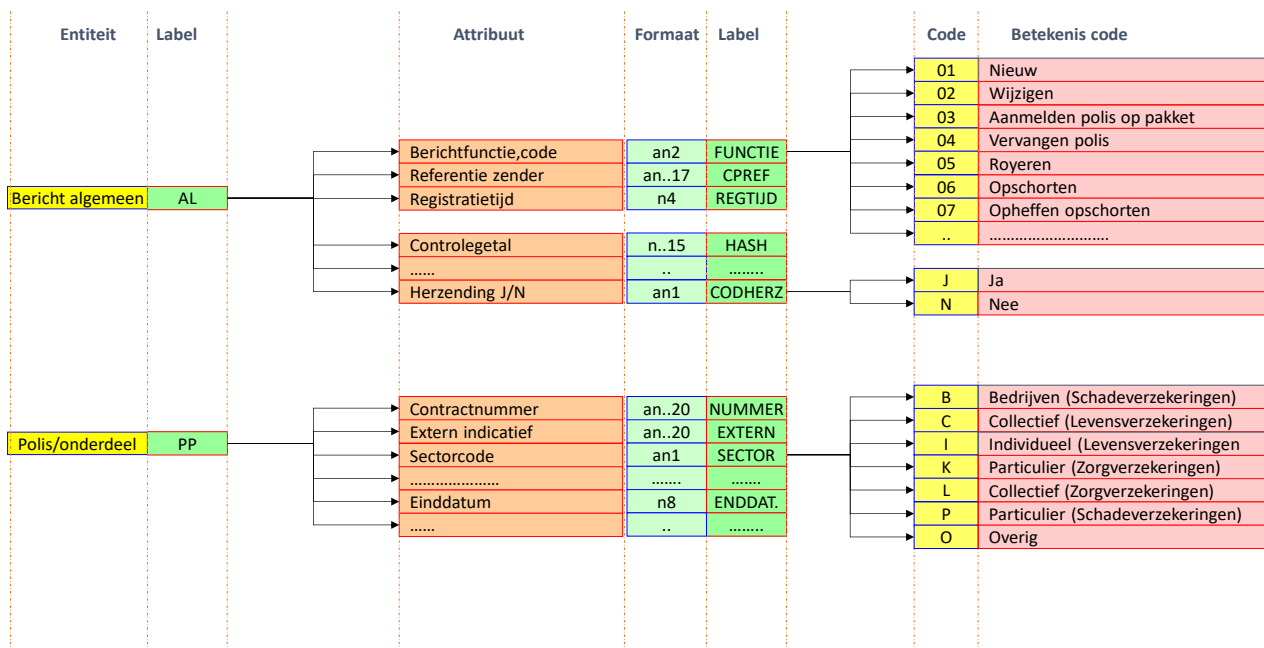
#### Voorbeeld codelijst, ADN-branchecodes (peildatum 1 december 2024)

Waarde	Beschrijving
010	Ongevallen en ziekte
011	Ongevallen
012	Ziektekosten
013	Arbeidsongeschiktheid
015	Ziekteverzuim

Waarde	Beschrijving
017	Werknemersverzekeringen WIA/WGA
201	Arbodienstverlening
202	Maandlastenopvang
020	Motorrijtuigen
014	Ongevallen-inzittenden
021	Personenauto
023	Bromfiets/scooter
024	Rijwiel
025	Motor/motorscooter
026	Garage
027	Aanhanger
038	Vrachtwagen
203	Kampeerauto (Camper)
204	Bestelauto
205	Wagenpark
206	Oldtimer
207	Autobus/touringcar/personenbus
208	Pechhulp
209	Verkeersschade
254	Schadeverzekering inzittenden
260	(Sta)caravans of mobiele verblijfplaatsen
022	Caravan
211	Stacaravan
030	Scheepvaart en transport
031	Transport goederen
032	Transport casco (schepen)
033	(Internationaal) beroepsgoederenvervoer
035	Werk- en landbouw
037	Pleziervaartuigen
255	Eigen vervoer
036	Technische verzekeringen
034	Car/montage
083	Cyber
212	Reconstructiekosten
213	Machinebreuk
054	Computer/elektronica
214	Mobiele elektronica
040	Luchtvaart
050	Brand
051	Opstal/inboedel
052	Glas

Waarde	Beschrijving
053	Kostbaarheden
055	Opstal
056	Inboedel
084	Gewassen
216	Woonboten
217	Milieuschade
218	Huurdersbelang
219	Inventaris goederen
220	Gebouwen
221	Bedrijfsschade
222	Extra kosten
223	Opruimingskosten
256	Recreatiewoning
060	Aansprakelijkheid
061	Aansprakelijkheid particulier
062	Vervoerdersaansprakelijkheid
063	Beroepsaansprakelijkheid
064	Aansprakelijkheid medische instellingen
065	Bedrijfsaansprakelijkheid
066	Aansprakelijkheid bestuurders en commissarissen
224	Product recall
225	Aansprakelijkheid gebouweigenaar
226	Aansprakelijkheid verenigingen
227	Schadeverzekering werknemers (Wegam/Wegas)
070	Krediet en borgtocht
071	Betaal- en spaarrekeningen
228	Geldverzekering
229	Krediet (PL/DK)
230	Lease
080	Diverse geldelijke verliezen
081	Evenementen
610	Recreatieve activiteiten
016	Levende have
231	Huisdieren
090	Rechtsbijstand
091	Verkeersrechtsbijstand
092	Particuliere rechtsbijstand
093	Bedrijfsrechtsbijstand
232	Rechtsbijstand voor verenigingen
215	Rechtsbijstand Zorg
257	Rechtsbijstand VvE (Verenigingen van Eigenaars)

Waarde	Beschrijving
258	Rechtsbijstand Agrarisch
100	Leven
101	Levensverzekeringen/spaar
102	Levensverzekeringen/risico
103	Levensverzekeringen/gemengd
105	Levensverzekering/lijffrente (opbouw)
106	Levensverzekering/begrafenis en crematie
233	Levensverzekering/lijffrente (uitkering)
400	Pensioen
107	Pensioenverzekeringen (opbouw)
108	Premiepensioenvorderingen
234	Pensioenverzekeringen (uitkering)
500	Aankoop/garantie
082	Garantieverlenging
085	Fabrieksgarantie
086	Aankoop
600	Reizen en buitenland
601	Reis en annuleringsverzekeringen, excursies
602	Buitenland (alle risicoverzekeringen voor het buitenland)
235	Groepsreisverzekering
700	Hypotheken
104	Levenhypotheek
236	Annuïteitenhypotheek
237	Lineaire hypotheek
238	Aflossingsvrije hypotheek
239	Spaarhypotheek
240	Bankspaarhypotheek
245	Beleggingshypotheek
246	Hybride hypotheek
247	Zakelijke hypotheek lineair
248	Zakelijke hypotheek annuïteiten
249	Verhuurhypotheek
999	Overig
990	Pakket
991	Rubriekenpolis
250	Collectief contract
992	Servicecontract
251	Bemiddelingscontract
252	Adviescontract
253	Beheercontract



Figuur-7 – Voorbeelden bouwstenen AFD

Figuur-7 laat een klein gedeelte zien van een aantal bouwstenen van het AFD:

De entiteit Bericht Algemeen (AL) bevat een aantal attributen. Aan het attribuut 'Berichtfunctie, code' (FUNCTIONIE) is een codelijst gekoppeld.

De entiteit Polis/Onderdeel (PP) bevat een aantal attributen. Aan het attribuut 'Sectorcode' (SECTOR) is een codelijst gekoppeld.

#### 4.5 Verwerkingscodes

Het attribuut Verwerkingscode entiteit (VRWRKCD) geeft aan hoe een entiteit verwerkt moet worden door het ontvangende proces. Als het gaat om een bericht dat het resultaat geeft van een bepaald proces, dan geeft de Verwerkingscode aan hoe het zendende proces de entiteit heeft verwerkt. De entiteiten Bericht algemeen (AL) en Boeking (BO) hebben altijd de Verwerkingscode = '0', ongedacht de verwerkingscode van de overige entiteiten.

##### Verwerkingscode entiteit = '0' (Nieuw)

- Indien een entiteit nieuw is, krijgt deze de Verwerkingscode = '0'.

##### Verwerkingscode entiteit = '1' (Gewijzigd)

- Indien een label en een bijbehorende waarde niet worden doorgegeven dan is voor dat gegeven de situatie niet gewijzigd.
- Indien een label en een bijbehorende waarde wordt doorgegeven, dan is de waarde voor dat label vervallen.

##### Verwerkingscode entiteit = '2' (Vervallen)

- Het laten vervallen van entiteiten moet altijd expliciet aangegeven worden. Indien bijvoorbeeld de Casco-dekking van een autoverzekering vervalt dan wordt de entiteit Dekking Casco voertuigen (CA) in het desbetreffende bericht doorgegeven met Verwerkingscode = '2'. Let op: wanneer de Casco-dekking wijzigt van beperkt naar volledig of andersom, dan is er geen sprake van vervallen (verwerkingscode 2) maar van een wijziging (verwerkingscode 1).

- Bij mutatiebevestigingen (PMB) is het doorgeven van vervallen entiteiten verplicht. Bij prolongatieberichten (PPR) is het toegestaan – en indien relevant aanbevolen – om entiteiten die automatisch eindigen als gevolg van de prolongatie expliciet als vervallen door te geven met Verwerkingscode = '2'. Dit betreft bijvoorbeeld de beëindiging van dekkingen die contractueel gekoppeld zijn aan een termijn die op de prolongatiedatum eindigt.
- Indien de bovenliggende entiteit vervalt, vervallen alle onderliggende entiteiten. Het is in dat geval niet noodzakelijk de onderliggende entiteiten door te geven. Indien de onderliggende entiteiten toch worden meegegeven, dienen deze ook als vervallen (Verwerkingscode = '2') te worden gekenmerkt.
- Wanneer een entiteit vervalt, worden geen wijzigingen van de attributen (zoals bedragen) doorgegeven, die vervallen impliciet met de entiteit.

#### Verwerkingscode entiteit = '3' (Ter identificatie)

- Indien een entiteit doorgegeven moet worden terwijl deze entiteit gelijk blijft, dan wordt deze entiteit doorgegeven met de sleutel en de Verwerkingscode = '3'. Dit kan nodig zijn om onderliggende (geneste) entiteiten door te geven.

#### Verwerkingscode entiteit = '4' (Ter informatie)

- Indien een bovenliggende entiteit "ter informatie" wordt aangeboden, dient ook de onderliggende entiteit als "ter informatie" (Verwerkingscode = '4') te worden aangeboden.

### 4.6 Extern indicatief

Extern indicatief (EXTERN) moet gezien worden als een unieke tijdelijke identificatie bij een nieuwe aanvraag van een contract of offerte. Het definitieve contract- of offertenummer is dan immers nog niet bekend. Het is van belang dat deze identificatie bij een bevestiging of correspondentie over de nieuwe aanvraag altijd in het bericht gevuld en ongewijzigd aanwezig is, zodat de aanvrager deze berichten elektronisch kan koppelen aan de aanvraag zelf. Extern indicatief wordt dan ook altijd door de aanvrager zelf uitgegeven of gegenereerd en is uniek gedurende langere tijd (meer dan een jaar).

### 4.7 Maatschappijspecifieke attributen

Verzekeraars kunnen maatschappijspecifieke attributen gebruiken, als ze specifieke zaken willen beschrijven waarin niet wordt voorzien door generieke attributen. AFD bevat maatschappijspecifieke attributen met en zonder codelijst.

Bij attributen zonder codelijst kunnen maatschappijen hun eigen omschrijving gebruiken. Voorbeelden staan in onderstaande tabel. De attributen in deze tabel geven aan, hoeveel objecten van een bepaalde categorie zijn gestald. Een maatschappij kan de generieke omschrijving vervangen door een eigen omschrijving. Voorbeeld:

Naam	Omschrijving
Aantal gestalde objecten 1 (OG_AANGOB1)	Aantal gestalde categorie 1 objecten. Dit betreft een maatschappijspecifieke categorie
Aantal gestalde objecten 12 (OG_AANGOB2)	Aantal gestalde categorie 2 objecten. Dit betreft een maatschappijspecifieke categorie
Aantal gestalde objecten 3 (OG_AANGOB3)	Aantal gestalde categorie 3 objecten. Dit betreft een maatschappijspecifieke categorie

Bij labels met een codelijst, zoals PP\_PRODUC met codelijst ADNMS, kunnen maatschappijen eigen productcodes en omschrijvingen aanvragen die altijd gehonoreerd worden. Hierbij is namelijk geen uniformiteit nodig.

---

#### 4.8 Notatie van persoonsgegevens

Voor de schrijfwijze van persoonsgegevens dient gebruikgemaakt te worden van:

- NEN 1888 (nl) – Algemene persoonsgegevens: definities, tekensets en uitwisselingsformaten
- NEN 5825 (nl) – Adressen: definities, tekensets, uitwisselingsformaten en fysieke presentatie

Het is belangrijk dat de meisjesnaam of eigen achternaam correct wordt vastgelegd. Deze gegevens kunnen worden opgenomen in de AFD-velden 'Eigen naam' (ANAAME) en 'Voorvoegsels eigen naam' (VOORVE). Deze velden kunnen, indien van toepassing, naast 'Naam' (ANAAM) en 'Voorvoegsels' (VOORV) worden gebruikt voor zowel de verzekerde als de verzekeringnemer.

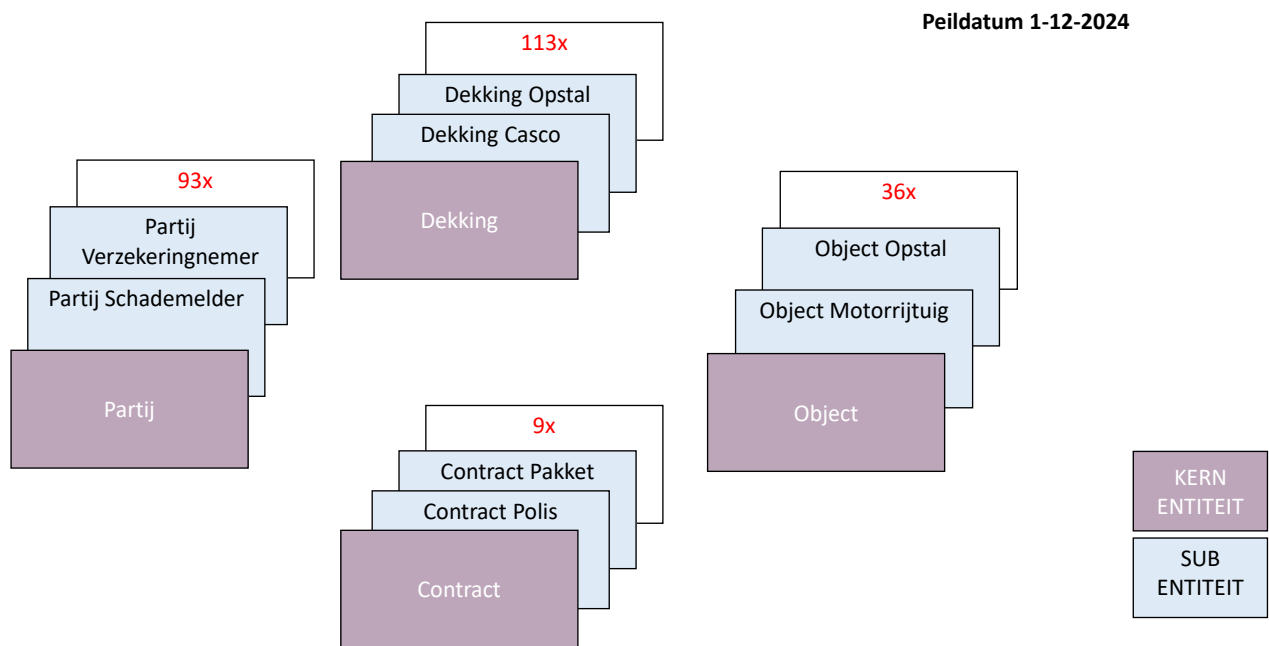
Daarnaast kunnen de persoonsgegevens van een partner worden vastgelegd via de entiteit 'Samenwonende partner' (SP).

## 5 Samenstelling AFD – een inleidend overzicht

Dit hoofdstuk laat zien hoe het AFD 1.0 op hoofdlijnen is opgebouwd. In de daarop volgende hoofdstukken gaan we nader in op een aantal belangrijke entiteiten.

### 5.1 Kernentiteiten

Het AFD bestaat uit een aantal kernentiteiten (ook wel superentiteiten genoemd), zie onderstaande figuur-8. De subentiteiten erven de attributen uit de kernentiteiten en bevatten voorts eigen attributen.



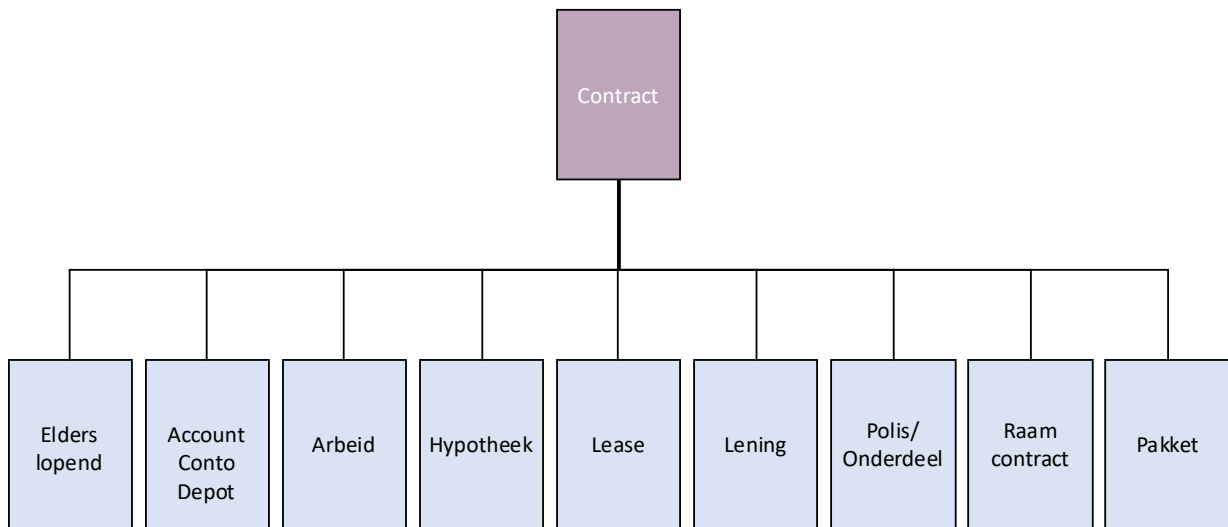
Figuur-8 - Kernentiteiten en subentiteiten

#### 5.1.1 Partij

Een partij vertegenwoordigt alle gegevens die van een natuurlijke of rechtspersoon vastgelegd kunnen worden. Figuur-8 laat zien dat AFD 1.0 93 Partij-entiteiten bevat.

#### 5.1.2 Contract

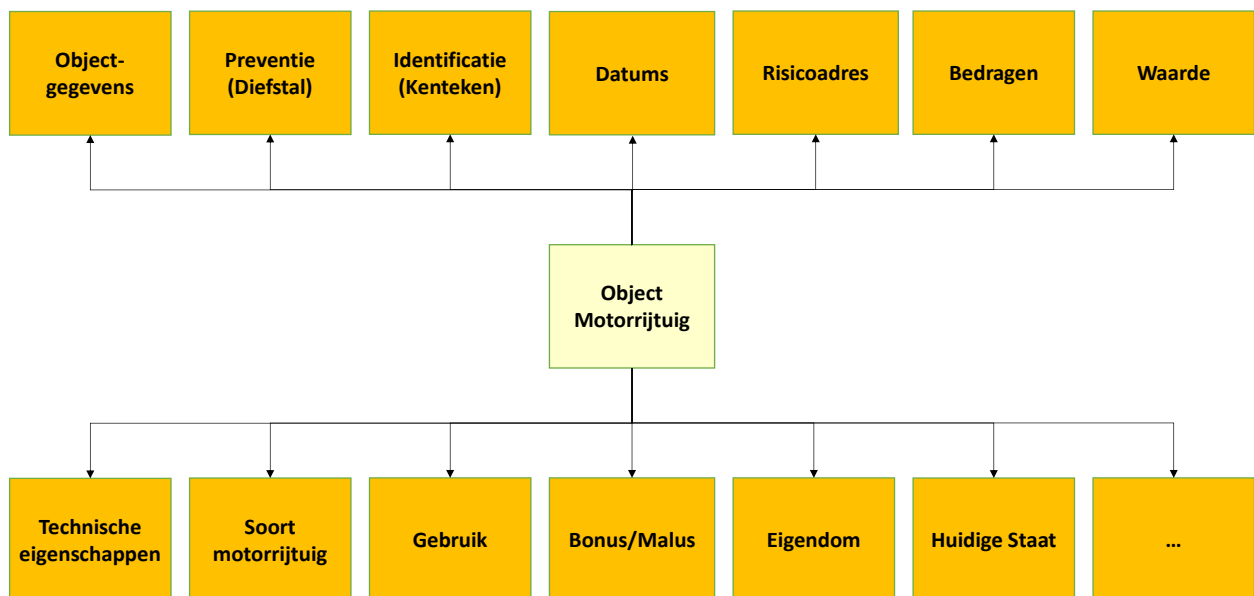
Een contract is een rechtsgeldige verbintenis tussen twee partijen, alle gegevens die noodzakelijk zijn om het contract uit te drukken kunnen hier vastgelegd worden. Figuur-9 laat de subentiteiten zien van de kernentiteit Contract.



**Figuur-9 Kernentiteit Contract met subentiteiten**

### 5.1.3 Object

Figuur-10 laat op hoofdlijnen de inhoud zien van de entiteit Motorrijtuig.



**Figuur-10 – Inhoud van entiteit Motorrijtuigen**

Een object is een in de werkelijke wereld aan te duiden object. Het bevat alle gegevens die gaan over één object. Uitzondering: diensten/services die als product verkocht worden, mogen eveneens als een object vastgelegd worden.

- Objecten zijn tastbare zaken (risico-objecten), personen (subjecten) of diensten die verzekerd kunnen worden of die nodig zijn in een verzekeringsproces.
- Een risico-object wordt toegekend door de vraag te beantwoorden 'wat' er wordt verzekerd.
- Een risico-object wordt toegekend doordat er een verzekeringsproduct is die het object als uitgangspunt heeft en waarvoor de risico's verzekeraar zijn.
- Een bij-object kan niet zelfstandig verzekerd worden. De risico's op een bij-object kunnen wel verzekerd worden maar alleen in een product met een risico-object.
- Een voorkomen van een object gaat over één te identificeren object (of subject of dienst) óf over een groep van dezelfde objecten.

#### 5.1.4 Dekking

Een dekking is een set van gegevens waarin primair tot uitdrukking gebracht wordt hoe een risico dat een partij, object of service loopt, gedekt wordt door een verzekeringsproduct vermits hier premiegegevens voor zijn. Tevens bevatten dekkingen de nodige vragen over zaken die meeverzekerd kunnen worden.

- Een dekking wordt toegekend door de vraag te beantwoorden 'hoe' er wordt verzekerd?
- Een dekkingsentiteit wordt alleen toegekend indien er premiegegevens voor de dekking gecommuniceerd kunnen worden (door de zender) én er specifieke attributen voor de dekking zijn.

## 6 Belangrijkste soorten contracten

We bespreken de belangrijkste soorten contracten en laten zien hoe we meerdere verzekerde risico-objecten op een contract kunnen communiceren en vastleggen.

### 6.1 Vertrekpunten

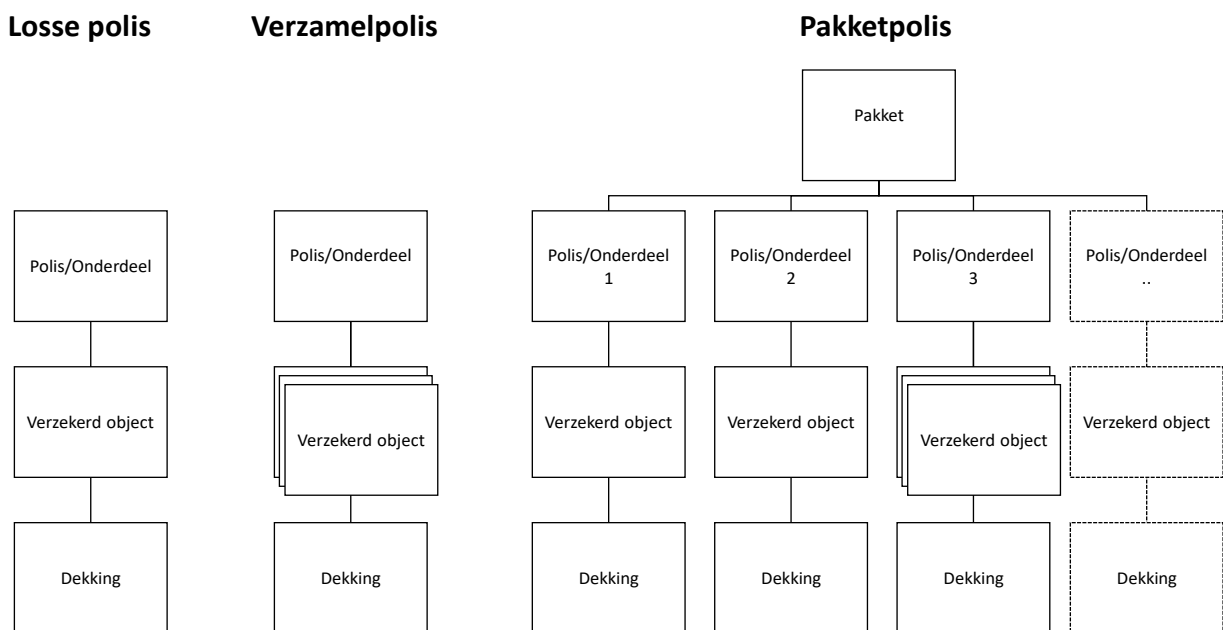
We bespreken hier het onderscheid tussen Losse Polis, Verzamel polis en Pakket polis.

In de bijlage met begrippen is een toelichting opgenomen voor de andere binnen het AFD onderkende polisconstructies: Collectieve verzekering, Mantelcontract, Rubriekenpolis. Voor Collectieve verzekering en Mantelcontract speelt het in deze notitie behandelde vraagstuk rond de registratie van objecten niet. Voor de Rubriekenpolis geldt dat deze constructie geen ondersteuning heeft in AFD 1.0.

Vanuit het vooronderzoek uit het Programma Uniforme Inrichting Volmactketen (PUIV) is de wens geformuleerd om twee manieren te ondersteunen om een contract met meerdere verzekerde locaties en bijbehorende objecten vast te leggen<sup>2</sup>.

1. Een Verzamel polis met verwijzing naar meerdere objecten.  
Alle objecten hebben dezelfde dekkingen en voorwaarden eventueel met de optie een dekking wel of niet te selecteren.
2. Een Losse Polis per object en als nodig een onderdeel van een gebundeld geheel (de Pakket polis).  
Per object kunnen er andere dekkingen, clausules en voorwaarden gelden.

Dit is in onderstaande figuur-11 vereenvoudigd weergegeven.



Figuur-11 – vereenvoudigde weergave verschillende soorten polissen

#### Losse Polis: hoofdobject en bijbehorende objecten

Een Losse Polis of enkelvoudige polis is een polis die los wordt gesloten maar kan ook onderdeel zijn/worden van een nieuw of bestaand pakket voor de desbetreffende verzekeringnemer.

Een volmacht kan een eigen Pakket polis samenstellen opgebouwd uit 'oorspronkelijke' Losse Polissen. In een Losse Polis kunnen naast het hoofdobject ook bijbehorende objecten verzekerd worden.

<sup>2</sup> Analyse en voorstel Postcode-Huisnummer zakelijke schadeverzekeringen, PUIV, oktober 2021

Een Losse Polis bevat 1 hoofdobject en eventueel meerdere bij-objecten.

Afwijkingen zijn:

- Meerdere verzekerden voor leven-, medische varia-, reis- en ziektekostenverzekeringen.
- Meerdere kostbaarheden voor kostbaarhedenverzekeringen.

#### **Verzamelpolis: verwijzing naar meerdere objecten**

In deze constructie worden de objecten met extra kenmerken (waaronder Postcode-Huisnummer) vastgelegd binnen dezelfde structuur van de polis. Een voorbeeld hiervan is de invulling voor de registratie van VvE's<sup>3</sup>. Voor elk verblijfsobject is in de registratie van de polis een entiteit Opstal opgenomen met de kenmerken van het verblijfsobject waaronder Postcode-Huisnummer. Deze structuur is goed toepasbaar als alle objecten homogene dekkingen, voorwaarden en clausules hebben.

#### **Pakketpolis: een bundeling van opgemaakte polissen**

In deze constructie worden aparte polissen aangemaakt. Voor elke polis kunnen eigen keuzes rond dekkingen en clausules gemaakt worden. De polissen zijn gebundeld in een Pakketconstructie. De gebundelde polissen kunnen een Losse Polis of een Verzamelpolis zijn.

Een voorbeeld zijn bedrijfspanden van een onderneming die verschillende dekkingen en beveiligingseisen hebben. Deze zijn nu vaak als aparte Losse Polis geadministreerd, al dan niet als onderdeel van een Pakket.

Deze structuur wordt nu door volmachten al gebruikt als objecten verschillende dekkingen, voorwaarden en clausules kunnen hebben. Op deze wijze blijft de vastlegging van de polissen beheersbaar. Bij volmachten kunnen pakketpolissen bestaan uit aparte polissen van verschillende aanbieders.

## **6.2 Losse Polis**

Een Losse Polis of enkelvoudige polis is een polis die los wordt gesloten maar kan ook onderdeel zijn/worden van een nieuw of bestaand pakket voor de desbetreffende verzekeringnemer.

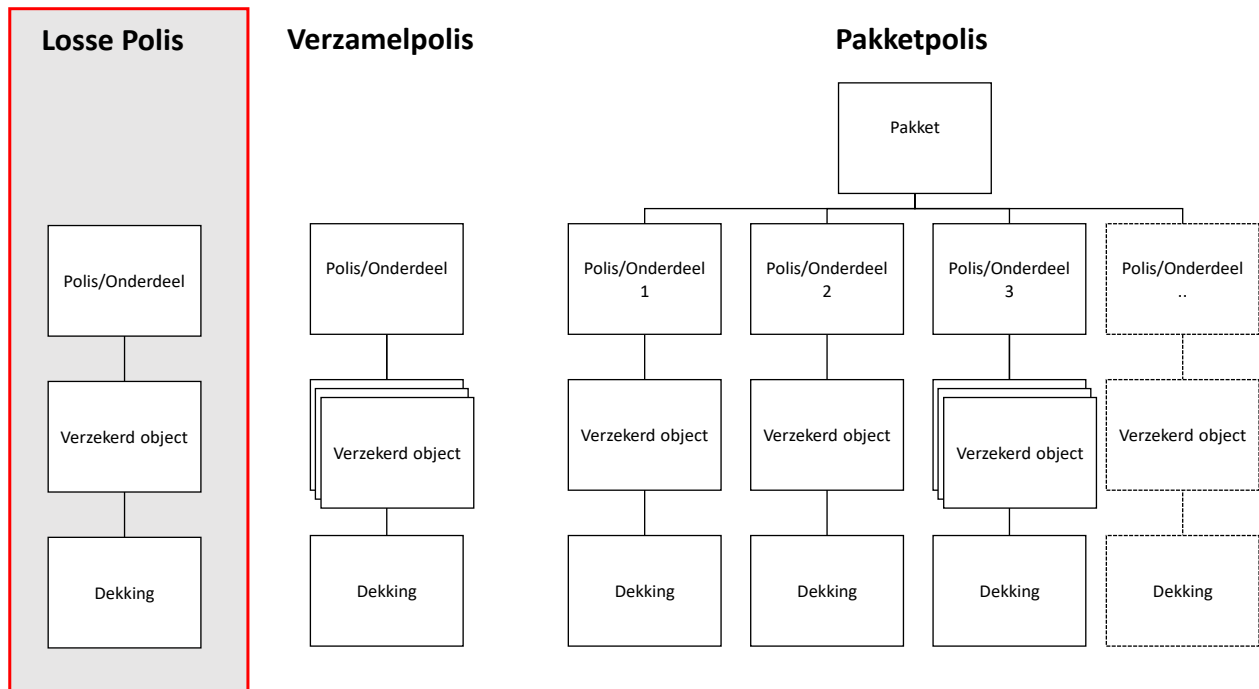
Een volmacht kan een eigen Pakketpolis samenstellen opgebouwd uit 'oorspronkelijke' Losse Polissen. In een Losse Polis kunnen naast het hoofdobject ook bijbehorende objecten verzekerd worden.

Een Losse Polis bevat 1 hoofdobject en eventueel meerdere bij-objecten.

---

<sup>3</sup> Dit is verwoord in een aparte notitie: <https://suiv.nl/registratie-verblijfsobjecten-vves/>

## 6.2.1 Inleiding



Figuur-12 – vereenvoudigde weergave van de Losse Polis

## 6.2.2 Afspraken

**De algemene regel voor polissen is: maximaal één hoofdobject per polis**

Afwijkingen zijn:

- Meerdere verzekeren voor leven-, medische varia-, reis- en ziektekostenverzekeringen.
- Meerdere kostbaarheden voor kostbaarhedenverzekeringen.
- Verzamelpolissen.

### Identificerende gegevens

1. In de applicatie van de tussenpersoon kan een tijdelijk contractnummer van toepassing zijn. Dit is het zogenaamde 'Extern indicatief' (EXTERN).
2. Een Polis/Onderdeel (PP) wordt geïdentificeerd door een contractnummer (NUMMER) en de POR Maatschappij aanduiding, code (MYAAND) van de partij van uitgifte. Het contractnummer (NUMMER) dient uniek te zijn binnen een Polis/Onderdeel en een pakket.
3. De notatie van het contractnummer (NUMMER) dient exact gelijk te zijn aan de notatie op polissen, tussenpersoon nota's, klantnota's, borderellen en andere stukken, met dien verstande dat in PPR-berichten en PMB-berichten geen leestekens als "." en "/" in het Contractnummer (NUMMER) mogen worden doorgegeven. Bij wijziging van Contractnummer (NUMMER) of de POR-aanduiding (MYAAND) moet de verzekeraar/volmacht hiervan de tussenpersoon tijdig op de hoogte stellen.

## 6.2.3 Voorbeeld

### Voorbeeld vaartuigverzekering met volgboot en twee vaartuigmotoren

Onderstaand de AFD-structuur voor een vaartuigproduct dat een vaartuig (PG) met volgboot (VB) en twee vaartuigmotoren (MH) verzekert.

Dit is een polis waarbij naast een hoofdobject dus ook bijbehorende objecten worden verzekerd.

Sprake is van de volgende logische structuur:

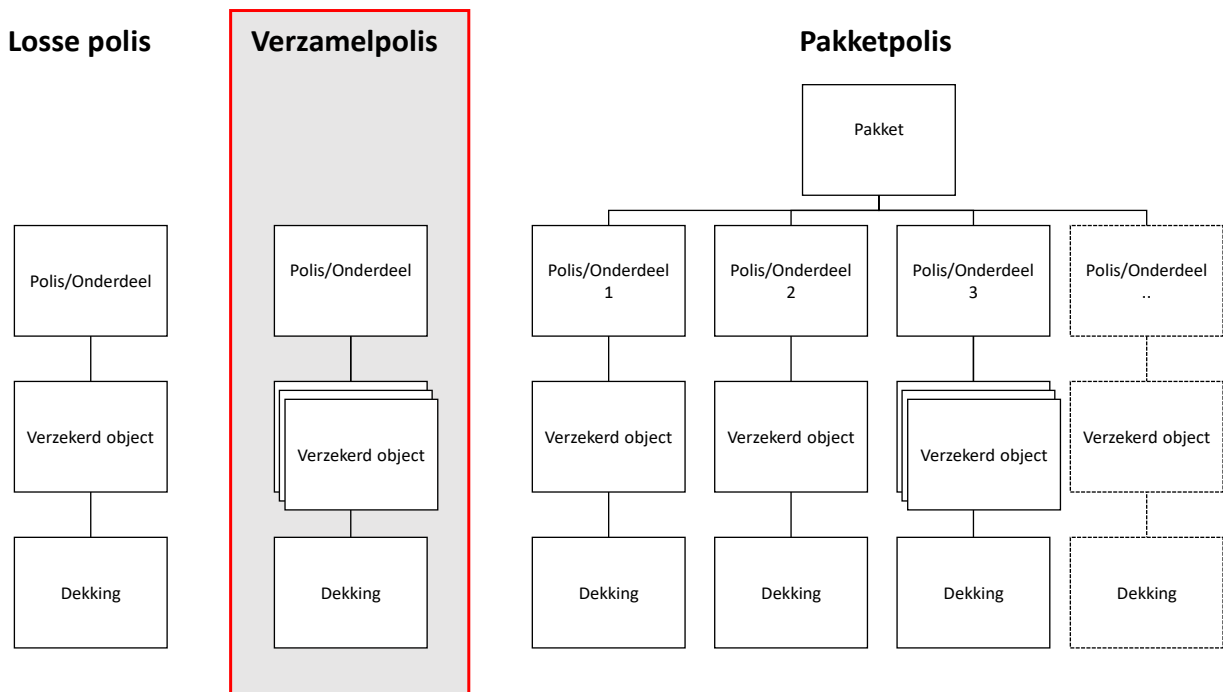
Bericht algemeen (AL)  
 Contract Polis (PP)  
   Partij Verzekeringnemer (VP)  
   Object Vaartuig (PG)  
     Dekking Casco Vaartuig (PV)  
     Object Vaartuigmotor (MH)  
   Object Volgboot (VB)  
     Dekking Casco Vaartuig (PV)  
     Object Vaartuigmotor (MH)

## 6.3 Verzamelpolis

### 6.3.1 Inleiding

Een Verzamelpolis verwijst naar meerdere objecten, zie figuur-13. Een Verzamelpolis is van toepassing als sprake is van homogene dekkingen, voorwaarden en clausules.

Een Verzamelpolis kan deel uitmaken van een Pakketpolis, zie figuur-13 Polis/Onderdeel 3.



Figuur-13 – vereenvoudigde weergave van de Verzamelpolis

### 6.3.2 Afspraken

#### Samenstelling

1. Een Verzamelpolis is een Losse Polis met meerdere risico-objecten.
2. In een Verzamelpolis is de dekking voor de herhalende risico-objecten gelijk. Indien de dekkingen per risico-object variëren, dan heeft de Pakketpolis constructie de voorkeur.
3. Indien sprake is van verschillend (uiteenlopende) dekkingen van dezelfde soort (bijvoorbeeld Opstal) per object dan kunnen de desbetreffende specifieke dekkingen onder ieder object genest worden. Dan is onder meer de premie per dekking zichtbaar.
4. Indien de dekking of dekkingen voor alle objecten gelijk zijn, dan nemen we de dekking of dekkingen op hetzelfde niveau op als de objecten. Voor een Verzamelpolis bestaat hierbij de optie om bij een risico-object aan te geven of een dekking – die geldt voor de andere objecten - wel/niet

meedoet. Bijvoorbeeld bij een wagenpark alleen Dekking Casco als auto < 5 jaar. Dit gaat via het attribuut "Meeverzekerden Dekking Casco J/N". Voor andere dekkingen zijn in AFD 1.0 vergelijkbare attributen beschikbaar. Zo niet, dan kunnen deze aangevraagd worden.

### Identificerende gegevens

1. In de applicatie van de tussenpersoon kan een tijdelijk contractnummer van toepassing zijn. Dit is het zogenaamde 'Extern indicatief' (EXTERN).
2. Een Polis/Onderdeel (PP) wordt geïdentificeerd door een contractnummer (NUMMER) en de POR Maatschappij aanduiding (MYAAND) van de partij van uitgifte. Het contractnummer (NUMMER) dient uniek te zijn binnen een Polis/Onderdeel en een Pakket.
3. De notatie van het contractnummer (NUMMER) dient exact gelijk te zijn aan de notatie op polissen, tussenpersoon nota's, klantnota's, borderellen en andere stukken, met dien verstande dat in PPR-berichten en PMB-berichten geen leestekens als "." en "/" in het Contractnummer (NUMMER) mogen worden doorgegeven. Bij wijziging van Contractnummer (NUMMER) of de POR Maatschappij aanduiding (MYAAND) moet de verzekeraar/volmacht hiervan de tussenpersoon tijdig op de hoogte stellen.

### 6.3.3 Voorbeelden

#### **Voorbeeld-1 – Verzekerd bedrijf met meerdere opstallen**

Hieronder volgt de AFD-structuur voor de Verzamelpolis horende bij een verzekering voor Brand Opstal Bedrijven. Voor een bedrijf zijn meerdere opstallen verzekerd en voor alle opstallen gelden dezelfde dekkingen (Dekking Opstal en Dekking Glas).

Bericht Algemeen (AL)

Polis/Onderdeel (PP)

Partij Verzekeringnemer (VP)  
Partij Verzekerd Bedrijf (OG) (hoofdvestiging)  
Object Opstal-1 (BA) (met risico-adres)  
Object Opstal-2 (BA) (met risico-adres)  
Object Opstal-3 (BA) (met risico-adres)  
Object Opstal-4 (BA) (met risico-adres)  
...  
Object Opstal-n (BA) (met risico-adres)  
Dekking Opstal (OP)  
Dekking Glas (GP)

Hier geldt: Als sprake is van dekkingen op niveau-2 dan gelden deze voor alle objecten.

#### **Voorbeeld-2 – Verzekerd bedrijf met meerdere opstallen en bijgebouwen**

Bericht Algemeen (AL)

Polis/Onderdeel (PP)

Partij Verzekeringnemer (VP)  
Partij Verzekerd Bedrijf (OG) (hoofdvestiging)  
Object Opstal-1 (BA) (met risico-adres)  
Object Opstal-2 (BA) (met risico-adres)  
Object Opstal-3 (BA) (met risico-adres)

Object Bijgebouw-1 (BB) (met risico-adres)  
Object Bijgebouw-2 (BB) (met risico-adres)

Dekking-1 Opstal (OP)  
RELTOT = BA  
Dekking-2 Opstal (OP)  
RELTOT = BB  
Dekking-1 Glas (GP)  
RELTOT = BA  
Dekking-2 Glas (GP)

RELTOT = BB

Voor alle opstallen is dezelfde Dekking Opstal en Dekking Glas van toepassing.

Voor alle Bijgebouwen is de dezelfde Dekking Opstal en Dekking Glas van toepassing.

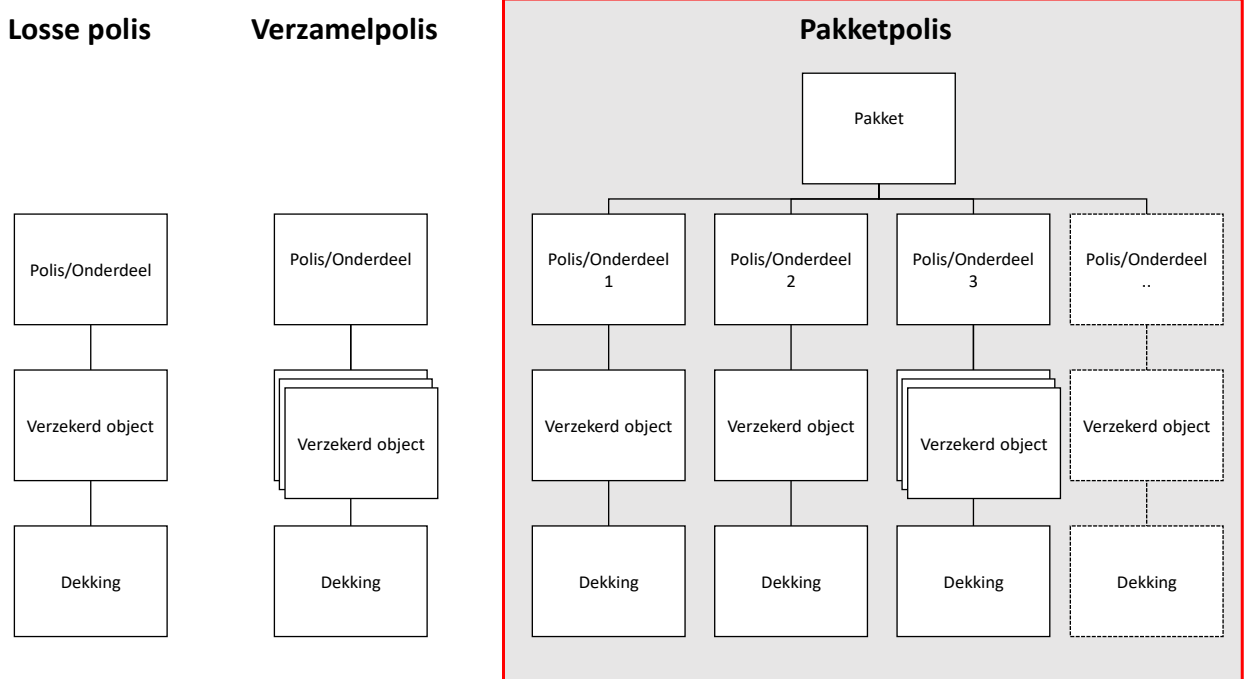
Het is hier nodig om te verwijzen vanuit de desbetreffende dekking Opstal en dekking Glas naar het juiste (soort) object: Object Opstal of Object Bijgebouw. Dit kan met Relatie tot, code (RELTOT).

## 6.4 Pakketpolis en Polis/Onderdeel

### 6.4.1 Inleiding

Een Pakketpolis wordt ook wel een combinatieverzekering genoemd, dat wil zeggen dat dekking wordt geboden tegen een combinatie van verschillende risico's van uiteenlopende aard. De kenmerken van een Pakketpolis zijn vaak: één overzicht met alle verzekerde risico's, één nota en korting.

Voorbeeld: een woonpakket met verzekeringen voor inboedel, opstal en aansprakelijkheid. Een Pakketpolis bestaat uit verschillende Polis/Onderdelen, zie figuur-14.



Figuur-14 – vereenvoudigde weergave van de Pakketpolis

### 6.4.2 Afspraken

#### Samenstelling

1. De Polis/Onderdelen (PP) van een Pakketpolis (PK) kunnen afkomstig zijn uit verschillende branches.
2. Meerdere Polis/Onderdelen van één Pakket kunnen afkomstig zijn uit dezelfde branche (bijvoorbeeld twee inboedels, twee personenauto's).
3. Een Pakketpolis bestaat uit één of meer Polis/Onderdelen (deelpolissen, pakketonderdelen) en een Polis/Onderdeel beslaat één of meer dekkingen voor de verzekerde objecten.
4. Een Pakketpolis (PK) bevat zelf nooit risico objecten of dekkingen. Die kunnen alleen op Polis/Onderdeel niveau opgenomen worden.
5. Een Pakketpolis kan polissen van meerdere aanbieders (verzekeraars/volmachten) bevatten.
6. Een Verzamelpolis kan onderdeel zijn van een Pakketpolis.

#### Identificerende gegevens

1. Een Pakketpolis is in AFD 1.0 opgenomen onder de naam Pakket (PK) en wordt geïdentificeerd door een Contractnummer (NUMMER) en de POR Maatschappij aanduiding (MYAAND) van de partij van uitgifte. Een Pakketpolis kan ook samengesteld zijn uit onderdelen afkomstig van verschillende maatschappijen of gevolmachtigden. De POR Rekening-courant crediteur aanduiding (RCAAND) is per onderdeel van toepassing als de onderdelen van de Pakketpolis verschillende POR Maatschappij aanduidingen hebben of kunnen hebben.
2. In de applicatie van de tussenpersoon kan een tijdelijk contractnummer van toepassing zijn. Dit is het zogenaamde 'Extern indicatief' (EXTERN).
3. Een Polis/Onderdeel (PP) wordt geïdentificeerd door een contractnummer (NUMMER) en de POR aanduiding (MYAAND) van de partij van uitgifte. Een Polis/Onderdeel (PP) wordt aan het pakket gekoppeld door het opnemen van de entiteit Pakket (PK) met daarin het contractnummer (NUMMER) van het pakket. Het contractnummer (NUMMER) dient uniek te zijn binnen een Polis/Onderdeel en een Pakket.
4. De notatie van het contractnummer (NUMMER) dient exact gelijk te zijn aan de notatie op polissen, tussenpersoon nota's, klantnota's, borderellen en andere stukken, met dien verstande dat in PPR-berichten en PMB-berichten geen leestekens als "." en "/" in het Contractnummer (NUMMER) mogen worden doorgegeven. Bij wijziging van Contractnummer (NUMMER) of de POR-aanduiding (MYAAND) moet de verzekeraar/volmacht hiervan de tussenpersoon tijdig op de hoogte stellen.

### 6.4.3 Voorbeelden

#### **Pakket**

Bericht Algemeen (AL)

Pakket (PK)

Partij Verzekeringnemer (VP)

Boeking Pakket (BC)

#### **Polis/Onderdeel**

Bericht Algemeen (AL)

Pakket (PK)

Partij Verzekeringnemer (VP)

Polis/Onderdeel (PP)

Object Opstal (BA)

Dekking Opstal (OP)

Boeking onderdeel (BO)

Polis/Onderdeel (PP)

Object Inboedel (IB)

Dekking Inboedel (IP)

Boeking onderdeel (BO)

## 7 Objecten

We gaan in dit hoofdstuk in op de belangrijkste spelregels rond Objecten uit AFD 1.0.

### 7.1 De algemene regel voor contracten is: maximaal één hoofdobject per contract

Afwijkingen zijn:

- Meerdere verzekeren voor leven-, medische varia-, reis- en ziektekostenverzekeringen.
- Meerdere kostbaarheden voor kostbaarhedenverzekeringen.
- Verzamelpolissen.

### 7.2 J/N-vragen over meeverzekeren objecten (via dekkingen)

Verder kunnen bij het hoofdobject behorende andere objecten meeverzekerd worden. Hiervoor kan via een of meer aparte entiteiten (die eventueel herhalen) de gegevens worden doorgegeven. Dit kan ook via J/N-vragen in de hoofddekking. Een dergelijke J/N vraag is alleen relevant als het meeverzekeren van het betreffende object leidt tot premieverhoging.

Bijvoorbeeld bij een stacaravan zijn (veelal) standaard meeverzekerd:

- Beschermdak
- Permanent opgestelde tent/wintervaste voortent zonder verschuifbare stangen
- Vaste voor-/aanbouw
- Vloer
- Tuinhuisje/gereedschap schuur/apparatuur loods
- SAT-installaties

Het is niet nodig om J/N-vragen voor deze objecten op te nemen. Maar stel dat ook de inboedel of de carport optioneel meeverzekerd moeten worden, en dit leidt tot premieverhoging, dan moeten hier gegevens voor worden opgenomen.

De entiteit Dekking Opstal (OP) bevat bijvoorbeeld de volgende vragen:

- Meeverzekeren antennes buitenshuis J/N
- Meeverzekeren bijgebouw J/N
- Meeverzekeren broeikas J/N
- Meeverzekeren fundamenten J/N
- Meeverzekeren fundamenten met heiwerk J/N
- Meeverzekeren fundamenten op zand J/N
- Meeverzekeren glas J/N
- Meeverzekeren lichtmasten J/N
- Meeverzekeren lichtreclame J/N
- Meeverzekeren zonnepanelen J/N
- Meeverzekeren zonwering buitenshuis J/N

De Bijlage geeft een overzicht van (vrijwel) alle J/N-vragen die betrekking hebben op het meeverzekeren van objecten.

### 7.3 Combinaties van objecten die op één contract worden vastgelegd

In onderstaande tabel zijn een aantal voor de hand liggende combinaties weergegeven van objecten die meeverzekerd kunnen worden naast een hoofdobject en waarvoor een verzekeraar/volmacht een aparte entiteit kan opnemen in de AFD-productdefinitie. Onder/bij deze entiteit kan weer een dekking worden opgenomen waaraan premie wordt toegerekend.

Branche	Omschrijving	Label	Hoofd-object	Label	Subobject
020	Motorrijtuigen	OB	Object Motorrijtuig	ON	Object Optie/Accessoire
				AA	Object Aanhangwagen/Boottrailer
022	Caravan	CR	Object Caravan	IB	Object Inboedel
037	Pleziervaartuigen	PG	Object Vaartuig	IB	Object Inboedel
				VB	Object Volgboot
				AA	Object Aanhangwagen/Boottrailer
				MH	Object Motor Vaartuig
050 051 055	Brand Opstal/inboedel	BA	Object Opstal	BB	Object Bijgebouw
				GL	Object Glas
				IB	Object Inboedel
				KH	Object Kostbaarheden
				GS	Object Gevaarlijke Stoffen
				IT	Object Inventaris
				LH	Object Dieren
MA	Object Machine				

## 8 Dekkingen

We gaan in dit hoofdstuk in op de belangrijkste spelregels rond Dekkingen uit AFD 1.0.

### 8.1 Algemene regels

1. De Dekkingscode (CODE) is verplicht.
2. Herhalende dekkingen kunnen dezelfde dekkingscode bevatten. De uniciteit wordt dan via het volgnummer geregeld.
3. Het kan voorkomen dat een dekking gecommuniceerd moet worden waar geen entiteit voor in het AFD beschikbaar is. In dit geval wordt uitgeweken naar Dekking Algemeen (XD).
4. Indien dekkingen doorgegeven worden en het product één of meerdere eigen risico bedragen kent, dan is het verplicht deze te communiceren op het moment dat deze bedragen wijzigen.

### 8.2 Nieuwe dekkingen

De algemeen te hanteren richtlijnen voor het invoeren van nieuwe dekkingen binnen AFD is dat een afzonderlijke premie aan de dekking wordt toegerekend.

### 8.3 Aanvullende dekkingen

#### 8.3.1 Inleiding

Het gaat om dekkingen die in de praktijk veelal als (optionele) aanvullende dekking naast een (verplichte) hoofddekking worden afgesloten.

De beoogde voordelen van het onderkennen van aanvullende dekkingen zijn:

1. Aan aanvullende dekkingen kunnen kosten, toeslagen en premiebedragen worden toegerekend. Dit heeft tot gevolg dat aan de klant meer complete informatie over het af te sluiten/afgesloten contract kan worden gecommuniceerd. Aan de klant kunnen betere productvergelijkingen worden geboden. Voorwaarde is dan wel dat verzekeraars/volmachten gegevens op dezelfde wijze aanleveren.
2. Een gevolmachtigd agent kan meer nauwkeurig rapporteren richting volmachtgever en hierdoor is de volmachtgever beter in staat zijn producten te managen. Aan aanvullende dekkingen kunnen bijvoorbeeld schadebedragen worden toegerekend, waardoor risicodragers de premie op meer verantwoorde wijze kunnen vaststellen.

#### 8.3.2 Aanvullende dekkingen en J/N-vragen

De entiteit Dekking Opstal (OP) bevat bijvoorbeeld de volgende vragen:

- Meeverzekeren antennes buitenshuis J/N
- Meeverzekeren bijgebouw J/N
- Meeverzekeren broeikas J/N
- Meeverzekeren fundamenten J/N
- Meeverzekeren fundamenten met heiwerk J/N
- Meeverzekeren fundamenten op zand J/N
- Meeverzekeren glas J/N
- Meeverzekeren lichtmasten J/N
- Meeverzekeren lichtreclame J/N
- Meeverzekeren zonnepanelen J/N
- Meeverzekeren zonwering buitenshuis J/N

## Dekkingen - J/N-vragen ten aanzien van objecten voor particuliere verzekeringen

J/N vraag object voor particuliere verzekering	J/N vraag object voor particuliere verzekering
Meeverzekerden dikke ruiten J/N	Meeverzekerden inwonende kinderen J/N
Meeverzekerden aanhanger/oplegger J/N	Meeverzekerden inzittenden J/N
Meeverzekerden accessoires J/N	Meeverzekerden isolatieglas J/N
Meeverzekerden alle gezinsauto's J/N	Meeverzekerden kampeerauto J/N
Meeverzekerden alleenreizende kinderen J/N	Meeverzekerden kinderen J/N
Meeverzekerden andere gezinsauto J/N	Meeverzekerden kledingschade J/N
Meeverzekerden andere waardepapieren J/N	Meeverzekerden kostbaarheden buitenshuis J/N
Meeverzekerden antennes buitenshuis J/N	Meeverzekerden kostbaarheden J/N
Meeverzekerden antiek boven standaard J/N	Meeverzekerden kunst/antiquiteiten J/N
Meeverzekerden audio/visueel/computer apparatuur	Meeverzekerden lijfsieraden boven standaard J/N
Meeverzekerden AVC boven standaard J/N	Meeverzekerden lijfsieraden J/N
Meeverzekerden beroepsuitrusting J/N	Meeverzekerden lijfsieraden wereldwijd J/N
Meeverzekerden bijgebouw J/N	Meeverzekerden luifel J/N
Meeverzekerden bijzonder glas J/N	Meeverzekerden luxe gebruiksvoorwerpen J/N
Meeverzekerden bijzondere bezittingen J/N	Meeverzekerden motorrijtuigen J/N
Meeverzekerden camera apparatuur J/N	Meeverzekerden multi media apparatuur J/N
Meeverzekerden caravan J/N	Meeverzekerden muziek instrumenten wereldwijd J/N
Meeverzekerden computer apparatuur J/N	Meeverzekerden muziekinstrumenten boven standaard J/N
Meeverzekerden computer boven standaard J/N	Meeverzekerden muziekinstrumenten J/N
Meeverzekerden data J/N	Meeverzekerden niet gemotoriseerden J/N
Meeverzekerden duikuitrusting J/N	Meeverzekerden niet gezinsleden J/N
Meeverzekerden eigen woning J/N	Meeverzekerden niet licht doorlatend glas J/N
Meeverzekerden elektronica J/N	Meeverzekerden oldtimer J/N
Meeverzekerden extra verhuurde wooneenheden J/N	Meeverzekerden overwaarde A/V-apparatuur J/N
Meeverzekerden extra woonhuizen J/N	Meeverzekerden partner J/N
Meeverzekerden fiets J/N	Meeverzekerden passagiers J/N
Meeverzekerden fundamente J/N	Meeverzekerden pleziervaartuig J/N
Meeverzekerden fundamente met heiwerk J/N	Meeverzekerden reisbagage J/N
Meeverzekerden fundamente op zand J/N	Meeverzekerden reisdocumenten J/N
Meeverzekerden gebogen ruiten J/N	Meeverzekerden schilderijen boven standaard J/N
Meeverzekerden geld en cheques J/N	Meeverzekerden schilderijen J/N
Meeverzekerden glas in bouwsels op erf J/N	Meeverzekerden schuur J/N
Meeverzekerden glas in woongedeelte J/N	Meeverzekerden sportuitrusting J/N
Meeverzekerden glas J/N	Meeverzekerden tuinaanleg J/N
Meeverzekerden golfuitrusting J/N	Meeverzekerden uitwonende kinderen J/N
Meeverzekerden grote dieren J/N	Meeverzekerden vaartuig J/N
Meeverzekerden hardglazen deuren J/N	Meeverzekerden verzamelingen J/N
Meeverzekerden helm, kleding en schoenen J/N	Meeverzekerden volgboot J/N
Meeverzekerden hobby uitrusting J/N	Meeverzekerden voortent J/N
Meeverzekerden hond J/N	Meeverzekerden zeilplank J/N
Meeverzekerden inboedel buitenshuis J/N	Meeverzekerden zonnepanelen J/N
Meeverzekerden inboedel in bijgebouw	Meeverzekerden zonwering buitenshuis J/N
Meeverzekerden inboedel J/N	Meeverzekerden zonwering/antenne buitenshuis J/N
Meeverzekerden inboedel op ander adres J/N	

Het AFD bevat onder meer de volgende aanvullende dekkingen voor objecten die meeverzekerd kunnen worden naast een hoofdobject:

- Dekking Accessoires
- Dekking Antennes/Zonwering/Tuin
- Dekking Audio/Visueel/Computer
- Dekking Bagage
- Dekking Bijzondere Bezittingen
- Dekking Casco aanhanger
- Dekking Elektronica
- Dekking Glas
- Dekking Kunst / Antiquiteiten

- Dekking Luifel
- Dekking Luxe Gebruiksvoorwerpen
- Dekking Lijfsieraden
- Dekking Muziekinstrumenten
- Dekking Op-/Aanbouw
- Dekking Sportuitrusting

## 9 Financiële gegevenselementen

We gaan in dit hoofdstuk in op de belangrijkste spelregels rond financiële gegevenselementen uit AFD 1.0. Deze afspraken zijn van toepassing voor ADN-berichtenverkeer.

### 9.1 Boekingen

#### 9.1.1 Algemene regels

1. De Boeking (BO) wordt genest onder Polis/Onderdeel (PP).
2. In het geval dat op een contract alleen een Partij Verzekeringnemer (VP) van toepassing is dan is de verzekeringnemer tevens de premiebetaler; voor wat betreft de Boeking (BO) is dit dan de debiteur.
3. Op een contract kan een Partij Verzekeringnemer (VP) en een Partij Premiebetaler (PB) van toepassing zijn. Voor wat betreft de Boeking (BO) is de Premiebetaler (PB) dan altijd de debiteur. Ook indien sprake is van meerdere verzekeringnemers en premiebetalers, zijn de premiebetalers de debiteuren.
4. Het is mogelijk dat op een contract meerdere verzekeringnemers en/of premiebetalers van toepassing zijn. In dit geval moet in de Boeking (BO) een verwijzing doorgegeven worden. Dit is het volgnummer van de partij.
5. Verplicht in boeking is altijd:
  - Soort boeking, code (BKS)
  - Wie incasseert, code (BETWIJZ)
  - Boekingsdatum (BOEKDAT)
  - Rekening-courant Maand (RCMND)
  - Boekingsbedragen: zie hieronder
6. De Verwerkingscode entiteit (VRWRKCD) is altijd = 0.
7. Meerdere boekingen op één contract kunnen uitsluitend tegelijkertijd aanwezig zijn indien sprake is van meerdere premiebetalers (kunnen ook verzekeringnemers zijn). Deze boekingen moeten in hetzelfde bericht worden doorgegeven maar wel met een verwijzing naar de eveneens verplicht aanwezige premiebetalers. Het dient hierbij te gaan om boekingen die door dezelfde berichtfunctie gegenereerd worden, dus niet verschillende mutaties die toevallig op één dag gegenereerd worden. Deze dienen in losse berichten te worden doorgegeven.
8. Het is mogelijk een boeking zonder poliswijziging (PFUNK = 300) door te geven. Identificerende contractgegevens worden in dit geval ook verplicht in de het bericht opgenomen. Deze functie wordt onder andere gebruikt voor het achteraf aanpassen van premie en provisie. Het gaat hierbij om een wijziging op het contract. Bijvoorbeeld als een verzekeringnemer besluit een autoschade voor eigen rekening te nemen.

#### 9.1.2 Boekingsbedragen

Op polisniveau staan boekingsbedragen in de entiteit Boeking (BO) en bevatten verrekenende bedragen bij een nieuwe polis, mutatie of prolongatie. Op pakketniveau staan boekingsbedragen in de entiteit Boeking Pakket (BC).

Boekingsbedragen zijn negatief als het bedrag de tussenpersoon toekomt (korting, provisie enz.) en positief als het bedrag de maatschappij (verzekeraar/volmacht) toekomt (premie, toeslag enz.). Bij maatschappijincasso worden de bedragen Bruto Premie, Kosten, Toeslag, Korting, Assurantiebelasting, BTW ARBO dienstverlening en Incasso/Restitutie (aan debiteur) wel gevuld, maar moeten niet worden geboekt (Pro Memorie). Het Rekening-courant bedrag vormt dan het totaal van Afsluitprovisie, Prolongatieprovisie, Overige Provisie en Incassovergoeding. Specificatie van onderstaande bedragen is mogelijk. De gespecificeerde bedragen moeten echter altijd inbegrepen zijn in de hierboven genoemde bedragen.

Boekingsbedragen dienen aan de volgende rekenregels te voldoen:

Bedrag	Label	
Bedrag bruto premie	BRPRM	+

Bedrag	Label	
Bedrag kosten	KST	+
Bedrag toeslag	TSL	+
Bedrag korting	KRT	+
Bedrag assurantiebelasting	ASSBEL	+
Bedrag BTW ARBO dienstverlening	BTWARBO	+
Bedrag incasso/restitutie (aan debiteur)	INCASSO	=
Bedrag afsluitprovisie	AFSLPRV	+
Bedrag prolongatieprovisie	PROLPRV	+
Bedrag overige provisie	OVRPRV	+
Bedrag incassovergoeding	INCVERG	+
Bedrag geboekt in Rekening-courant (aan tussenpersoon)	(RCBEDR)	=

Let op: deze rekenregels gelden zowel bij een losse boeking van een onderdeel (BO) als bij een boeking van een pakket (BC).

De bedragen in een Boeking (BO) zijn, in afwijking van de bedragen op contractniveau, niet gerelateerd aan de betaaltermijn. Hierdoor is het mogelijk de jaarlijkse provisie toe te kennen in de Boeking (BO) terwijl de klant per maand betaalt. Dit geldt ook voor de kosten, indien de betaaltermijn hiervan afwijkt van de Betaaltermijn in maanden (BETTERM). De genoemde bedragen worden altijd doorgegeven.

Afsluitprovisie kan gesplitst worden in eenmalige afsluitprovisie (bij afsluiten van de polis) en een termijnbedrag doorlopende afsluitprovisie. In de Boeking (BO) zijn hiervoor de volgende bedragen opgenomen:

- Bedrag eenmalige afsluitprovisie (BEAFPRV)
- Bedrag doorlopende afsluitprovisie (DAP)
- Het bedrag afsluitprovisie (AFSLPRV) vormt de som van beide bedragen.

## 9.2 Termijnbedragen

Termijnbedragen zijn bedragen op pakketniveau, polisniveau en dekkingniveau. Deze bedragen zijn gerelateerd aan de 'Betaaltermijn in maanden' (BETTERM) en geven de bedragen weer die bij de eerstvolgende premiebetaling van toepassing zijn.

Op pakketniveau, contractniveau en dekkingniveau wordt een **standaardset** van premiebedragen onderkend, bestaande uit:

1. Termijnbedrag bruto premie (BTP)
2. Termijnbedrag kosten (TKST)
3. Termijnbedrag toeslag (TTSL)
4. Termijnbedrag assurantiebelasting (TASS)
5. Termijnbedrag korting (TKRT)
6. Termijnbedrag totaal (TTOT) (verplicht op contractniveau, optioneel op dekkingniveau)
7. Termijnbedrag incassovergoeding (TINV) (optioneel op contractniveau, niet op dekkingniveau)
8. Termijnbedrag prolongatieprovisie (TPP)

Voor verzekeringsproducten die een Bonus/Malus regeling hebben komen daarbij:

9. Termijnbedrag korting B/M Noclaim (TKRTBM)
10. Termijnbedrag toeslag B/M (TTSLBM)

Als ARBO-dienstverlening onderdeel uitmaakt van het product, komt daarbij:

11. Bedrag BTW (BTWBEDR)

Bedrag	Label	
Termijnbedrag bruto premie	BTP	+
Termijnbedrag kosten	TKST	+
Termijnbedrag toeslag	TTSL	+
Termijnbedrag assurantebelasting	TASS	+
Bedrag BTW ARBO dienstverlening	BTWBEDR	+
Termijnbedrag korting	TKRT	-/-
Termijnbedrag totaal	TTOT	=

Let op: de rekenregels bij de standaard set termijnbedragen gelden zowel bij een losse polis (PP) als bij een pakket (PK).

### Spelregels

- De termijnbedragen op polisniveau (en dus niet de som van de termijnbedragen op dekkingsniveau) zijn de basis voor de volgende prolongatie.
- Het 'Termijnbedrag totaal' is niet altijd het bedrag dat bij de volgende prolongatie in rekening wordt gebracht. In de periode tussen de huidige Premievervaldatum (VV DAT) en de volgende hoofdvervaldatum (HVVDAT) kunnen namelijk gebeurtenissen plaatsvinden - bijvoorbeeld premie-aanpassingen of schade met B/M consequenties - met gevolgen voor het resultaat van de hierboven vermelde berekening. Op basis van 'Termijnbedrag totaal' kan het bedrag voorspeld worden dat bij de eerstvolgende betaaltermijn wordt geïncasseerd. De klant kan geïnformeerd worden over de geldende termijnpremie.
- Bedragen in de contractentiteiten en de dekkingsentiteiten hebben nooit een minteken en zijn dus altijd positief.
- Alle termijnbedragen zijn gerelateerd aan de Betaaltermijn in maanden (BETTERM). Dit attribuut is dan ook verplicht indien de termijnbedragen opgenomen worden.
- De termijnbedragen moeten voldoen aan de vermelde rekenregel (met uitzondering van dekkingen, indien het Termijnbedrag totaal (TTOT) niet wordt meegegeven (dit is optioneel op dekkingsniveau)).
- Indien een termijnbedrag niet aanwezig is moet deze met de waarde '0' worden gevuld. Wel dienen altijd de werkelijke actuele bedragen te worden meegegeven. Zo dient in de dekking/polis het reële assurantebelastingbedrag te worden meegegeven, indien voor de dekking/polis assurantebelasting van toepassing is.
- Alle bedragen uit de standaardset worden verplicht gevuld bij:
  - Bevestiging nieuwe aanvraag;
  - Bevestiging mutatie indien minimaal één van de bedragen is gewijzigd in de administratie van de verzekeraar/volmacht. Tevens wordt aangeraden om dan ook het attribuut 'Wie incasseert, code' op te nemen, ook als deze niet wijzigt;
  - Bij prolongatie indien minimaal één van de bedragen (uit de standaardset) is gewijzigd in de administratie;
  - Doorgeven actuele gegevens contract.
- Voor dekkingen gelden de volgende algemene regels:
  - Het 'termijnbedrag totaal' (TTOT) is optioneel.
  - Indien alle termijnbedragen bekend zijn dient de volledige set in bovengenoemde situaties te worden doorgegeven.
  - Indien in één van de dekkingen (een van) de termijnbedragen niet kan worden meegegeven, dienen in bovengenoemde gevallen in alle dekkingen alle termijnbedragen te worden weggelaten.
- Specificatie van de bedragen is mogelijk, echter de bedragen moeten altijd inbegrepen zijn in bovenstaande standaard set bedragen.
- Bij producten die de Bonus/Malus systematiek kennen zijn de volgende attributen verplicht op zowel contract als dekkingsniveau, indien één der termijnbedragen wijzigt.
  - Termijnbedrag toeslag B/M (TTSLBM)

- Termijnbedrag korting B/M Noclaim (TKRTBM)
  - B/M trede of NoClaim trede (BMNAAND)
  - Percentage B/M (BMPERC) of Percentage No-claimkorting (NCPRC)
11. Kosten die niet gerelateerd zijn aan de Betaaltermijn in maanden (BETTERM) kunnen in een aparte entiteit Kostenverrekening (KV) worden gespecificeerd.
12. In geval van kortlopende/niet prolongerende contracten met eenmalige premie worden de volgende gegevens niet in het AFD-bericht opgenomen:
- Betaaltermijn (BETTERM)
  - Termijnbedragen
  - Hoofdvervaldatum (HVVDAT)
- Let op: De expiratedatum (EXPDAT) moet wel gevuld zijn.

### 9.3 Relatie tussen bedragen op contractniveau en dekkingniveau

Bij mutaties kan het voorkomen dat de bedragen op het hogere niveau geen optelsom zijn van de bedragen die in het bericht aanwezig zijn op de lagere niveaus. Het is bijvoorbeeld niet de bedoeling om bij bevestigingen van mutaties altijd alle dekkingen te retourneren. Het vereiste van een juiste optelsom (binnen een bericht) geldt dus alleen bij bevestiging nieuwe aanvraag en prolongaties.

#### Eigen risico

Het is toegestaan om een eigenrisicobedrag op het niveau van de polis in te regelen, maar ook op het niveau van een dekking. Het is niet mogelijk beide attributen tegelijk te gebruiken. Bij het inregelen van het eigenrisicobedrag op het niveau van de polis (PP\_ERB) geldt dit bedrag voor alle dekkingen binnen de polis.

Voorbeeld: als op het niveau van de polis een eigen risico van 1000 geldt, geldt dit eigen risico voor alle dekkingen die onder de polis vallen. Dus als er 3 dekkingen onder deze polis vallen, geldt voor elk van deze 3 dekkingen een eigen risico van 1000.

Het is ook mogelijk het eigen risico op dekkingsniveau in te regelen, maar dan kan het niet op polisniveau worden gevuld.

## 10 AFD-berichten en het leggen van structuur

We laten eerst zien wat een AFD-bericht is en daarna hoe we hier structuur in aanbrengen. Vervolgens stellen we een aantal algemene spelregels ten aanzien van AFD-berichten aan de orde.

### 10.1 Wat is een AFD-bericht?

Een AFD-bericht beschrijft de interface tussen twee geautomatiseerde toepassingen die berichten uitwisselen, bijvoorbeeld de backoffice van een verzekeraar/volmacht en het administratiepakket van een intermediair. In de specificatie van een AFD-bericht wordt het volgende beschreven:

- 1) De naam van het AFD-bericht;
- 2) Opsomming van de entiteiten die van belang zijn in het AFD-bericht;
- 3) De structuur.

Van een entiteit wordt beschreven:

- 1) Naam van de entiteit;
- 2) Omschrijving van de entiteit;
- 3) Of een entiteit verplicht of facultatief is;
- 4) Maximaal aantal keren dat de entiteit mag voorkomen in het AFD-bericht;
- 5) Per entiteit worden de attributen beschreven die van belang zijn in het AFD-bericht.

Van een attribuut wordt beschreven:

- 1) Naam van het attribuut;
- 2) Omschrijving van het attribuut;
- 3) Formaat van het attribuut;
- 4) Of een attribuut verplicht of facultatief is;  
Facultatief betekent: verplicht indien van toepassing en wordt ook conditioneel verplicht genoemd (denk aan voorvoegsels).
- 5) Naam van de codelijst als een attribuut gekoppeld is aan een codelijst;
- 6) Toegestane waarden als een attribuut gekoppeld is aan een codelijst;
- 7) Eventuele condities die bij gebruik van het attribuut van belang zijn.

### 10.2 Voorbeelden AFD-berichten

Onderstaand in figuur-15 en figuur-16 een gedeelte van AFD-berichten. Duidelijk herkenbaar is hoe tussen de AFD-labels waarden zijn opgenomen. De UN-labels zijn geen onderdeel van het AFD.

<pre> &lt;UN&gt;   &lt;UN_ZENDER&gt;I09433000093482C&lt;/UN_ZENDER&gt;   &lt;UN_ONTVAN&gt;I09432799012074T&lt;/UN_ONTVAN&gt;   &lt;UN_DATPRE&gt;20220102&lt;/UN_DATPRE&gt;   &lt;UN_TIMPRE&gt;11:29&lt;/UN_TIMPRE&gt;   &lt;UN_MSGREF&gt;INSLBW10&lt;/UN_MSGREF&gt;   &lt;UN_LOGNAM&gt;INSLBW001000IN&lt;/UN_LOGNAM&gt; &lt;/UN&gt; &lt;AL&gt;   &lt;AL_VRWRKCD&gt;0&lt;/AL_VRWRKCD&gt;   &lt;AL_VIEWCOD&gt;00010&lt;/AL_VIEWCOD&gt;   &lt;AL_VERSIEV&gt;001&lt;/AL_VERSIEV&gt;   &lt;AL_PFUNK&gt;001&lt;/AL_PFUNK&gt;   &lt;AL_TPAAND&gt;Advieskantoor Bregt &lt;/AL_TPAAND&gt; &lt;/AL&gt; &lt;PP&gt;   &lt;PP_VRWRKCD&gt;1&lt;/PP_VRWRKCD&gt;   &lt;PP_NUMMER&gt;5950001&lt;/PP_NUMMER&gt;   &lt;PP_BRANCHE&gt;013&lt;/PP_BRANCHE&gt;   &lt;PP_MYAAND&gt;1&lt;/PP_MYAAND&gt;   &lt;PP_MYBRA&gt;010&lt;/PP_MYBRA&gt;   &lt;PP_INGDAT&gt;20220101&lt;/PP_INGDAT&gt;   &lt;PP_EXPDAT&gt;20230101&lt;/PP_EXPDAT&gt; </pre>	<div style="font-size: 3em; line-height: 1; padding: 0 10px;">}</div> <p>Gegevens over zender, ontvanger, datum, soort bericht <b>Geen AFD-labels</b></p>
<pre> &lt;PP&gt;   &lt;PP_VRWRKCD&gt;1&lt;/PP_VRWRKCD&gt;   &lt;PP_NUMMER&gt;5950001&lt;/PP_NUMMER&gt;   &lt;PP_BRANCHE&gt;013&lt;/PP_BRANCHE&gt;   &lt;PP_MYAAND&gt;1&lt;/PP_MYAAND&gt;   &lt;PP_MYBRA&gt;010&lt;/PP_MYBRA&gt;   &lt;PP_INGDAT&gt;20220101&lt;/PP_INGDAT&gt;   &lt;PP_EXPDAT&gt;20230101&lt;/PP_EXPDAT&gt; </pre>	<div style="font-size: 3em; line-height: 1; padding: 0 10px;">}</div> <p>Algemene gegevens over het bericht, onder intermediair aanduiding</p>
<pre> &lt;PP&gt;   &lt;PP_VRWRKCD&gt;1&lt;/PP_VRWRKCD&gt;   &lt;PP_NUMMER&gt;5950001&lt;/PP_NUMMER&gt;   &lt;PP_BRANCHE&gt;013&lt;/PP_BRANCHE&gt;   &lt;PP_MYAAND&gt;1&lt;/PP_MYAAND&gt;   &lt;PP_MYBRA&gt;010&lt;/PP_MYBRA&gt;   &lt;PP_INGDAT&gt;20220101&lt;/PP_INGDAT&gt;   &lt;PP_EXPDAT&gt;20230101&lt;/PP_EXPDAT&gt; </pre>	<div style="font-size: 3em; line-height: 1; padding: 0 10px;">}</div> <p>Deel van de polisgegevens</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Polisnummer</li> <li>• Branchecode</li> <li>• Maatschappijaanduiding</li> <li>• Branchecode maatschappij</li> <li>• Ingangsdatum</li> <li>• Expiratiedatum</li> </ul>

Figuur-15 – gedeelte AFD-bericht

## AFD via XML en label/waarde EDIFACT

<pre> &lt;?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?&gt; - &lt;Contractdocument&gt;   - &lt;AL&gt;     &lt;AL_VRWRKCD&gt;0&lt;/AL_VRWRKCD&gt;     &lt;AL_VIEWCOD&gt;00011&lt;/AL_VIEWCOD&gt;     &lt;AL_VERSIEV&gt;102&lt;/AL_VERSIEV&gt;     &lt;AL_DATACAT&gt;28F&lt;/AL_DATACAT&gt;     &lt;AL_PFUNK&gt;001&lt;/AL_PFUNK&gt;     &lt;AL_TPAAND&gt;9999&lt;/AL_TPAAND&gt;   &lt;/AL&gt;   - &lt;PP&gt;     &lt;PP_VRWRKCD&gt;1&lt;/PP_VRWRKCD&gt;     &lt;PP_NUMMER&gt;99999999999999999999&lt;/PP_NUMMER&gt;     &lt;PP_MYAAND&gt;A012&lt;/PP_MYAAND&gt;     &lt;PP_BRANCHE&gt;012&lt;/PP_BRANCHE&gt;     &lt;PP_MYBRA&gt;99999&lt;/PP_MYBRA&gt;     &lt;PP_HVVDAT&gt;20180101&lt;/PP_HVVDAT&gt;     &lt;PP_VVDAT&gt;20180101&lt;/PP_VVDAT&gt;     &lt;PP_PVADAT&gt;20170701&lt;/PP_PVADAT&gt;   - &lt;VP&gt;     &lt;VP_VRWRKCD&gt;3&lt;/VP_VRWRKCD&gt;     &lt;VP_ANAAM&gt;TESTNAAM&lt;/VP_ANAAM&gt;   &lt;/VP&gt;   - &lt;BO&gt;     &lt;BO_VRWRKCD&gt;0&lt;/BO_VRWRKCD&gt;     &lt;BO_VOLGNUM&gt;1&lt;/BO_VOLGNUM&gt;     &lt;BO_BKS&gt;03&lt;/BO_BKS&gt;     &lt;BO_BETWIJZ&gt;T&lt;/BO_BETWIJZ&gt; </pre>	<pre> UNB+UNOA:1+I094335990010577+I094354000 UNH+O1090000000001+INSLBW:1:0:IN:PPR' ENT+AL+0' LBW+DATACAT+5' LBW+PFUNK+001' LBW+TPAAND+4400' LBW+VERSIEV+102' LBW+VIEWCOD+00900' ENT+PK+3' LBW+BETTERM+001' LBW+BETWIJZ+T' LBW+BRANCHE+990' LBW+BTP+143.80' LBW+EXPDAT+20121022' LBW+HVVDAT+20111022' LBW+INGDAT+20021022' LBW+INGDTW+20101022' LBW+MYAAND+0109' LBW+NUMBER+523512' LBW+PVADAT+20101022' LBW+TAP+4.41' LBW+TASS+10.77' LBW+TINV+0.00' LBW+TKRT+0.00' LBW+TKST+0.00' </pre>
XML	EDIFACT

Figuur-16 – gedeelte AFD-bericht

### 10.3 AFD-berichtstructuur: hoe leggen we relaties tussen entiteiten?

#### 10.3.1 Inleiding

Het AFD zelf specificeert geen relaties tussen entiteiten. Hiervoor worden hiërarchische structuren gedefinieerd binnen een AFD-berichtstructuur. Deze structuur vormt het startpunt voor het opstellen van een AFD-bericht en legt vast welke entiteiten functioneel gerelateerd zijn, of ze verplicht of facultatief zijn, en hoe vaak ze voorkomen. In dit hoofdstuk bespreken we hoe relaties tussen entiteiten worden gelegd, met een onderscheid in gebruik tussen XML (en JSON) enerzijds en EDIFACT anderzijds.

Voor het uitleggen van relaties tussen entiteiten nemen we het contractbericht als uitgangspunt. Een contractbericht bevat grofweg gegevens over het contract (Polis/Onderdeel), het verzekerde Object en de gedekte risico's (de Dekkingen). Een Object zit functioneel genest onder een Polis/Onderdeel en een Dekking zit functioneel genest onder een Object. We zeggen dan dat het Polis/Onderdeel functioneel bovenliggend is aan het Object en het Object is functioneel bovenliggend aan de Dekking. We beperken ons hier tot Polis/Onderdeel, Objecten en Dekkingen om duidelijk te maken waar het om draait.

#### 10.3.2 Relaties bij XML of JSON

Indien de syntax XML of JSON is, dan heeft het de voorkeur om functioneel onderliggende entiteiten te nesten.

Bijvoorbeeld een polis met een verzekerd Object Opstal (BA) en een verzekerd Object Bijgebouw (BB), die op hun beurt weer elk een eigen Dekking Opstal (OP) hebben:

Polis/Onderdeel (PP)  
 Object Opstal (BA)  
   Dekking Opstal-1 (OP)  
 Object Bijgebouw (BB)  
   Dekking Opstal-2 (OP)

Hier is met nesting technisch vastgelegd welke dekking bij welk object hoort. Het opnemen van de verwijzingsattributen is dan niet nodig. Wel kunnen binnen een bepaald werkgebied afspraken worden gemaakt om gebruik te maken van verwijzingsattributen.

### 10.3.3 Relaties leggen binnen EDIFACT-berichten

Indien de syntax EDIFACT is, zit technisch alles op hetzelfde niveau en zijn de verwijzingsattributen in ADN-berichten (met drager INSLBW) verplicht.

Hieronder dezelfde polis met een verzekerd Object Opstal (BA) en een verzekerd Object Bijgebouw (BB), die op hun beurt weer elk een eigen Dekking Opstal (OP) hebben. In EDIFACT ziet dat er functioneel als volgt uit:

Polis/Onderdeel (PP)  
 Object Opstal (BA)  
 Object Bijgebouw (BB)  
 Dekking Opstal-1 (OP)  
   OP\_RELTOT (=BA)  
 Dekking Opstal-2 (OP)  
   OP\_RELTOT (=BB)

EDIFACT kent geen nesting. Hier geldt:

- Verwijzen naar Polis/Onderdeel (PP) is niet nodig. We nemen immers één Polis/Onderdeel op per bericht.
- Dekking Opstal (OP) is een herhalende entiteit en bevat het verwijzingsattribuut 'Relatie tot code' (RELTOT).
- Met OP\_RELTOT (=BA) verwijzen we vanuit Dekking Opstal naar het corresponderende Object Opstal.
- Met OP\_RELTOT (=BB) verwijzen we vanuit Dekking Opstal naar het corresponderende Object Bijgebouw.

### 10.3.4 Voorbeelden

#### Voorbeeld 1: een polis met een verzekerd Object Opstal (BA) en een verzekerd Object Bijgebouw (BB) die elk een eigen Dekking Opstal (OP) hebben

Beide voorbeelden voor XML en EDIFACT (zie paragrafen hierboven) bevatten functioneel dezelfde informatie en zijn hieronder schematisch weergegeven (waarbij N = Niveau):

XML				EDIFACT
N1	N2	N3		N1
PP				PP
	BA			BA
		OP <sup>(1)</sup>		
	BB			BB
		OP <sup>(2)</sup>		
				OP <sup>(1)</sup>
				OP_RELTOT (=BA)
				OP <sup>(2)</sup>
				OP_RELTOT (=BB)

Hierin zie je dat het RELTOT-attribuut verwijst van een functioneel onderliggende entiteit naar een bovenliggende entiteit. Bij EDIFACT is dat verplicht. Bij XML los je dit op met de structuur (nesting) in het bericht, en zijn de verwijzingsattributen optioneel.

### **Voorbeeld 2: een polis met twee verzekerde Objecten Opstal (BA) die elk een eigen Dekking Opstal (OP) hebben**

Dit voorbeeld lijkt op voorbeeld 1 met twee verschillende opstaldekkingen die ieder naar een corresponderend object verwijzen. In dit voorbeeld zijn beide objecten echter hetzelfde type (namelijk Object Opstal). Daarom is het nu noodzakelijk om ook onderscheid te kunnen maken tussen de twee Objecten Opstal.

In XML (en JSON) is nesting het uitgangspunt en lijkt dit voorbeeld daarom sterk op de uitwerking in voorbeeld 1:

```
Polis/Onderdeel (PP)
  Object Opstal-1 (BA)
    Dekking Opstal-1 (OP)
  Object Opstal-2 (BA)
    Dekking Opstal-2 (OP)
```

In EDIFACT zitten alle entiteiten technisch op hetzelfde niveau, en is verwijzen noodzakelijk. Daarom is het bij herhalende entiteiten (BA in dit voorbeeld) nodig om volgnummers op te nemen. Vanuit de functioneel onderliggende entiteiten (OP in dit voorbeeld) kan middels RELVNR ('Relatie tot volgnummer') het corresponderende volgnummer van de gewenste entiteit worden meegegeven. Dat ziet er als volgt uit:

```
Polis/Onderdeel (PP)
Object Opstal-1 (BA)
  VOLGNUM = 1
Object Opstal-2 (BA)
  VOLGNUM = 2
Dekking Opstal-1 (OP)
  RELTOT = BA
  RELVNR = 1
Dekking Opstal-2 (OP)
  RELTOT = BA
  RELVNR = 2
```

Hier geldt:

- Verwijzen naar Polis/Onderdeel (PP) is niet nodig.
- Object Opstal (BA) is een herhalende entiteit en bevat daarom een volgnummer:
  - Volgnummer (BA\_VOLGNUM)
- Elke instantie van Dekking Opstal (OP) moet een relatie definiëren naar één van de Object Opstal (BA)-entiteiten middels RELTOT en RELVNR:
  - Relatie tot, code (OP\_RELTOT)
  - Relatie tot volgnummer (OP\_RELVNR)
- Met de combinatie OP\_RELTOT + OP\_RELVNR verwijzen we vanuit iedere Dekking Opstal naar diens corresponderende Object Opstal.

Opnieuw bevatten de uitwerkingen voor XML en EDIFACT **functioneel** dezelfde informatie. Hieronder zijn de technische verschillen schematisch weergegeven (waarbij N = Niveau):

XML				EDIFACT
N1	N2	N3		N1
PP				PP
	BA <sup>(1)</sup>			BA
				BA_VOLGNUM (=1)
		OP <sup>(1)</sup>		
	BA <sup>(2)</sup>			BA
				BA_VOLGNUM (=2)
		OP <sup>(2)</sup>		
				OP <sup>(1)</sup>
				OP_RELTOT (=BA)
				OP_RELVNR (=1)
				OP <sup>(2)</sup>
				OP_RELTOT (=BA)
				OP_RELVNR (=2)

**Voorbeeld 3: een polis met drie verzekerde Objecten Opstal (BA) die alle dezelfde Dekking Opstal (OP) hebben, maar waarvan één ook een eigen aanvullende Dekking Luifel (LF) heeft**

In dit voorbeeld hebben we opnieuw meerdere Objecten Opstal (BA) op één polis. Dit keer hebben de verschillende Objecten Opstal echter allemaal dezelfde Dekking Opstal (OP). Wel heeft één Object Opstal daarnaast nog een Dekking Luifel.

Omdat er nu één Dekking Opstal (OP) is die voor alle verzekerde objecten op de polis geldt, is een relatie tussen Dekking Opstal en verzekerde objecten niet nodig. Wel zal de Dekking Luifel (LF) gerelateerd moeten worden aan één van de Objecten Opstal.

In XML (en JSON) is nesting het uitgangspunt en wordt de relatie tussen Dekking Luifel (LF) en het corresponderende Object Opstal (BA) weer aangegeven met een nesting:

Polis/Onderdeel (PP)

```

Object Opstal-1 (BA)
Object Opstal-2 (BA)
    Dekking Luifel (LF)
Object Opstal-3 (BA)
Dekking Opstal (OP)
  
```

In EDIFACT zitten alle entiteiten technisch op hetzelfde niveau, en is verwijzen noodzakelijk. Daarom is het bij herhalende entiteiten (BA in dit voorbeeld) nodig om volgnummers op te nemen. Vanuit de functioneel onderliggende entiteiten (LF in dit voorbeeld) kan middels RELVNR ('Relatie tot volgnummer') het corresponderende volgnummer van de gewenste entiteit worden meegegeven. Dat ziet er als volgt uit:

Polis/Onderdeel (PP)

```

Object Opstal-1 (BA)
    VOLGNUM = 1
Object Opstal-2 (BA)
    VOLGNUM = 2
Object Opstal-3 (BA)
    VOLGNUM = 3
Dekking Opstal (OP)
Dekking Luifel (LF)
    RELTOT = BA
    RELVNR = 2
  
```

Hier geldt:

- Verwijzen naar Polis/Onderdeel (PP) is niet nodig.

- Object Opstal (BA) is een herhalende entiteit en bevat daarom een volgnummer:
  - Volgnummer (BA\_VOLGNUM)
- Dekking Luifel (LF) is geen herhalende entiteit en geldt alleen voor het tweede Object Opstal (BA).
  - Met LF\_RELTOT + LF\_RELVNR verwijzen we vanuit Dekking Luifel (LF) naar het corresponderende Object Opstal (BA met volgnummer 2).
- Dekking Opstal (OP) is geen herhalende entiteit en geldt voor alle Objecten Opstal (BA).
  - Ook binnen EDIFACT is het dan niet nodig om expliciet de relatie met de verzekerde Objecten Opstal (BA) te benoemen.

#### RELVRH en RELVVNR

In de voorbeelden zijn RELVRH (Relatie verhouding tot, code) en RELVVNR (Relatie verhouding tot, volgnummer) niet opgenomen. Deze attributen werden van oudsher gebruikt om te verwijzen naar entiteiten die technisch op hetzelfde niveau zitten. In bovenstaand voorbeeld zou je binnen de Dekking Opstal (OP) dan kunnen verwijzen naar de Objecten Opstal met RELVRH = BA. Dit is niet nodig en tegenwoordig ook niet meer gebruikelijk.

Binnen een bepaald werkgebied kunnen wel afspraken zijn gemaakt om RELVRH en RELVVNR te gebruiken voor het expliciet vastleggen van relaties, analoog aan het gebruik van RELTOT en RELVNR.

Opnieuw bevatten de uitwerkingen voor XML en EDIFACT **functioneel** dezelfde informatie. Hieronder zijn de technische verschillen schematisch weergegeven (waarbij N = Niveau):

XML				EDIFACT
N1	N2	N3		N1
PP				PP
	BA <sup>(1)</sup>			BA
				BA_VOLGNUM (=1)
	BA <sup>(2)</sup>			BA
				BA_VOLGNUM (=2)
		LF		
	BA <sup>(3)</sup>			BA
				BA_VOLGNUM (=3)
	OP			OP
				LF
				LF_RELTOT (=BA)
				LF_RELVNR (=2)

#### Voorbeeld 4: een polis met twee verzekerde Objecten Opstal (BA) die beide dezelfde Dekking Opstal (OP) hebben, en daarnaast een Object Bijgebouw (BB) die een eigen Dekking Opstal (OP) heeft

In dit voorbeeld hebben we drie verzekerde objecten: twee keer een Object Opstal (BA), die dus herhalend voorkomt, en één keer een Object Bijgebouw (BB) die dus niet herhalend voorkomt. In XML (en JSON) is nesting het uitgangspunt en wordt de relatie tussen de aparte Dekking Opstal (OP) en het corresponderende Object Opstal (BA) weer aangegeven met een nesting. De andere Dekking Opstal (OP) geldt voor meerdere Objecten Opstal (BA) en wordt daarom niet genest opgenomen, maar op hetzelfde niveau als de Objecten Opstal:

Polis/Onderdeel (PP)

- Object Opstal-1 (BA)
- Object Opstal-2 (BA)
- Dekking Opstal (OP)
- Object Bijgebouw (BB)
- Dekking Opstal (OP)

In EDIFACT zitten alle entiteiten technisch op hetzelfde niveau, en is verwijzen noodzakelijk. Daarom is het bij herhalende entiteiten (BA in dit voorbeeld) nodig om volgnummers op te nemen, ook al zijn er

in dit voorbeeld geen specifieke entiteiten die ernaar verwijzen. De relatie tussen Object Bijgebouw en de corresponderende specifieke Dekking Opstal moet expliciet worden vastgelegd met RELTOT. (Eventueel kan ook de relatie tussen de andere Dekking Opstal met de twee Objecten Opstal worden benoemd middels RELVRH (zie kader onder voorbeeld 3), maar dit is niet verplicht.)

Polis/Onderdeel (PP)

- Object Opstal-1 (BA)  
VOLGNUM = 1
- Object Opstal-2 (BA)  
VOLGNUM = 2
- Object Bijgebouw (BB)
- Dekking Opstal-1 (OP)
- Dekking Opstal-2 (OP)  
RELTOT = BB

Hier geldt:

- Verwijzen naar Polis/Onderdeel (PP) is niet nodig.
- Object Opstal (BA) is een herhalende entiteit en bevat daarom een volgnummer:
  - Volgnummer (BA\_VOLGNUM)
- Object Bijgebouw (BB) is geen herhalende entiteit en bevat geen volgnummer.
- De eerste instantie van Dekking Opstal (OP) geldt voor de twee Objecten Opstal (BA) en bevat optioneel het volgende verwijzingsattribuut:
  - Relatie verhouding tot, code (OP\_RELVRH)
- De tweede instantie van Dekking Opstal (OP) geldt voor Object Bijgebouw (BB) en kent het volgende verwijzingsattribuut:
  - Relatie tot, code (OP\_RELTOT)

Opnieuw bevatten de uitwerkingen voor XML en EDIFACT **functioneel** dezelfde informatie. Hieronder zijn de technische verschillen schematisch weergegeven (waarbij N = Niveau):

XML				EDIFACT
N1	N2	N3		N1
PP				PP
	BA <sup>(1)</sup>			BA <sup>(1)</sup>
				BA_VOLGNUM (=1)
	BA <sup>(2)</sup>			BA <sup>(2)</sup>
				BA_VOLGNUM (=2)
	OP <sup>(1)</sup>			
	BB			BB
		OP <sup>(2)</sup>		
				OP <sup>(1)</sup>
				OP <sup>(2)</sup>
				OP_RELTOT (=BB)

De eerste Dekking Opstal (OP<sup>(1)</sup>) zit hier op hetzelfde niveau als beide Objecten Opstal (BA) en geldt dus ook voor beide. Verwijzen is dan niet nodig, aangezien je altijd verwijst naar één functioneel bovenliggende entiteit.

#### 10.4 Aantal spelregels AFD-berichten

##### Eerste entiteit is Bericht Algemeen

In ieder AFD-bericht is Bericht Algemeen de eerste verplicht aanwezige entiteit.

---

**Verplicht/facultatief**

Als een entiteit of attribuut in een AFD-bericht facultatief (optioneel) is, dan betekent dit: verplicht vullen indien van toepassing. Denk bijvoorbeeld aan voorvoegsels

Hierbij maken we wel de kanttekening dat het desbetreffende gegeven beschikbaar moet zijn. In een loonadministratie zal bijvoorbeeld het kenteken van de auto van een werknemer niet altijd bekend zijn.

**Verplichtingen ten aanzien van bedragen**

Een verplicht bedrag kan ook nul zijn.

**Doorgeven complete polissen**

Bij mutatiebevestigingen en prolongaties is het toegestaan complete polissen uit te wisselen.

**Partij Verzekerde**

Er kunnen meerdere verzekerden aanwezig zijn in een AFD-bericht. De uniciteit wordt dan via het volgnummer geregeld.

**Object**

Herhalende objecten van dezelfde soort kunnen aanwezig zijn in AFD-bericht. De uniciteit wordt dan via het volgnummer geregeld.

## 11 Berichtsoorten

In dit hoofdstuk volgt een toelichting op de volgende berichtsoorten:

- Contractbericht;
- Pakketbericht;
- Relatiebericht;
- Batchbericht;
- Schadebericht;
- Groepbericht;
- Schadefactuur.

De genoemde berichtsoorten zijn raadpleegbaar via [www.sivi.org](http://www.sivi.org) en bepalend voor de structuur/samenstelling van de hierop gebaseerde AFD-berichten. Hierna volgt een toelichting op de genoemde berichtsoorten, waarbij we ter illustratie de aanvullende afspraken over de toepassing binnen XML meenemen.

### 11.1 Contractbericht

- Per AFD-bericht wordt over één contract gecommuniceerd.
- In een contractbericht is altijd een entiteit van het type Polis/Onderdeel of Pakket aanwezig en deze bevindt zich op het hoogste niveau.
- Het contractnummer is (indien bekend) verplicht en dient exact gelijk te zijn aan de notatie op polissen, tussenpersoonnota's, klantnota's, borderellen en andere stukken. Leestekens worden in contractnummer niet doorgegeven.

**Schematisch ziet in XML een contractbericht er zo uit:**

```
<Contractdocument>
.....
</Contractdocument>
```

Zie verder hoofdstuk 6 over Contracten.

### 11.2 Pakketbericht

Het communiceren van de gegevens van een pakketpolis gaat door middel van een pakketbericht.

Een pakketbericht bestaat altijd uit:

Mantel            komt altijd 1 keer voor  
Onderdeel        komt minimaal 1 keer voor.

**Schematisch in XML kan een Pakketbericht er zo uitzien:**

```
<Pakket>
  <Mantel> ... </Mantel>
  <Onderdeel> .... </Onderdeel>
  <Onderdeel> .... </Onderdeel>
  <Onderdeel> .... </Onderdeel>
</Pakket>
```

- Binnen mantel en onderdeel bevinden zich de labels van entiteiten en attributen die corresponderen met de labels uit het AFD.
- De overkoepelende gegevens zitten in de mantel en de polisspecifieke gegevens zitten in de onderdelen.
- De entiteit Pakket bevat 'Aantal deelpolissen'. Dit is het aantal actieve onderdelen, inclusief de opgeschorte onderdelen.
- De verzekeringnemer wordt opgenomen onder Pakket of onder Polis/Onderdeel.

De structuur van de mantel in verzekeringspakket berichten is:

N1	N2	N3	Omschrijving entiteit	
AL			Bericht Algemeen	Verplicht
PK			Pakket	Verplicht
	VP		Partij Verzekeringnemer	
	BC		Boeking Pakket	

De structuur van de Polis/onderdelen is als volgt:

N1	N2	N3	Omschrijving entiteit	
AL			Bericht Algemeen	Polis/onderdeel 1
PK			Pakket	
	VP		Partij Verzekeringnemer	
AL			Bericht Algemeen	
PP			Polis/Onderdeel	
	VP		Partij Verzekeringnemer	
	VZ		Verzekerd Persoon	
		BZ	Dekking Basiszorg	
		ZK	Dekking Ziektekosten (aanvullende dekking)	
	BO		Boeking onderdeel	

N1	N2	N3	Omschrijving entiteit	
AL			Bericht Algemeen	Polis/onderdeel 2
PK			Pakket	
	VP		Partij Verzekeringnemer	
PP			Onderdeel	
	BA		Object Opstal	
		OP	Dekking Opstal	
	BO		Boeking onderdeel	

### 11.3 Relatiebericht

- Relatiemantel komt altijd 1 keer voor
- Contract kan 1 keer of meerdere keren aanwezig zijn
- Pakket kan 1 keer of meerdere keren aanwezig zijn

**Schematisch in XML kan een Relatiebericht er zo uitzien:**

```
<Relatiedocument>
  <Relatiemantel>.... </Relatiemantel>
  <Contract>... </Contract>
  <Contract>... </Contract>
  <Contract>....</Contract>
  <Pakket>....</Pakket>
  <Pakket>....</Pakket>
</Relatiedocument>
```

### 11.4 Batchbericht

Een Batchbericht kan meerdere AFD-berichten bevatten.

Batchberichten worden o.a. gebruikt voor:

- Communiceren van contract gebonden bijlagen en correspondentie: verzekeraars kunnen in één Batchbericht alle correspondentie over een bepaalde periode klaarzetten voor een intermediair.
- Het prolongeren van volmachtposten: volmachten kunnen in één Batchbericht alle contracten van een risicodragende maatschappij opsturen om de nieuwe termijnpremie te laten berekenen.

### Toegestane berichtsoorten binnen een Batchbericht:

- Contractberichten (worden met XML-tag <Contract> gecommuniceerd).
- Pakketberichten (worden met XML-tag <Pakket> gecommuniceerd).
- Relatieberichten (worden met XML-tag <Relatiedocument> gecommuniceerd).
- Schadeberichten (worden met XML-tag <Schadedocument> gecommuniceerd).
- Schadefactuur (worden met XML-tag <Schadefactuur> gecommuniceerd).
- Groepberichten (worden met XML-tag <Groepdocument> gecommuniceerd).

### Schematisch in XML kan een Batchbericht er zo uitzien:

```

<Batch>
  <Contract>... </Contract>
  <Contract>... </Contract>
  <Contract>...</Contract>
  <Pakket>
    <Mantel> ... </Mantel>
    <Onderdeel> .... </Onderdeel>
    <Onderdeel> .... </Onderdeel>
  </Pakket>
  <Pakket>
    <Mantel> ... </Mantel>
    <Onderdeel> .... </Onderdeel>
    <Onderdeel> .... </Onderdeel>
  </Pakket>
</Batch>

```

## 11.5 Schadebericht

### Schematisch in XML kan een Schadebericht er zo uitzien:

```

<Schadedocument>
... AFD gedeelte ...
</Schadedocument>

```

Structuur van het AFD gedeelte:

N1	N2	N3	N4	N5	Omschrijving entiteit
AL					Bericht Algemeen
SD					Schade dossier
	PK				Pakketpolis
	PP				Polis/Onderdeel
		VP			Verzekeringnemer
			IK		Beroep / Inkomen
		OB			Object Motorrijtuig
	IC				Incident
		BS			Bestuurder
		TY			Tegenpartij
			PP		Polis/Onderdeel
				AS	Maatschappij
		AG			Aangifte Instantie
		GT			Getuige
		VO			Schade veroorzaker
	TP				Tussenpersoon
		KP			Contactpersoon
	RT				Schadehersteller
	OB				Object Motorrijtuig
		DM			Schade / Verlies
		OO			Object onderdeel
			KC		Kostencomponent
		PN			Taak

			KC		Kostencomponent
--	--	--	----	--	-----------------

## 11.6 Groepbericht

Een groepbericht dient voor het communiceren van relatie- en contractgegevens van een groep. Een groep kan zijn een verzameling van werknemers van een bedrijf, maar ook de leden van een vereniging of deelnemers aan een stichting die gezamenlijk een overeenkomst hebben met bijvoorbeeld een verzekeringsmaatschappij.

De gegevens van meerdere groepen kunnen worden gecommuniceerd.

### Schematisch in XML kan een Groepbericht er zo uitzien:

```
<Groepdocument>
  <Groep>
    <Groepmantel>.....</Groepmantel>
    <Contract>... </Contract>
    <Contract>... </Contract>
    <Contract>...</Contract>
    <Pakket>....</Pakket>
    <Pakket>....</Pakket>
    <Deelnemerpakket>
      <Deelnemermantel>.... </Deelnemermantel>
      <Contract>... </Contract>
      <Contract>... </Contract>
      <Contract>...</Contract>
      <Pakket>....</Pakket>
      <Pakket>....</Pakket>
    </Deelnemerpakket>
  </Groep>
</Groepdocument>
```

Groepdocument bestaat uit

- Groep
  - komt minimaal 1 keer voor, kan herhalen, bevat geen detailgegevens
- Groepmantel
  - komt 1 keer voor per Groep en bevat algemene detailgegevens over de Groep, bijvoorbeeld gegevens over de werkgever
- Contract
  - kan meerdere keren voorkomen per Groep
- Pakket
  - kan meerdere keren voorkomen per Groep
- Deelnemerpakket
  - kan meerdere keren voorkomen per Groep en bevat geen detailgegevens
- Deelnemermantel
  - komt altijd 1 keer voor per Deelnemerpakket
  - bijvoorbeeld gegevens over de werknemer
- Contract
  - kan meerdere keren voorkomen per Deelnemerpakket
- Pakket
  - kan meerdere keren voorkomen per Deelnemerpakket

### Beheermutaties

Waar een particulier product twee partijen kent, te weten verzekeraar en verzekeringnemer, kent een zakelijk product veelal meer partijen: verzekeraar, werkgever en een aantal deelnemers (werknemers) in de verzekering. Op het moment dat mutaties plaatsvinden in de gegevens van de deelnemers, betekent dit niet dat het contract wijzigt. Er zijn dus voor zakelijke verzekeringen twee soorten mutaties: mutaties van het contract zelf en mutaties binnen de randvoorwaarden van het contract (beheermutaties).

### Beheermutatie voor 1 deelnemer

Via 'Mutatiereden, code' in werknemer wordt de aanduiding van de soort mutatie doorgegeven, bijvoorbeeld: in dienst treden, uit dienst treden, trouwen, geregistreerd partnerschap aangaan, echtscheiding, overlijden.

Per beheermutatie wordt een bericht doorgegeven.

```
<Groepdocument>
  <Groep>
    <Groepmantel>
      <AL/>
      <WG/>
    </Groepmantel>
    <Deelnemerpakket> 1 keer
      <Deelnemermantel>
        <AL/>
        <WN>
          <PF/>
          <IK/>
          <GV/>
          <SP/>
          <KN/>
          <AW/>
          <KP/>
        </WN>
      </Deelnemermantel>
      <Contract>
        <AL/>
        <PP>
          <VP/>
          <FO/>
          <PR/>
        </PP>
      </Contract>
      <Pakket>
        <Mantel/>
        <Onderdeel/>
      </Pakket>
    </Deelnemerpakket> 1 keer
  </Groep>
</Groepdocument>
```

### Beheermutaties voor meerdere deelnemers

Een Deelnemerpakket met 1 deelnemermantel kan nu meerdere keren voorkomen.

Een Deelnemerpakket bevat echter de gegevens met betrekking tot 1 gebeurtenis. Indien gelijktijdig meerdere gebeurtenissen voor 1 deelnemer gemeld moeten worden, dan wordt voor iedere gebeurtenis een Deelnemerpakket opgenomen.

## 11.7 Schadefactuur

Een bericht Schadefactuur dient voor het communiceren van geleverde goederen en/of diensten, bijbehorende prijzen en het totaal verschuldigde bedrag. De goederen en / of diensten zijn geleverd tijdens de afhandeling van schade.

Een schadefactuur bestaat uit het onderdeel Schadefactuur met daarbinnen de AFD entiteiten en attributen.

### **Schematisch in XML kan een Schadefactuur bericht er zo uitzien:**

```
<Schadefactuur>
... AFD gedeelte ...
</Schadefactuur>
```

Structuur van het AFD gedeelte:

N1	N2	N3	N4	N5	Omschrijving entiteit
AL					Bericht Algemeen
FC					Factuur
	BD				BTW gegevens factuur
	CU				Partij Crediteur
		XA			Adres
		RN			Rekeningnummer gegevens
			FI		Partij bank/financieringsmaatschappij
	DB				Partij debiteur
		XA			Adres
		RN			Rekeningnummer gegevens
			FI		Partij bank/financieringsmaatschappij
		KP			Contactpersoon
	FR				Factuurregel
		BJ			BTW gegevens factuurregel
	SD				Schadedossier
		OB			Objectmotorrijtuig
	PP				Contract/onderdeel
		VP			Partij Verzekeringnemer
		TP			Partij Tussenpersoon
	OA				Proces opdracht
	VW				Voorwaarden en Clausules

## 12 Belangrijke codelijsten

In dit hoofdstuk bespreken we kort een aantal belangrijke codelijsten uit AFD 1.0.

### 12.1 Branchecodes

#### 12.1.1 ADN Branchecode

De AFD-codelijst ADN Branchecode geeft een codering voor de (deel)domeinen of productclusters van o.a. verzekeringen, over het algemeen aangeduid als branche en subbranche. Voorbeeld voor verzekeringen is motorrijtuigen, of voor andere financiële producten hypotheek. Verzekeraars, volmachten of geldverstrekkers gebruiken de branchecode om voor hun producten het productcluster te duiden. Dit wordt door hen zelf of door adviseurs dan weer gebruikt voor bijvoorbeeld de inrichting van administraties, schermaansturing, het consolideren van rapportages of de aansturing van workflows. De ADN Branchecode dekt het brede scala aan financiële producten.

#### 12.1.2 Gekoppelde attribuut voor ADN Branchecode in AFD 1.0

Binnen AFD 1.0 is de codelijst ADNBRA gekoppeld aan het attribuut BRANCHE, met als omschrijving "Classificering van het soort verzekeringscontract. Bijvoorbeeld te gebruiken voor dooradressering binnen een verzekeringsmaatschappij." Deze komt voor in de volgende entiteiten:

- PK: Pakket
- PP: Polis/Onderdeel
- EL: Elders lopend contract
- RC: Raamcontract
- FT: Financiële Informatie

#### 12.1.3 Uitgangspunten voor ADN Branchecodering

- Het gebruik van de ADN Branchecodering maakt het mogelijk om een product te voorzien van een categorisering die gebruikt kan worden voor bijvoorbeeld selecties, rapportages of het afhandelen van workflows en dialogen.
- De ADN Branchecodering kan zowel een rol spelen bij de uitwisseling van gegevens met berichten als de opslag van gegevens op basis van berichten of in een database.

Het standaard gebruik is dat een verzekering onder één branchecode valt. Objecten die naast elkaar op een polis staan, moeten onder dezelfde branchecode toegestaan zijn. Bijvoorbeeld Object Aanhangwagen en Object Transport in de branche Motorrijtuigen (020). Andere structuren zijn wel mogelijk binnen het AFD, maar kunnen niet rekenen op standaard ondersteuning door marktpartijen; in zulke gevallen is bij gebruik door andere partijen specifieke afstemming vereist.

#### 12.1.4 Hoofdbranche vs. subbranche

Binnen de herziene ADN Branchecodering onderkennen we hoofdbranches en subbranches. Een subbranche is een nadere verfijning van de hoofdbranche. Onderstaand als voorbeeld de subbranches onder de hoofdbranche Brand:

050	Brand
051	Opstal/inboedel
052	Glas
053	Kostbaarheden
055	Opstal
056	Inboedel
084	Gewassen
216	Woonboten
217	Milieuschade
218	Huurdersbelang

050	Brand
219	Inventaris goederen
220	Gebouwen
221	Bedrijfsschade
222	Extra kosten
223	Opruimingskosten
256	Recreatiewoning

Hiermee is het bijvoorbeeld mogelijk om polissen te categoriseren met een code voor de subbranche en ook geconsolideerd te rapporteren op het niveau van de hoofdbranche.

Merk op: binnen de herziene ADN Branchecodering is het niet meer mogelijk om op basis van de opbouw van de codering zelf van hoofdbranches en subbranches een selectie te maken. Door de uitbreidingsverzoeken was het niet meer mogelijk deze systematiek (bijvoorbeeld '220 is een subbranche van 200') te handhaven. Het maken van een selectie moet op basis van de hiërarchietabel en niet op basis van de codering zelf. De hiërarchietabel is als download beschikbaar op de [website](#) van SIVI.

### 12.1.5 Branchecode standaard gekoppeld aan hoofddekking

Een polis bestaat uit een hoofddekking en eventuele aanvullende dekkingen. De standaard werkwijze binnen het AFD is dat er aparte AFD-entiteiten zijn voor hoofddekking en aanvullende dekkingen. De ADN Branchecodering bij een polis heeft altijd betrekking op de hoofddekking. Bijvoorbeeld: een binnenvaartverzekering, met hoofddekking casco (ADN Branchecodering 032), kan aanvullende dekkingen hebben voor inboedel, rechtsbijstand, tijdverlies en hoofdmotor. Voor meeverzekerde risico's die niet premiebepalend zijn, blijven de "meeverzekeren J/N-vragen" beschikbaar.

## 12.2 AFD-codelijst Schade classificatie

### 12.2.1 Aanleiding

Op verzoek van het Programma Uniforme Inrichting Volmachtketen, CIS en Verbond/CVS startte SIVI in 2019 een project om verschillende codelijsten met schadeoorzaken samen te voegen en te optimaliseren. De genoemde optimalisatie is nodig omdat de codelijsten van SIVI, CIS en eigen codelijsten van individuele partijen veel verschillende coderingen bevatten en onvoldoende eenduidig en/of fijnmazig zijn om tot een goede schadeanalyse te komen. Dit heeft zijn weerslag op toezicht, productontwikkeling, statistieken en fraudedetectie.

Naast verschillende en overlappende schadeoorzaken bevatten de bestaande codelijsten ook andere schadeaspecten zoals omstandigheden en schadesoorten. In de praktijk beoordeelt en classificeert men schades op verschillende aspecten. Deze aspecten zijn belangrijk voor (1) een goede schadeafhandeling en (2) analyse van schades. De nieuwe **AFD-codelijst Schade classificatie (AFDSCL)** geeft invulling aan de indeling van schadegerelateerde aspecten waarmee partijen binnen de verzekeringsketen hun schaderegistratie, -processen en -analyse kunnen inrichten.

### 12.2.2 Doel

Kortom, het doel van de nieuwe codelijst schade classificatie is om de branche van een eenduidige set van schade classificaties te voorzien, waarmee men huidige en toekomstige processen optimaal kan ondersteunen. Waar mogelijk met het beperken van implementatiekosten. Nieuw is dat de codelijst is voorzien van een hiërarchie. Hierdoor kan men schade classificaties in verschillende mate van detaillering registreren en aan elkaar relateren.

### 12.2.3 Branches

De codelijst is onderverdeeld in de volgende branches:

Branchecode	Omschrijving
-------------	--------------

011	Ongevallen
012	Ziektekosten
013	Arbeidsongeschiktheid
016	Levende have
020	Motorrijtuigen
030	Transport
036	Technische verzekeringen
050	Brand
060	Aansprakelijkheid
083	Cyber
084	Gewassen
086	Aankoop garantie
090	Rechtsbijstand
100	Leven
600	Reis

#### 12.2.4 Categorieën

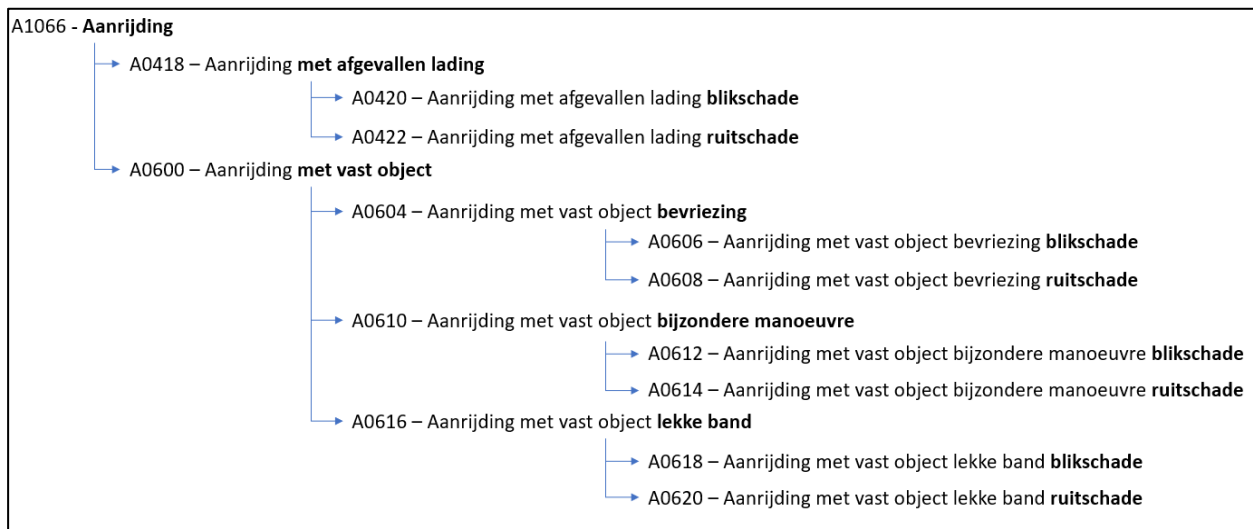
De volgende categorieën zijn van toepassing:

Categorie	Omschrijving
<b>Branchecode</b>	Branchecode volgens de AFD codelijst ADN Branchecode (ADNBRA)
<b>Hoofdcategorie schadeoorzaak</b>	Logische bundeling van schadeoorzaken. Meestal de meest primaire schadeoorzaak (waarop gerapporteerd wordt). Binnen een hoofdcategorie hebben oorzaken eenzelfde typerend kenmerk zoals bijvoorbeeld alle typen van natuurverschijnselen.
<b>Subcategorie schadeoorzaak</b>	Een specificering/verbijzondering/voorkomen van een type oorzaak uit de hoofdcategorie schadeoorzaak.
<b>Sub-subcategorie schadeoorzaak</b>	Een specificering/verbijzondering/voorkomen van een type oorzaak uit de subcategorie schadeoorzaak.
<b>Sub-sub-subcategorie schadeoorzaak</b>	Een specificering/verbijzondering/voorkomen van een type oorzaak uit de sub-subcategorie schadeoorzaak.
<b>Hoofdcategorie overig schadeaspect</b>	Logische bundeling van overige schadeaspecten, anders dan schadeoorzaken zoals bijvoorbeeld schadesoort.
<b>Subcategorie overig schadeaspect</b>	Een specificering/verbijzondering/voorkomen van een overig aspect.

Per branche wordt op basis van de categorieën een indeling gemaakt die het best aansluit bij de werkwijze binnen deze branche. Zo is het mogelijk dat de indeling begint met de hoofdcategorie schadeoorzaak, maar is het ook mogelijk dat de indeling begint met hoofdcategorie overig schadeaspect.

#### 12.2.5 Hiërarchische structuur

De codelijst AFD Schade classificatie (AFDSCL) is in de AFD Datacatalogus opgenomen als een platte codelijst met codes en omschrijvingen, maar wordt ook als hiërarchische codelijst gepubliceerd. Ter illustratie is hieronder dezelfde selectie van schade classificaties als in bovenstaande tabel afgebeeld maar dan in de hiërarchische structuur:



Figuur-17 – Voorbeeld hiërarchische structuur met schadeclassificaties

De hiërarchische codelijst wordt separaat in een JSON-bestand aangeboden.

### Impact op bestaande AFD-attributen

Op termijn zullen de bestaande codelijsten ADNSOZ en CISSOZ verdwijnen. Dit betekent dat ook de daaraan gekoppelde attributen uit het AFD zullen verdwijnen.

## 12.3 SBI-AFD Hoedanigheid

### 12.3.1 Context

Een grote groep verzekeraars en volmachten gebruikt eigen coderingen die lang niet altijd op elkaar zijn af te beelden of in elkaars verlengde liggen. Dit resulteert vervolgens in:

- Fouten binnen rapportages, onder andere voor het toetsen van de premie en aan de DNB;
- Onnodige kosten bij verwerking door volmacht en/of uitvraag bij de zakelijke klant;
- Onduidelijkheid bij de zakelijke klant.

De doelstelling binnen het Programma Uniforme Inrichting Volmachtketen (zie <https://suiv.nl/>) is om te komen tot een eenduidige registratie van Hoedanigheid binnen de volmachtketen. Gekozen is voor de SBI-AFD Hoedanigheid-codelijst als basis.

De nieuwe codelijst SBI-AFD Hoedanigheid bevat de SBI-coderingen voor bedrijfsactiviteiten, aangevuld met die uit de AFD-codelijst *Aard bedrijf specificatie* (ADNABS). In deze toelichting staat “Hoedanigheid” voor de duiding van de hoofdactiviteiten en de nevenactiviteiten van een organisatie. SBI-AFD Hoedanigheid vervangt op termijn de AFD-codelijst ADNABS. Partijen die de codelijst ADNABS hebben geïmplementeerd kunnen gebruik maken van de meegeleverde mappingtabel bij de overstap naar de codelijst SBI-AFD Hoedanigheid.

### 12.3.2 Uitgangspunten

Om te komen tot een eenduidige registratie van Hoedanigheid binnen de volmachtketen zijn de volgende uitgangspunten onderkend:

- De codering van de Hoedanigheid en de omschrijving zijn geen onderscheidende gegevens voor volmacht of verzekeraar. Wat partijen met de codering doen in relatie tot bijvoorbeeld acceptatie en premiestelling is wel concurrentieel.
- Binnen de gehele volmachtketen hanteren alle partijen de SBI-AFD Hoedanigheid systematiek voor de codering van Hoedanigheid voor zowel hoofdactiviteit als nevenactiviteiten.

- De codering van de SBI-AFD Hoedanigheid codes is hiërarchisch opgebouwd. Waar het voor de ene partij gewenst is verdieping aan te brengen is het voor de andere partij mogelijk een abstractere classificatie te gebruiken.
- Alle partijen die de SBI-AFD Hoedanigheid codelijst toepassen hebben de mogelijkheid om toevoegingen aan te vragen.

### 12.3.3 De belangrijkste kenmerken

Voor de eenduidige registratie van Hoedanigheid binnen de volmachtketen is gekozen voor een hybride model: SBI-AFD Hoedanigheid. Hierbij breidt SIVI de SBI-codering waar nodig uit met een branche

specifieke AFD-codering. Dit maakt het mogelijk om zowel aan te sluiten bij een zeer gangbare indeling en tegelijk op onderdelen verfijningen aan te brengen die noodzakelijk zijn voor (onder andere) verzekeringen. Op deze wijze borgt SIVI dat alle partijen uit de voeten kunnen met de coderingen en het neemt de noodzaak weg voor partijen om eigen coderingen te hanteren. De codelijst SBI-AFD Hoedanigheid maakt deel uit van de door SIVI beheerde gegevensstandaard AFD. Conform de werkafspraken voor het AFD kan men uitbreidingen aanvragen. Verzekeraars en/of volmachten kunnen zelf bepalen welke subset van de SBI-AFD Hoedanigheid-codering van toepassing is voor een product.

De SBI-AFD Hoedanigheid-codering is hiërarchisch opgebouwd. Waar het voor de ene partij gewenst is verdieping aan te brengen moet het voor de andere partij mogelijk zijn een abstractere classificatie te gebruiken. Alle partijen die de codelijst toepassen hebben de mogelijkheid om bij SIVI een verdieping aan te vragen binnen de hiërarchie.

Het hiërarchische model zorgt ervoor dat bij het doorlopen van het risicomodel elke partij zijn eigen aggregatieniveau kan kiezen.

### 12.3.4 Voorbeeld

In onderstaande tabel een voorbeeld van de SBI-AFD Hoedanigheid-codering. De toevoegingen in dit voorbeeld zijn fictief.

Bron	Indeling SBI	SBI-AFD Hoedanigheid	Omschrijving
SBI-typologie	Q	-	Gezondheids- en welzijnszorg
SBI-typologie	86	86000-000	Gezondheidszorg
SBI-typologie	862	86200-000	Medische en tandheelkundige praktijken
SBI-typologie	8623	86230-000	Tandartspraktijken
SBI-typologie	86231	86231-000	Praktijken van tandartsen
SBI-typologie	86232	86232-000	Praktijken van tandheelkundig
AFD Toevoeging	-	86231-001	Kindertandheelkunde
AFD Toevoeging	-	86231-002	Tandarts-geriatrie

[Bron: SBI-Typologie.](#)

### 12.3.5 Voordelen

- Het model biedt verzekeraars en volmachten de mogelijkheid elk gewenst detailniveau te hanteren bij productontwikkeling en tegelijk een verbinding te houden met de door zakelijke klanten gehanteerde SBI-codering.
- Alle partijen die de codelijst toepassen, hebben de mogelijkheid om bij SIVI eigen verdiepingen aan te vragen binnen de hiërarchie, er is geen noodzaak eigen codelijsten te hanteren.
- De systematiek sluit aan bij de belevingswereld van de zakelijke klant en is (deels) herkenbaar.

### 12.3.6 Hulpmiddelen

Naast de AFD codelijst SBI-AFD Hoedanigheid (JSON) en deze toelichting (PDF) levert SIVI de volgende hulpmiddelen:

- De hiërarchietabel SBI-AFD Hoedanigheid (JSON). Deze hiërarchische codelijst bevat de gestructureerde samenhang tussen de codes uit de platte codelijst. Dit maakt navigeren door de codelijst eenvoudig. Meer (achtergrond)informatie over hiërarchische codelijsten is te vinden in het [AFS handboek](#).
- De mappingtabel SBI-AFD Hoedanigheid (JSON). Hiermee kan tussen de codelijsten Aard bedrijfsspecificatie (ADNABS) en SBI-AFD Hoedanigheid gezocht worden naar equivalenten van elkaar.
- De overzichtstabel SBI-AFD Hoedanigheid (Excel). Hiervan zijn de codelijst en hiërarchietabel en mappingtabel afgeleid. De Excelversie biedt de gebruiker een totaaloverzicht van de drie-eenheid.

## 12.4 POR-codes

### 12.4.1 Waarvoor worden de POR-codes gebruikt?

De POR-codes worden branchebreed gebruikt voor het uniek identificeren van verzekeraars en gevolmachtigde agenten. De code bestaat uit een letter en drie cijfers. Door de POR-code te combineren met het polisnummer ontstaat een unieke aanduiding voor de identificatie van een polis van een specifieke verzekeraar.

Een POR-code heeft een *harde* koppeling met de vergunning en tenaamstelling van de betreffende onderneming. Houders van POR-codes worden geacht mutaties te melden. Aanvullend wordt periodiek door SIVI gecontroleerd of vergunning en tenaamstelling klopt. Bij vervallen van vergunning vervalt de POR-code. Bij verandering van tenaamstelling verandert de tenaamstelling. Door deze strikte verwijzing kunnen partijen die de POR-code in hun processen gebruiken er op vertrouwen dat deze in principe correct is en de partij ook daadwerkelijk een verzekeraar of gevolmachtigde agent is.

### 12.4.2 Historie

Van oudsher beheerde het Permanent Orgaan van Overleg (POR) - ontstaan uit een samenwerking van de Unie van Assurantie Tussenpersonen (UVAT) en het Verbond van Verzekeraars – de branchestandaarden voor het doorgeven van incasso-gegevens, mutatiegegevens en rekening-courant gegevens. Op basis van de POR-standaarden werd data uitgewisseld via initieel borderellen vervolgens tapes en uiteindelijk diskettes. De POR-standaarden werden rond 1991 opgevolgd door EDI (elektronische berichten) equivalenten ontwikkeld die werden verzonden via het Assurantie Data Netwerk (ADN). De eerste berichten waren een digitale kopie van de POR bestanden. In 1999 werd onder de noemer 'P-Views' een nieuwe (en nog steeds de huidige) reeks van berichten geïntroduceerd voor gegevens uitwisseling. Nu meer geënt op de uitgangspunten voor digitale gegevensuitwisseling.

In de berichten wordt voor de identificatie van de maatschappij of gevolmachtigde de POR maatschappijaanduiding (= POR-code) gebruikt. Inmiddels wordt de POR-code breed gebruikt binnen de financiële distributie voor het inrichten van systemen en processen. Vanaf 1988 gaf Nijgh Periodieken de POR-codes uit en publiceerde deze in het Vademecum voor het Verzekeringswezen. Op verzoek van het Verbond van Verzekeraars werd het beheer van de POR-codes in 2007 overgedragen aan SIVI.

### 12.4.3 Kenmerken

Een POR-code wordt op verzoek uitgegeven aan financiële ondernemingen die beschikken over een vergunning op basis van de Wet op het financieel toezicht. De opbouw van de codering is aan spelregels onderhevig die beschreven staan in een aparte procedure.

De tenaamstelling van de POR-code is uniek. Het is niet toegestaan dat er meerdere POR-codes zijn met dezelfde tenaamstelling.

Bij het toekennen van een POR-code aan een onderneming controleert SIVI in het AFM-register of de onderneming beschikt over de vereiste vergunning voor het soort onderneming en activiteit:

Een eenmaal uitgegeven POR-code wordt nooit verwijderd uit het POR-register. Dit is om te voorkomen dat een eenmaal uitgegeven code opnieuw uitgegeven wordt. Op het moment dat een code niet meer van toepassing is, dan wordt de status veranderd in 'Vervallen'. De volgende statussen zijn mogelijk:

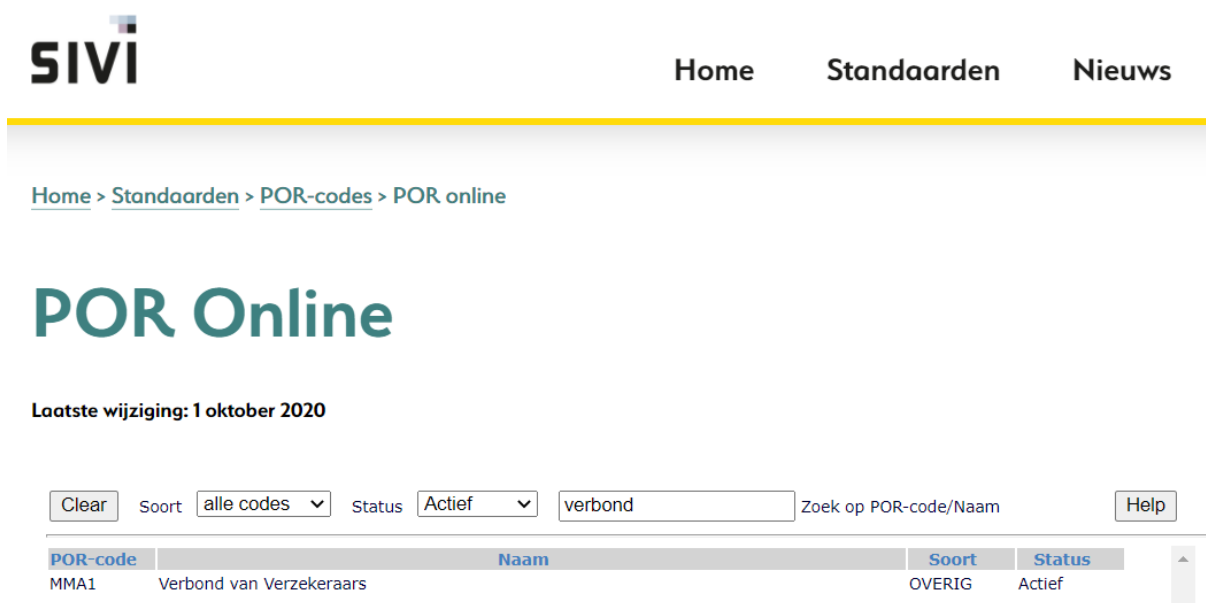
Status	Toelichting
<b>Actief</b>	Een code is 'Actief' indien deze niet is 'Vervallen' of 'In behandeling' is.
<b>Vervallen</b>	Een code vervalt op het moment dat de POR-code houder niet meer voldoet aan de vereiste om bij een aanvraag een POR-code toegekend te krijgen. Dit kan onder andere zijn omdat er geen

Status	Toelichting
	geldige vergunning meer is, of omdat het bedrijf uitgeschreven is uit de betreffende registers.
<b>In behandeling</b>	Deze code is voor intern gebruik of betreft een reservering ter afwachting van de registratie bij DNB of AFM. POR-codes met de status 'In behandeling' worden <u>niet</u> gepubliceerd.

#### 12.4.4 Publicatie

##### POR online

De POR-codes worden gepubliceerd in de SIVI-tool [POR Online](#). Daarin kan gezocht worden op actieve en/of vervallen POR-codes en op naam van POR-code houdende maatschappijen en gevolmachtigde agenten.



Home > Standaarden > POR-codes > POR online

## POR Online

Laatste wijziging: 1 oktober 2020

Soort 
 Status

POR-code	Naam	Soort	Status
MMA1	Verbond van Verzekeraars	OVERIG	Actief

##### Downloads

Op de [SIVI-website](#) wordt de POR-code tabel als download beschikbaar gesteld in verschillende formaten:

- POR-codes (txt)
- POR-codes (zip met XML)

#### 12.5 Beroepenlijst zelfstandigen

SIVI produceerde deze lijst in 2016 naar aanleiding van het toegenomen belang van de beroepsgroep zelfstandigen in de Nederlandse economie en het gebrek aan eenduidigheid bij bestaande lijsten. De vernieuwde beroepenlijst draagt onder andere bij aan kwaliteit en efficiency van AOV-offertes. Hierdoor beschikt de verzekeringsbranche over een eenduidige lijst die onder andere het vergelijken en offrenen van arbeidsongeschiktheidsverzekeringen (AOV) gemakkelijker maakt.

##### Kenmerken

De beroepen in deze lijst zijn uitsluitend beroepen die uitgevoerd worden door een zelfstandig ondernemer of directeur-groootaandeelhouder. Dit sluit beroepen uit, zoals huisman, caissière, ambtenaar, griffier of rechter.

##### Werkzaamheden

Uitgangspunt: in de beroepenlijst gaat het om het beroep, niet de werkzaamheden.

---

Bij nieuwe beroepen in de beroepenlijst wordt geen onderscheid wel/niet meewerkend gemaakt. In de huidige beroepenlijst hebben circa 30 beroepen dit onderscheid wel. Deze splitsing wordt gehandhaafd om adoptie te bevorderen en huidige koppelingen niet te frustreren.

#### **Directeuren**

Directeur is geen beroep maar een rol binnen een bedrijf. Alleen de volgende directeursrollen komen voor als beroep: 'Commercieel directeur', 'Financieel directeur', 'Operationeel directeur', 'Technisch directeur', als het een interimmanager betreft die zich verhuurt om in directies altijd die rol te vervullen.

#### **Gecombineerde beroepen**

Er staan geen gecombineerde beroepen in de lijst. Als een ondernemer verschillende beroepen heeft staan de verschillende beroepen in de lijst.

Zo kunnen de volgende beroepen niet in de lijst staan terwijl het voor de ondernemer niet te scheiden is: 'Akkerbouwer & veehouder', 'Akkerbouwer & campinghouder', of 'Organisatieadviseur & opleider'.

### 13 Rol van AFD 1.0 bij uitwisselen documenten

In dit hoofdstuk komt de rol van AFD 1.0 bij het uitwisselen van documenten aan de orde.

Documenten bevinden zich in de BY entiteit van het AFD-bericht. Ieder document nemen we op in een apart voorkomen van de BY entiteit. Bij elkaar horende bijlagen staan in één AFD-bericht. Voor elke bijlage worden de volgende gegevens opgenomen.

Attribuut uit entiteit Bijlage	V/F	Label
Soort attachment, code Opgave soort bijlage via de codelijst 'Soort bijlage'.	V	BY_BYLSRT
Bestandsextensie Opgave type bijlage. Voor digitale documenten is toegestaan: pdf en doc of docx.	V	BY_EXT
Datastring Complete inhoud van het bijlage bestand, opgenomen als BASE64 encoded string.	V	BY_DATA
Eindbestemming, code Opgave voor wie de bijlage is bedoeld via de codelijst 'Adressering'.	V	BY_ENDBSTM
Reactie J/N Opgave van de maatschappij dat een reactie op het verkrijgen van de bijlage wordt verwacht. De maatschappij kan dit agenderen.	V	BY_REACTIE
Proces, code Code om aan te geven uit welk proces de bijlage voortkomt. Hierbij maken we gebruik van de codelijst 'Proces aanduiding'.	F	BY_PROCESC

## 14 Bijlagen

### Bijlagen met:

- J/N-vragen ten aanzien van objecten;
- Begrippen;
- Afkortingen;
- Overzicht SIVI tooling.

### 14.1 J/N-vragen AFD 1.0 t.a.v. objecten

#### 14.1.1 Particuliere verzekeringen

De vragen zijn vrijwel altijd opgenomen in de desbetreffende dekking.

J/N vraag object voor particuliere verzekering	J/N vraag object voor particuliere verzekering
Meeverzekerden dikke ruiten J/N	Meeverzekerden inwonende kinderen J/N
Meeverzekerden aanhanger/oplegger J/N	Meeverzekerden inzittenden J/N
Meeverzekerden accessoires J/N	Meeverzekerden isolatieglas J/N
Meeverzekerden alle gezinsauto's J/N	Meeverzekerden kampeerauto J/N
Meeverzekerden alleenreizende kinderen J/N	Meeverzekerden kinderen J/N
Meeverzekerden andere gezinsauto J/N	Meeverzekerden kledingschade J/N
Meeverzekerden andere waardepapieren J/N	Meeverzekerden kostbaarheden buitenshuis J/N
Meeverzekerden antennes buitenshuis J/N	Meeverzekerden kostbaarheden J/N
Meeverzekerden antiek boven standaard J/N	Meeverzekerden kunst/antiquiteiten J/N
Meeverzekerden audio/visueel/computer apparatuur	Meeverzekerden lijfsieraden boven standaard J/N
Meeverzekerden AVC boven standaard J/N	Meeverzekerden lijfsieraden J/N
Meeverzekerden beroepsuitrusting J/N	Meeverzekerden lijfsieraden wereldwijd J/N
Meeverzekerden bijgebouw J/N	Meeverzekerden luifel J/N
Meeverzekerden bijzonder glas J/N	Meeverzekerden luxe gebruiksvoorwerpen J/N
Meeverzekerden bijzondere bezittingen J/N	Meeverzekerden motorrijtuigen J/N
Meeverzekerden camera apparatuur J/N	Meeverzekerden multi media apparatuur J/N
Meeverzekerden caravan J/N	Meeverzekerden muziekinstrumenten wereldwijd J/N
Meeverzekerden computer apparatuur J/N	Meeverzekerden muziekinstrumenten boven standaard J/N
Meeverzekerden computer boven standaard J/N	Meeverzekerden muziekinstrumenten J/N
Meeverzekerden data J/N	Meeverzekerden niet gemotoriseerden J/N
Meeverzekerden duikuitrusting J/N	Meeverzekerden niet gezinsleden J/N
Meeverzekerden eigen woning J/N	Meeverzekerden niet licht doorlatend glas J/N
Meeverzekerden elektronica J/N	Meeverzekerden oldtimer J/N
Meeverzekerden extra verhuurde wooneenheden J/N	Meeverzekerden overwaarde A/V-apparatuur J/N
Meeverzekerden extra woonhuizen J/N	Meeverzekerden partner J/N
Meeverzekerden fiets J/N	Meeverzekerden passagiers J/N
Meeverzekerden fundamente J/N	Meeverzekerden pleziervaartuig J/N
Meeverzekerden fundamente met heiwerk J/N	Meeverzekerden reisbagage J/N
Meeverzekerden fundamente op zand J/N	Meeverzekerden reisdocumenten J/N
Meeverzekerden gebogen ruiten J/N	Meeverzekerden schilderijen boven standaard J/N
Meeverzekerden geld en cheques J/N	Meeverzekerden schilderijen J/N
Meeverzekerden glas in bouwsels op erf J/N	Meeverzekerden schuur J/N
Meeverzekerden glas in woongedeelte J/N	Meeverzekerden sportuitrusting J/N
Meeverzekerden glas J/N	Meeverzekerden tuinaanleg J/N
Meeverzekerden golfuitrusting J/N	Meeverzekerden uitwonende kinderen J/N
Meeverzekerden grote dieren J/N	Meeverzekerden vaartuig J/N
Meeverzekerden hardglazen deuren J/N	Meeverzekerden verzamelingen J/N
Meeverzekerden helm, kleding en schoenen J/N	Meeverzekerden volgboot J/N
Meeverzekerden hobby uitrusting J/N	Meeverzekerden voortent J/N
Meeverzekerden hond J/N	Meeverzekerden zeilplank J/N
Meeverzekerden inboedel buitenshuis J/N	Meeverzekerden zonnepanelen J/N
Meeverzekerden inboedel in bijgebouw	Meeverzekerden zonwering buitenshuis J/N
Meeverzekerden inboedel J/N	Meeverzekerden zonwering/antenne buitenshuis J/N
Meeverzekerden inboedel op ander adres J/N	

### 14.1.2 Zakelijke verzekeringen

De vragen zijn vrijwel altijd opgenomen in de desbetreffende dekking.

J/N vraag object zakelijke verzekering	J/N vraag object zakelijke verzekering
Meeverzekerden (elektronen) buizen J/N	Meeverzekerden landmeetapparatuur J/N
Meeverzekerden AVC J/N	Meeverzekerden lichtmasten J/N
Meeverzekerden balkonschermen J/N	Meeverzekerden lichtreclame J/N
Meeverzekerden betrokken ondernemingen J/N	Meeverzekerden materieel derden (geen huur) J/N
Meeverzekerden bijzonder glas J/N	Meeverzekerden materieel derden p.r. J/N
Meeverzekerden bijzondere bezittingen J/N	Meeverzekerden mobiele elektronica J/N
Meeverzekerden bouwcomponenten J/N	Meeverzekerden multi media apparatuur J/N
Meeverzekerden broeikas J/N	Meeverzekerden niet licht doorlatend glas J/N
Meeverzekerden computer apparatuur J/N	Meeverzekerden noodvoorzieningen boven standaard J/N
Meeverzekerden data J/N	Meeverzekerden objecten ouder dan norm. J/N
Meeverzekerden dikke ruiten J/N	Meeverzekerden opstal op ander adres J/N
Meeverzekerden eigen lading/ last J/N	Meeverzekerden overige onroerende zaken J/N
Meeverzekerden elektronica J/N	Meeverzekerden overspanning/inductie J/N
Meeverzekerden extra verhuurde wooneenheden J/N	Meeverzekerden programmatuur J/N
Meeverzekerden fundamente J/N	Meeverzekerden raamfolie of -coating J/N
Meeverzekerden fundamente met heiwerk J/N	Meeverzekerden specialistische apparatuur J/N
Meeverzekerden fundamente op zand J/N	Meeverzekerden spiegels/ verzilverd glas J/N
Meeverzekerden gelieerde onderneming J/N	Meeverzekerden toonbanken en vitrines J/N
Meeverzekerden hardglazen deuren J/N	Meeverzekerden verhuur onroerend goed J/N
Meeverzekerden inboedel op ander adres J/N	Meeverzekerden verhuurde panden J/N
Meeverzekerden infrastructuur J/N	Meeverzekerden waterschade J/N
Meeverzekerden inventaris J/N	Meeverzekerden zakelijke inboedel J/N
Meeverzekerden kantoorinventaris J/N	

### 14.2 Begrippen

Begrip	Betekenis
<b>ADN-berichten</b>	ADN-berichten is een verzamelnaam voor berichten van verzekeraars en serviceproviders/ & volmachten naar intermediairs. Dit zijn de prolongaties en mutatiebevestigingen.
<b>ADN-branchecode</b>	<p>Een branche is een productcluster, dat wil zeggen een geheel van bij elkaar horende verzekeringen of andere financiële producten (zoals hypotheek). Deze producten worden aangeboden door een verzekeraar of volmacht of andere financiële dienstverlener. Het accent ligt op verzekeringen.</p> <p>Naast coderingen voor hoofdbranches zijn subbranches gecodeerd. Een subbranche is een nadere verfijning van de hoofdbranche. De codelijst met ADN-branchecodes is dus ingedeeld in hoofdbranches en onderliggende subbranches. Van de hoofdbranches zijn de codes gehele tientallen. In praktijk worden deze gebruikt als restbranches als de onderliggende codes niet voldoende aansluiten. Het is bijvoorbeeld mogelijk om polissen te kenmerken door een code voor de subbranche en te rapporteren op de codes voor de hoofdbranches.</p>

Begrip	Betekenis
<a href="#">AFD Definitie Standaard</a>	De AFD-definitie Standaard richt zich op twee dimensies waarin productdefinities een grote rol spelen: <b>Registraties</b> en <b>Services</b> . Bij Registraties gaat het om hoe gegevens opgeslagen worden in de database. Bij Services gaat het om het gebruik van functies; hoe deze aangeroepen worden en wat het resultaat is.
<a href="#">AFD Webservice Protocol</a>	Het AFD Webservice Protocol is een protocol voor het online/realtime aanroepen en uitvoeren van services via standaard internet protocollen in de intermediaire verzekeringsbranche, waarbij gegevens worden uitgewisseld volgens het All Finance Datamodel (AFD).
<b>AFD woordenboek</b>	Het AFD-woordenboek omvat een lijst met entiteiten, attributen, datatypes en codelijstwaarden. De semantische termen zijn als attribuut vorm gegeven. Normalisering heeft geleid tot logische groeperingen in de vorm van entiteiten. Elk attribuut kan beperkt waarden communiceren wat wordt weergegeven in haar datatype. Daar waar een attribuut een set aan betekenisvolle waarden moet kunnen uitdrukken, wordt gekozen voor een codelijst. In feite een restrictie op een datatype, maar uitgebreid met de semantische betekenis per toegestane codewaarde.
<b>AFD-bericht</b>	Een AFD-bericht beschrijft de interface tussen twee geautomatiseerde toepassingen die berichten uitwisselen, bijvoorbeeld de backoffice van een verzekeraar/volmacht en het administratiepakket van een adviseur.
<b>AFD-berichtschemata</b>	Een bericht-/productdefinitie in schemavorm. Bijvoorbeeld een contractbericht voor een motorrijtuigenverzekering.
<b>AFD-berichtstructuur</b>	In het AFD worden geen relaties tussen entiteiten vastgelegd. Op basis van het AFD worden een of meer hiërarchische structuren gespecificeerd. In deze structuur worden de relaties tussen de entiteiten aangegeven. Een dergelijke structuur voor een AFD-bericht noemen we een AFD-berichtstructuur.
<b>AFD-definitie</b>	Een AFD-definitie legt de van toepassing zijnde gegevenselementen, de structuur en de eventuele waardebeperkingen vast. Met behulp van <a href="#">AFD Online Samenstellen</a> kunnen productdefinities worden opgesteld. Basis hiervoor is <a href="#">AFD-definitie Standaard</a> .

Begrip	Betekenis
	<p>Een AFD-definitie maken we op volgens de AFD-definitie standaard en bestaat uit een schema (XML-schema) en verbandscontroles (XPath).</p> <p>Een AFD-definitie wordt uitgewerkt in de SIVI-tool AFD Online Samenstellen. De daaropvolgende stappen zijn het certificeren door SIVI en het publiceren van de AFD-definitie.</p> <p>Ter ondersteuning van het uitwerken van de specificaties die in de AFD-definitie moeten, zijn er Excel-templates gemaakt.</p>
<b>AFD-productdefinitie</b>	<p>Een AFD-productdefinitie legt de van toepassing zijnde gegevenselementen, de structuur en de eventuele waardebeperkingen vast voor een bepaald verzekeringsproduct. Met behulp van AFD Online Samenstellen kunnen verzekeraars/volmachten productdefinities vastleggen. Basis hiervoor is <a href="#">AFD-definitie Standaard</a>.</p>
<a href="#">Afsluitprovisie</a>	<p>Een (eenmalige) beloning, die de tussenpersoon ontvangt wanneer hij een verzekering heeft ondergebracht bij een verzekeringsmaatschappij. De afsluitprovisie kan bestaan uit een percentage van het verzekerd kapitaal (bij levensverzekeringen) of van de premie.</p>
<b>All Finance Datacatalogus (AFD)</b>	<p>Het AFD vormt de basis voor de gestructureerde gegevensuitwisseling in de verzekeringsbranche. Allerlei soorten berichten worden op basis van het AFD uitgewisseld: prolongaties, mutatiebevestigingen, aanvragen, mutaties, tarieven etc. Het AFD is onafhankelijk van syntax (XML, EDIFACT) en koppelingstechniek. Het AFD bestrijkt vrijwel alle branches in de particuliere en zakelijke markt.</p> <p>AFD 1.0 is de versie die vanaf 1990 is ontwikkeld.</p>
<b>API</b>	<p>Een application programming interface (API) is een gestructureerd en gedocumenteerd koppelvlak voor communicatie tussen applicaties. Voor steeds meer organisaties vormen API's (bibliotheek met webservices) de sleutelrol in het aanbieden van transacties, het distribueren van content of het ontsluiten van een workflow tussen schakels in de keten.</p> <p>Binnen de synchrone communicatie initieert de distributie (intermediairs, volmachten, serviceproviders) het merendeel van de transacties. De reden hiervoor is dat de meeste synchrone services midden in primaire processen als tariefberekening, offerte, aanvraag, mutaties en claim gebruikt worden. Deze services stellen</p>

Begrip	Betekenis
	intermediairs, volmachten en serviceproviders in staat direct hun werk te doen.
<b>Assurantie Data Netwerk (ADN)</b>	<p>De beide organisaties van intermediairs (NBVA en de NVA) en negen verzekeringsmaatschappijen hadden het belang van één netwerk voor de intermediaire verzekeringsbranche al in het begin van de jaren '80 onderkend. Deze partijen hadden in een voorstudie en een proefproject de eerste handen en voeten gegeven aan dit idee. De vastlegging van de uitgangspunten voor het Assurantie Data Netwerk (ADN) vond plaats in het Protocol van Samenwerking. Dit Protocol is op 19 augustus 1986 ondertekend door NBVA, NVA, AEGON, Amev, Delta Lloyd, Goudse, Nationale-Nederlanden, Verzekeringsgroep de Nederlanden van 1870, Nieuw Rotterdam Schade, Stad Rotterdam en Winterthur.</p> <p>Het begrip Assurantie Data Netwerk (ADN) bestond dus al langer dan de oprichting van de vennootschap met die naam in 1989. Het ADN was een elektronisch postbussensysteem waarmee partijen bij elkaar berichten konden afleveren. Vanaf 1 maart 1990 was het netwerk opengesteld voor het intermediair en de verzekeringsmaatschappijen. Het ADN was opgericht om de concurrentiepositie van intermediairs en de met hen samenwerkende verzekeringsmaatschappijen te verstevigen. De gebruikers van het netwerk zouden efficiënter kunnen werken, terwijl de onafhankelijkheid van deze samenwerkende marktpartijen door de neutrale infrastructuur gewaarborgd bleef. Electronic Data Interchange (EDI) zou het intermediair en maatschappijen de mogelijkheid bieden om nog meer klantgericht te opereren. Het ADN zou ook moeten leiden tot verbetering van dienstverlening aan de verzekerde en tot kostenbesparing met als doel de prijs voor de verzekerde omlaag te brengen. Het ADN-berichtenverkeer beperkte zich tot het administratieve berichtenverkeer. Het versturen van offertes was niet aan de orde.</p> <p>ADN was verantwoordelijk voor lage exploitatiekosten, de betrouwbaarheid van het netwerk en het standaardiseren ten behoeve van EDI. ABZ nam vanaf 1998 ADN in beheer. ADP kocht daarna ABZ en verkocht het door aan Solera. SIVI beheert vanaf 2004 de afspraken rond standaarden.</p>

Begrip	Betekenis
<b>Attribuut</b>	Een uniek kenmerk of gegeven van een entiteit. Bijvoorbeeld geboortedatum van de entiteit Verzekerde.
<b>Baseline</b>	Basisschema voor een bepaald toepassingsgebied (branche), berichtsoort. Subset van het AFD. Met hiërarchie. Alles facultatief, behalve Bericht Algemeen, Polis/Onderdeel, Dekkingscode verplicht
<b>Begrijpelijkheid gegeven</b>	Bron: <a href="#">NORA</a> De mate waarin gegevens eenvoudig gelezen en geïnterpreteerd kunnen worden door gebruikers.
<b>Beheer</b>	Onder beheer vallen alle doorlopende activiteiten rond een verzekering/verzekeringsportefeuille zoals: prolongatie, incasso, afhandeling van vragen over het product, het informeren van de klant over veranderende situaties, leveren van rapportages aan verzekeraar.
<b>Beheermutaties</b>	Mutaties met betrekking tot deelnemers (werknemers) binnen de randvoorwaarden van het collectieve contract. Deze mutaties kunnen bijvoorbeeld zijn: Wijzigingen in de persoonlijke gegevens: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trouwen;</li> <li>• Geregistreerd partnerschap;</li> <li>• Samenwonen, Einde samenwonen;</li> <li>• Overlijden partner.</li> <li>• Dienstverband:</li> <li>• Indiensttreding;</li> <li>• Uitdiensttreding;</li> <li>• Salariswijziging (inclusief componenten);</li> <li>• Wijziging parttime percentage.</li> <li>• Geboorte/overlijden kind.</li> <li>• Adreswijzigingen.</li> </ul>
<b>Berichtenstandaard</b>	Een berichtenstandaard legt de structuur vast van gegevens binnen een elektronisch bericht. Voor de feitelijke notatie gelden generieke en mondiale standaarden als CSV, EDIFACT, XML en JSON.
<b>Berichtsoort</b>	Bijvoorbeeld: Contractbericht, Schadebericht etc. De basis voor andere berichten.
<b>Bijzonder gegeven</b>	Bron: <a href="#">AVG</a> Dit zijn persoonsgegevens die extra privacygevoelig zijn. Deze gegevens mogen alleen worden verwerkt als een wet dit uitdrukkelijk toestaat. Bijzondere persoonsgegevens zijn onder andere gegevens over de (geestelijke of lichamelijke) gezondheid,

Begrip	Betekenis
	<p>de seksuele geaardheid, de godsdienst of levensovertuiging, ras of etniciteit, politieke voorkeur en het lidmaatschap van een vakbond. Bron: <a href="#">ICTU Referentiearchitectuur ROG</a></p> <p>Dit zijn gegevens over iemands:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ras of etnische afkomst;</li> <li>• politieke opvattingen;</li> <li>• godsdienst of levensovertuiging;</li> <li>• lidmaatschap van een vakbond;</li> <li>• genetische of biometrische gegevens met oog op unieke identificatie;</li> <li>• gezondheid;</li> <li>• seksuele leven;</li> <li>• strafrechtelijk verleden.</li> </ul> <p>Een organisatie mag geen bijzondere persoonsgegevens gebruiken, tenzij daarvoor in de wet een uitzondering is.</p>
<b>Branche</b>	Een branche is een productcluster, dat wil zeggen een geheel van bij elkaar horende verzekeringen.
<b>Brongegeven</b>	Bron: <a href="#">ICTU Referentiearchitectuur ROG</a> Brongegeven is het gegeven zoals deze zich in de administratie van de overheid bevindt.
<b>Burger</b>	Bron: <a href="#">ICTU Referentiearchitectuur ROG</a>  Onder burger wordt hier verstaan iedere natuurlijke persoon die ingezetene is in Nederland (zoals opgenomen in de BRP) en iedere natuurlijke persoon die opgenomen is in het Register Niet-Ingezetenen RNI (niet-ingezetene met een relatie met de Nederlandse overheid).
<b>Collectief contract</b>	Hierbij is een verzekeraar met een groep (bijvoorbeeld de werknemers van een bedrijf of de leden van een vereniging) overeengekomen, om leden van die groep tegen betere polisvoorwaarden te accepteren en/of een lagere premie te bieden.
<b>Collectieve regeling</b>	Pensioenregelingen en Sociale - bij CAO afgesproken - regelingen.
<b>Combinatiepolis</b>	Op een combinatiepolis, ook wel pakketpolis genoemd, zijn meerdere, verschillende risico's verzekerd. Bijvoorbeeld opstal, inboedel en aansprakelijkheid. De pakketpolis bundelt de losse Polis/Onderdelen.
<b>Community</b>	Binnen een community zijn ketenpartijen en derden met een gezamenlijk doel op het terrein van ketenoptimalisatie met elkaar verbonden. In een community wordt gewerkt vanuit expliciete gezamenlijke doelstellingen. Deskundigen die de

Begrip	Betekenis
	ketenpartijen vertegenwoordigen werken samen met elkaar om samen meer te weten of te kunnen dan ieder afzonderlijk. Door gebruik te maken van elkaars kerncompetenties en specifieke positioneringen ontstaat meerwaarde voor de belanghebbenden.
<b>Compleetheid gegevens</b>	Bron: <a href="#">NORA</a> De mate waarin gegevens aanwezig zijn.
<b>Consistentie gegevens</b>	Bron: <a href="#">NORA</a> De mate waarin gegevens vrij van tegenspraak zijn en samenhang vertonen met andere gegevens.
<b>CSV-bestand</b>	Een gegevensbestand waarvan de waarden door een leesteken worden gescheiden (in de regel een komma of puntkomma) als specificatie voor tabelbestanden. De waarden kunnen in een rekenblad of een databaseprogramma worden ingelezen en vervolgens op een beeldscherm als tabel worden gepresenteerd.
<b>Data Exchange</b>	Data Exchange binnen de financiële sector is de techniek waarbij de data van verschillende geautomatiseerde toepassingen op geautomatiseerde wijze met elkaar uitwisselbaar zijn op basis van gemaakte afspraken over onder andere standaarden.
<b><a href="#">Dataportabiliteit Standaard SIVI 2018</a></b>	Standaard die SIVI ontwikkelde op basis van AFD 1.0. De standaard ligt in het verlengde van de AVG. Onderdelen zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toelichting Dataportabiliteit Standaard</li> <li>• Basisbericht Klantdossier</li> <li>• Overzicht Verzekeringen</li> </ul>
<b>Dekking</b>	Een dekking wordt toegekend door de vraag te beantwoorden HOE wordt er verzekerd? Een dekkingsentiteit wordt alleen toegekend indien er premiegegevens voor de dekking gecommuniceerd kunnen worden (door de zender).  Op een polis komen hoofddekkingen voor en aanvullende dekkingen. Een dekking geeft aan hoe het desbetreffende risico wordt verzekerd: een dekking is een set van gegevens waarin tot uitdrukking gebracht wordt hoe een risico dat een partij, object of service loopt, gedekt wordt door een verzekeringsproduct. Aan een dekking wordt premie toegerekend.

Begrip	Betekenis
	<p>Een aanvullende dekking komt alleen naast een hoofddekking voor en nooit alleen als enige dekking.</p> <p>De branchecode heeft betrekking op de hoofddekking. Bij bijvoorbeeld een binnenvaartverzekering kunnen naast de hoofddekking casco aanvullende dekkingen gesloten worden voor inboedel, rechtsbijstand, tijdverlies en hoofdmotor uitgebreid.</p>
Dekkingsbewijs	<p>Bron: <a href="#">Verzekeringstermen</a></p> <p>Dit schriftelijke document vervangt bij kortlopende verzekeringen vaak de polis. Ook wordt dit soms afgegeven voordat de definitieve polis er is. In dit bewijs bevestigt de verzekeraar dat hij het risico gedekt houdt en geeft hij globaal de voorwaarden aan waaronder dit geschiedt.</p>
Digitale Postbus (asynchrone berichten)	<p>Het principe van een digitale postbus is: op één plek berichten kunnen afleveren of ophalen voor meerdere partijen. Voor alle partijen geldt dus een overzichtelijke 1:1 distributie en geen 1:n distributie. Dit levert minder complexiteit in techniek en beheer en daarmee lagere kosten in de keten.</p> <p>Binnen de asynchrone communicatie initiëren de verstrekkers (verzekeraars, serviceproviders) de meeste transacties. Asynchrone berichten hebben voor het merendeel een beheerperspectief (informatieverstrekking) en daarmee een procesdynamiek waarbij directe verwerking niet noodzakelijk/wenselijk is.</p>
<a href="#">Direct Writer</a>	<p>Een verzekeraar die zonder tussenkomst van een tussenpersoon verzekeringen sluit en schades regelt.</p>
Eindklant	<p>Een particuliere of zakelijke klant die risico's afdekt door het sluiten van een verzekering.</p>
Entiteit	<p>Dit is 'iets wat een bestaan heeft'. Dus iets dat er toe doet, dat men kan duiden, kan benoemen en waarde heeft. Bijvoorbeeld een persoon is een entiteit en kan beschreven worden met attributen zoals voornaam, familienaam of BSN-nummer (uniek persoonsgebonden nummer).</p>
Feit	<p>Bron: <a href="#">ICTU Referentiearchitectuur ROG</a></p> <p>Zodra een bewering geverifieerd en/of geaccepteerd is, krijgt dit gegeven de status van feit en is daarmee uitgangspunt voor het vervolg van het proces.</p>
Gegeven	<p>Bron: <a href="#">NORA</a></p>

Begrip	Betekenis
	Weergave van een feit, begrip of aanwijzing, geschikt voor overdracht, interpretatie of verwerking door een persoon of apparaat.
<b>Gegevens overdraagbaarheid</b>	Dataportabiliteit. De mogelijkheid om gegevens gemakkelijk te verplaatsen tussen interoperabele toepassingen en domeinen.
<b>Gegevenscatalogus</b>	Bron: <a href="#">ICTU Referentiearchitectuur ROG</a> Een gegevenscatalogus is een beschrijving van zowel bron- als afgeleide gegevens die door de (in casu) overheid geleverd kunnen worden. Deze beschrijving bevat tenminste per gegeven de metadata, context, semantiek, uitspraken over kwaliteit en levercondities. Een voorbeeld van zo'n gegevenscatalogus is de Stelselcatalogus.
<b>Gegevensgroep</b>	Groep van gegevelementen die logisch bij elkaar hoort.
<b>Gegevenskwaliteit of Datakwaliteit</b>	Bron: <a href="#">NORA</a> De mate waarin een geheel van eigenschappen en kenmerken van één of meer gegevens voldoet aan eisen. Het streven is dat gegevenskwaliteit "fit-for-purpose" is; dat deze aansluit bij het gebruik. Kwaliteit heeft betrekking op de mate waarin wordt voldaan aan verwachtingen.
<b>Gegevensmanagement</b>	Bron: <a href="#">NORA</a>  Gegevensmanagement betreft het integraal en beheerst verwerken van gegevens in een organisatie zowel op strategisch tactisch als operationeel niveau met als doel de gewenste kwaliteit en beschikbaarheid te realiseren.
<b>Gegevensstandaard</b>	Een gegevensstandaard legt vast op welke wijze een gegeven in een elektronisch bericht of database wordt opgenomen (datum bijvoorbeeld altijd op dezelfde wijze, of altijd dezelfde coderingen voor benzine, diesel, etc.).
<b>Gegevensuitwisseling</b>	Bron: <a href="#">NORA</a> Het verstrekken aan en ontvangen van gegevens tussen (informatiesystemen van) overheidsorganisaties onderling en (informatiesystemen van) andere organisaties of personen. Gegevensuitwisseling beoogt dat gegevens die op de ene plaats beschikbaar zijn, ook op een andere plaats beschikbaar komen, en ook andersom. Als het in zo'n geval niet om gegevensuitwisseling" gaat, kan je beter spreken van gegevensverstrekking.

Begrip	Betekenis
<b>Gevolmachtigd agent</b>	De financieel dienstverlener die het verzekeringsbedrijf uitoefent voor en namens de verzekeraar. Het gaat hier om een relatie die gekenmerkt wordt door wetgeving, regels en afspraken over uitbesteding van bedrijfsactiviteiten van verzekeraars aan gevolmachtigd agenten. Hieruit vloeit logisch voort dat de werkzaamheden van de gevolmachtigd agent in het „macromodel“ van de Wft meer aan de zijde van de aanbieder gepositioneerd dienen te worden; het gaat in de kern immers om uitbesteding van werkzaamheden van de aanbieder.
<b><a href="#">GIM Resultatenservice (GRS)</a></b>	GRS biedt het intermediair de mogelijkheid om bestanden bij een verzekeraar/serviceprovider op te halen. Deze bestanden kunnen prolongaties, offertes en dergelijke bevatten. De resultaten worden door de verzekeraar/serviceprovider beschikbaar gesteld. Dit kan door de verzekeraar/serviceprovider zelf worden gedaan of door een derde partij die GRS ondersteunt. GRS kent meerdere functies; de verzekeraar/serviceprovider is vrij in de keuze welke functies hij wil ondersteunen.
<b>Hiërarchie.afm</b>	SIVI legt de AFD-Berichtstructuren vast in een hiërarchie tabel. De lay-out van deze tabel is beschreven in Handboek AFD-berichten paragraaf 2.3.
<b>INSLBW</b>	Het EDIFACT-bericht INSLBW – het zogenaamde Label/Waarde bericht – is de drager van prolongaties en mutatiebevestigingen. Alle PPR-berichten en PMB-berichten worden doorgegeven met het Label/Waarde bericht INSLBW 1.0.
<b><a href="#">Intermediair</a></b>	Een bedrijf dat zich richt op het van het aanbieden van financiële diensten, zoals verzekeringen en hypotheke.
<b>Interoperabiliteit</b>	<p><a href="#">Interoperabiliteit</a> is het vermogen van organisaties (en hun processen en systemen) om effectief en efficiënt informatie te delen met hun omgeving.</p> <p>In het <a href="#">European Interoperability Framework</a> worden drie vormen van interoperabiliteit onderscheiden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Technische interoperabiliteit – Om systemen te kunnen koppelen, moeten er afspraken worden gemaakt over interfaces, standaarden en protocollen voor communicatie, berichtenformaten, gegevensintegratie, beveiliging, beschikbaarheid, etc.</li> </ol>

Begrip	Betekenis
	2. Semantische interoperabiliteit – De informatie die partijen uitwisselen, moet wederzijds begrijpelijk zijn. Context en betekenis van gegevens moet eenduidig zijn vastgelegd. 3. Organisatorische interoperabiliteit – Om gezamenlijke diensten te kunnen leveren, moeten organisaties op elkaar zijn afgestemd in termen van hun businessdoelen, verdeling van verantwoordelijkheden en uitwisselingsprocessen.
Juistheid gegeven	Bron: <a href="#">NORA</a> De mate waarin gegevens de echte waarde goed weergeven.
Kanaal	Bron: <a href="#">NORA</a> Communicatiekanaal dat bij de dienstverlening wordt gebruikt.
Keten	Bron: <a href="#">Keten en Netwerken</a> De aaneenschakeling of ordening van parallelle processen van verschillende organisaties/professionals, gericht op het gezamenlijk bereiken van een vastgesteld resultaat. Het vertrek van de keten is de cliënt/de klant. Organisaties werken samen aan producten en diensten die in de keten worden geleverd.
Keteninformatisering	Bron: <a href="#">Keten en Netwerken</a> Bij keteninformatisering gaat het met name om (verbeterde) informatie-uitwisseling tussen de partners die deel uitmaken van een keten. Doordat organisaties en instellingen gebruik gaan maken van elkaars gegevensbestanden kan een beter overzicht ontstaan van wat zich afspeelt in de keten.
Ketenintegratie	Bron: <a href="#">Keten en Netwerken</a> Bij ketenintegratie ontstaat er steeds meer integratie tussen bedrijven in een bepaalde branche (ook wel verticale integratie genoemd): informatiesystemen worden in toenemende mate aan elkaar gekoppeld en er worden overeenkomsten gesloten waarmee een afnemer meer bevoegdheden krijgt om de leverancier rechtstreeks aan te sturen.
Ketenintegratie	De versterking van de positie van het intermediaire financiële distributiekanaal door een significante verbetering in de efficiency van vooral de administratieve ketenprocessen.
Ketenintegratiepropositie	Bron: <a href="#">Keten en Netwerken</a> Een ketenintegratiepropositie is samengesteld uit een aantal services en staat in functie van de

Begrip	Betekenis
	<p>behoefte/vraag van de betrokken primaire spelers en biedt de mogelijkheid om de prestaties in een keten te optimaliseren door processen op digitale wijze te koppelen en/of te integreren, met gebruikmaking van branchestandaarden.</p>
<p><b>Ketenomkering</b></p>	<p>Bron: <a href="#">Ensie</a>            Het organiseren van de keten vanuit de reële en individuele vraag en niet op basis van een voorspelde of veronderstelde behoefte. Bij ketenomkering ligt de nadruk niet langer op efficiëntie maar juist op effectiviteit; het zo goed mogelijk voldoen aan de wensen van de consument, klant, gebruiker of cliënt.</p>
<p><b>Ketenregie</b></p>	<p>Bron: <a href="#">Sourcing Nederland</a>            Het 'managen' van een keten (of een netwerk) door onafhankelijke klanten (vraag) en leveranciers (aanbod) te verbinden als ware het een enkele entiteit. Het doel van ketenregie is (1) waarde te creëren en (2) verspilling te reduceren door de vrijwillige coördinatie van de doelen en activiteiten van betrokken (f)actoren.</p>
<p><b>Ketenregie</b></p>	<p>Het ontwikkelen van een betere dienstverlening zoals ervaren door de consument door de (potentiële) ketenpartners te verleiden tot (meer) afstemming van hun activiteiten.</p>
<p><b>Koppelvlak</b></p>	<p>Bron: <a href="#">Afsprakenstelsel Elektronische Toegangsdiensden</a>            Een koppelvlak is de verbinding tussen twee systemen. Om een koppelvlak te realiseren zijn nodig (a) specificaties en (b) implementaties in mensen en middelen.            Synoniem met Engelse term 'interface'.</p>
<p><b>Koppelvlak</b></p>	<p>Het geheel van gemeenschappelijke afspraken dat de uitwisseling van gegevens tussen digitale systemen mogelijk maakt.</p>
<p><b>Kwaliteitseis of norm</b></p>	<p>Bron: <a href="#">NORA</a>            Een norm waaraan gegevens moeten voldoen. Een kwaliteitseis wordt in veel gevallen uitgedrukt in een getal zoals een percentage.</p>
<p><b>Mapping</b></p>	<p>Mapping van gegevensstandaarden bevordert interoperabiliteit            Het gebruik van dezelfde gegevensstandaarden draagt bij aan de interoperabiliteit. In toenemende mate ontstaat vraag naar concrete, praktische oplossingen voor de verbetering van de interoperabele informatie-uitwisseling tussen organisaties in verschillende sectoren. Hierin wordt voorzien door de leidende standaarden in</p>

Begrip	Betekenis
	<p>verschillende sectoren via mapping en harmonisatie op consistente wijze naar elkaar te vertalen, zowel functioneel als (standaard-)technisch. Daarnaast ligt het ook voor de hand om de propriëtaire interfaces voor datasets van databronnen te mappen/af te beelden op de belangrijkste standaard in een bepaalde sector.</p>
<p><b>Metadata</b></p>	<p>Bron: <a href="#">NORA</a>            Metagegevens. Data over data. Metadata zijn data die de karakteristieken van andere data beschrijven. Het bewaren bij of koppelen van metadata aan de data waarop ze betrekking hebben, heeft als voordeel dat de data makkelijker gevonden kunnen worden.</p>
<p><b>Metagegevens</b></p>	<p>Bron: <a href="#">NORA</a>            Gegevens die context, inhoud, structuur en vorm van informatie en het beheer ervan door de tijd heen beschrijven.</p>
<p><b>Mutatiebevestiging (PMB)</b></p>	<p>Een aanvraag voor een nieuwe verzekering of een mutatie van een verzekering kan bevestigd worden met een PMB-bericht. Dit is een aanvraag/mutatiebevestiging, kortweg mutatiebevestiging genoemd.</p> <p>Voor wat betreft het bevestigen is het volgende onderscheid aan de orde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevestiging aanvraag nieuw contract;</li> <li>• Bevestiging mutatie algemeen;</li> <li>• Bevestiging opvoer polis bij Pakket;</li> <li>• Bevestiging afmelding polis van Pakket.</li> <li>• Bevestiging royement;</li> <li>• Bevestiging opheffing royement;</li> <li>• Bevestiging opschorting;</li> <li>• Bevestiging opheffing opschorting.</li> </ul> <p>Het PMB-bericht bevat de gegevens die vastgesteld zijn na complete afhandeling van een aanvraag door de verzekeraar/volmacht. Dit is inclusief de gegevens die ontstaan zijn na het vaststellen van de financiële gevolgen. Het PMB-bericht bevat tevens de zoekgegevens die nodig zijn om een contract te alloceren in de administratie van de tussenpersoon. Het doel van het PMB-bericht voor de tussenpersoon is het bijwerken van de polisadministratie met de nieuwe of gewijzigde verzekeringstechnische gegevens, het informeren van de klant, het controleren van de verzekeraar/volmacht, het voorbereiden van de incasso/excasso en het bijwerken van de financiële administratie met boekingsgegevens.</p>

Begrip	Betekenis
<p><a href="#">NVGA Protocol</a></p>	<p>Het NVGA Protocol bestaat uit afspraken voor het eenduidig rapporteren door gevolmachtigde assurantiebedrijven aan volmachtgevers. De rapportages bevatten gegevens over polissen, schades en financiële transacties. Ze stellen volmachtgevers onder andere in staat te rapporteren ten behoeve van toezicht en herverzekerden.</p> <p>Het basis NVGA Protocol bestaat uit de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NVGA File Financieel – Standaard voor het periodiek uitwisselen van financiële gegevens.</li> <li>• NVGA File Polis – Standaard voor het periodiek uitwisselen van gegevens over polissen.</li> <li>• NVGA File Schade – Standaard voor het periodiek uitwisselen van gegevens over schades.</li> </ul> <p>Daarnaast bestaat het aanvullende NVGA protocol voor Inkomen-producten bestaat uit de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NVGA File Inkomen Polis – Standaard voor het periodiek uitwisselen van gegevens over Inkomen polissen en deelnemersgegevens.</li> <li>• NVGA File Inkomen Verzuim – Standaard voor het periodiek uitwisselen van gegevens over verzuim en individuele verzuimboekingen.</li> </ul>
<p><b>Object</b></p>	<p>Objecten zijn tastbare zaken (risico-objecten), personen (subjecten) of diensten die verzekerd kunnen worden.</p> <p>Een risico-object wordt toegekend door de vraag te beantwoorden WAT wordt er verzekerd?</p> <p>Een bij-object kan niet zelfstandig verzekerd worden. De risico's op een bij-object kunnen wel verzekerd worden maar alleen in een product met een risico-object.</p>
<p><b>Onweerlegbaarheid gegeven</b></p>	<p>Bron: <a href="#">NORA</a></p> <p>Begrip dat gebruikt wordt bij elektronische berichtuitwisseling en dat inhoudt dat de zender van een bericht niet kan ontkennen een bepaald bericht te hebben verstuurd en dat de ontvanger van een bericht niet kan ontkennen het bericht van de zender in de oorspronkelijke staat te hebben ontvangen.</p>
<p><b>Permanent Orgaan van Overleg (POR)</b></p>	<p>Van oudsher beheerde het Permanent Orgaan van Overleg (de POR) - ontstaan uit een samenwerking van de Unie van Assurantie Tussenpersonen (UVAT) en het Verbond van Verzekeraars – de branchestandaarden voor het doorgeven van incassogegevens, mutatiegegevens en rekening-courant gegevens. De POR Prolongatie Interface bestond al als</p>

Begrip	Betekenis
	<p>alternatief voor de (verplichte) aanlevering van prolongatieborderellen (op papier dus) door verzekeraars/volmachten voor de oprichting van ADN. Met de POR-standaard als formaat boden verzekeraars/volmachten maandelijks prolongatierecords op tapes aan servicebureaus/systeemhuizen, waaronder ANVA, Component, ACT en Informatikum Services. Deze bedrijven verwerken de tapes vervolgens tot diskettes per tussenpersoon/per verzekeraar/volmacht. ABZ nam Informatikum in de jaren negentig over. De kosten voor de automatische verwerking van de diskettes in het administratiepakket van de tussenpersoon waren in aanschaf- en onderhoudskosten voor de benodigde software van systeemhuizen verwerkt en/of als vaste en variabele verwerkingskosten in rekening gebracht of zoals bij Informatikum in een jaarabonnement en variabele kosten per prolongatierecord.</p> <p>Voor de POR-standaarden ontwikkelde ADN begin jaren negentig EDI-equivalenten. EDI staat voor Electronic Data Interchange via het ADN. De berichtnamen:          INSPPI (prolongaties);          INSPMI (mutatiebevestigingen)          INSPRI (rekening-courant).</p> <p>INSPPI en INSPMI gingen rond 1996 op in de zogenaamde P-Views. Nu spreken we respectievelijk over prolongaties (PPR-berichten) en mutatiebevestigingen (PMB-berichten).</p>
<p><b>Plausibiliteit gegeven</b></p>	<p>Bron: <a href="#">NORA</a>          De mate waarin gegevens worden beschouwd als waar en geloofwaardig door gebruikers.</p>
<p><b>Polis</b></p>	<p>Bron: <a href="#">Verzekeringen.com</a>          Een polis is een door de verzekeraar afgegeven akte waarin de verzekeringsovereenkomst schriftelijk of digitaal wordt vastgelegd. De polis bestaat doorgaans uit een polisblad met bijlagen waaronder de polisvoorwaarden.</p>
<p><b>Polis service</b></p>	<p>Een webservice waarbij bepaalde polisgegevens worden ontsloten. De webservice wordt aangeroepen met bepaalde parameters, waardoor de juiste polisgegevens beschikbaar komen.</p>
<p><b>POR-code</b></p>	<p>Unieke identificatie van een verzekeraar of gevolmachtigde, typisch op het niveau van een werkmaatschappij en/of label.</p>

Begrip	Betekenis
<b>Postenbank</b>	Bron: <a href="#">OVFD</a> Postenbanken zijn serviceorganisaties met samenwerkingsovereenkomsten bij meerdere banken en verzekeraars, via welke intermediairs posten (verzekeringen / hypotheke) kunnen onderbrengen bij die aanbieders waarmee men zelf geen samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten.
<b>Precisie gegeven</b>	Bron: <a href="#">NORA</a> De mate waarin gegevens exact of onderscheidend genoeg zijn.
<b>Productdefinitie</b>	De definitie van een verzekeringsproduct in AFD-termen. AFD 1.0 XML-schema
<b>Prolongaties (PPR-berichten)</b>	<p>Het initiatief voor periodiek prolongeren (afhankelijk van de betaaltermijn van de polis) ligt bij de verzekeraar/volmacht.</p> <p>Onder prolongeren zijn de volgende gebeurtenissen gerangschikt:</p> <p>Prolongatie waarbij een nieuwe nota wordt aangemaakt voor de volgende betalingstermijn (prolongatie op Premievervaldatum (VVDAT)).</p> <p>Prolongatie waarbij naast 1), extra acties worden uitgevoerd onder andere bonus/malus correcties en indexering (prolongatie op hoofdvervaldatum (HVVDAT)). De hoofdvervaldatum (HVVDAT) kan samenvallen met de Premievervaldatum (VVDAT). De hoofdvervaldatum (HVVDAT) wordt ook wel de 'verjaardag van de polis' genoemd.</p> <p>Prolongatie waarbij naast 2), de polis wordt verlengd (prolongatie op Contractvervaldatum (EXPDAT)). De Contractvervaldatum (EXPDAT) kan samenvallen met de hoofdvervaldatum (HVVDAT) en Premievervaldatum (VVDAT). Een andere naam voor Contractvervaldatum (EXPDAT) is einddatum, aflooptdatum of expiratedatum. Bij Levenposten is de expiratedatum de einddatum van het contract.</p> <p>Het PPR-bericht bevat de gegevens die vastgesteld zijn na complete afhandeling van de prolongatierun door de verzekeraar/volmacht - inclusief de gegevens die ontstaan zijn na het vaststellen van de financiële gevolgen van het prolongeren. Het PPR-bericht bevat tevens de zoekgegevens die nodig zijn om een contract te alloceren in de administratie van de tussenpersoon. Het doel van het PPR-bericht voor de tussenpersoon is het bijwerken van de polisadministratie met verzekeringstechnische gegevens die op het moment van prolongeren veranderen (bijvoorbeeld geïndexeerde</p>

Begrip	Betekenis
	<p>verzekerde sommen, B/M-treden, en premie), het informeren van de klant, het controleren van de verzekeraar/volmacht, het voorbereiden van de incasso/excasso en het bijwerken van de financiële administratie met boekingsgegevens.</p>
<p><b>Provinciaal</b></p>	<p>Een tussenpersoon werkt provinciaal als de verzekeraar de polis vastlegt en opmaakt.</p>
<p><b>P-View</b></p>	<p>Een logische subset van AFD-attributen bedoeld om resultaten over een aanvraag, mutatie of prolongatie vanuit een verzekeraar naar het intermediair te sturen. Drie varianten: PPR, PMB en PBI.</p>
<p><b>Rekening-Courant Interface (INSPRI)</b></p>	<p>Bron: <a href="#">Rekening-Courant Interface</a></p> <p>In de rekening-courant worden de financiële gevolgen van de samenwerking tussen intermediair en verzekeraar/serviceprovider geregistreerd. Alle vorderingen die over en weer tijdens de samenwerking ontstaan, zijn terug te vinden in de rekening-courant. Het is daardoor te vergelijken met een bankrekening, waarbij de verzekeraar/serviceprovider fungeert als bank. De rekening wordt dagelijks bijgewerkt. Slechts één keer per maand wordt een rekeningafschrift verstuurd.</p> <p>Doorgaans wordt de rekening-courant van elke verzekeraar in de financiële administratie van een intermediair apart bijgehouden. Elk ontvangen boekingsstuk wordt beoordeeld en gecontroleerd, en na afsluiting van de boekmaand wordt het ontvangen rekeningafschrift gecontroleerd met de in de loop van de maand ontvangen boekstukken. Een aantal assurantiepakketten biedt de mogelijkheid om dit geautomatiseerd te doen en brengen alleen de verschillen onder de aandacht.</p> <p>Via de rekening-courant worden onder andere provisies, schade-uitkeringen, bijdragen in kosten, restituties en premie-incasso's betaald door de verzekeraar aan het intermediair. Voorbeelden van boekingen in omgekeerde richting zijn provisieterugboekingen en door intermediair te incasseren premies. Er zijn verschillende aanleidingen op basis waarvan boekingen plaats kunnen vinden:</p> <p><b>Boekingen naar aanleiding van prolongatie</b> De boekingen naar aanleiding van prolongaties worden aan het begin van elke boekmaand verwerkt in de rekening-courant.</p> <p><b>Boekingen naar aanleiding van mutaties en nieuwe aanvragen</b> Het grootste deel van de boekingen wordt</p>

Begrip	Betekenis
	<p>veroorzaakt door aanvragen, mutaties en prolongaties. Boeking worden geregistreerd door de verzekeraar/serviceprovider, maar moeten uiteraard wel worden onderbouwd. Bij elke mutatie en nieuwe aanvraag die wordt doorgevoerd in de administratie bij de verzekeraar/serviceprovider, wordt vastgesteld of er sprake is van consequenties voor de rekening-courant. Dat kan zowel provisie en/of premie (eigen incasso) en/of schade-uitkering betreffen. In elk van die gevallen wordt door de verzekeraar/serviceprovider een schriftelijke specificatie (intermediairnota) verstrekt. Hierop is gedetailleerd aangegeven welk bedrag naar aanleiding van een mutatie of aanvraag in de rekening-courant wordt geboekt. Daarnaast kunnen elektronische boekingscomponenten worden verstuurd, die meteen in de financiële administratie van een assurantiepakket verwerkt kunnen worden, afhankelijk van het pakket en de gekozen uitbreidingen.</p> <p><b>Overige boekingen</b>  Naast prolongaties, mutaties en nieuwe aanvragen zijn er nog diverse andere omstandigheden die leiden tot een boeking in de rekening-courant. Elke boeking dient te worden onderbouwd door middel van een nota of een andere specificatie.  De belangrijkste overige boekingen zijn:  uitbetalen van RC-saldo aan intermediair;  uitbetalen van voorschot aan intermediair;  betalen van RC-saldo door intermediair;  coulance-uitkeringen;  prestatiebeloning (omzet, rendement etc.);  in rekening brengen van kosten (bijv. marketing, software);  bijdragen aan door intermediair gemaakte kosten.</p> <p><b>INSPRI</b>  Het bericht INSPRI, de Rekening-Courant Interface, bestaat uit twee delen:  Een deel omtrent de basisgegevens van het bericht;  Een deel dat aangeeft welke boekingen er in de rekening-courant gemaakt zijn. Het bericht kan 99.999 boekingen bevatten.</p> <p>Deze standaard is niet op AFD gebaseerd.</p>
<p><a href="#">SBI-AFD Hoedanigheid</a></p>	<p>Voor de eenduidige registratie van Hoedanigheid is gekozen voor nieuwe aanpak in een hybride model: SBI-AFD Hoedanigheid. Hierbij breidt SIVI de SBI-codering waar nodig uit met een branche specifieke AFD-codering.</p>

Begrip	Betekenis
	<p>Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) is verantwoordelijk voor de Standaard Bedrijfsindeling (SBI). De SBI komt mede tot stand op basis van internationale afspraken en is geïntroduceerd om statistische onderzoeken/rapportages te kunnen maken. De SBI-AFD Hoedanigheid codelijst maakt het mogelijk om zowel aan te sluiten bij een zeer gangbare indeling en tegelijk op onderdelen verfijningen aan te brengen, noodzakelijk voor onder andere verzekeringen. Op deze wijze borgt SIVI dat alle partijen uit de voeten kunnen met de coderingen en het neemt de noodzaak weg voor partijen om eigen coderingen te hanteren. De codelijst SBI-AFD Hoedanigheid maakt deel uit van de door SIVI beheerde gegevensstandaard AFD. Conform de werkafspraken voor het AFD kan men uitbreidingen aanvragen. Verzekeraars en/of volmachten kunnen zelf bepalen welke subset van de SBI-AFD Hoedanigheid codering van toepassing is voor een product. De SBI-AFD Hoedanigheid codering is hiërarchisch opgebouwd. Waar het voor de ene partij gewenst is verdieping aan te brengen moet het voor de andere partij mogelijk zijn een abstractere classificatie te gebruiken. SIVI publiceert SIVI maandelijks de SBI-AFD Hoedanigheid codelijst.</p>
<p><b>Semantiek</b></p>	<p>Bron: NORA Leer van de betekenis van woorden en woordgroepen.</p>
<p><b>Serviceprovider</b></p>	<p>Bron: <a href="#">AFM</a> Een serviceprovider ondersteunt bemiddelaars in hun activiteiten en neemt tegen betaling een deel van de werkzaamheden van bemiddelaars over. In de keten staan zij tussen de aanbieder en de bemiddelaar in. De werkzaamheden van de serviceprovider kwalificeren als bemiddelen in de zin van de Wft. Voorbeelden van serviceproviders zijn inkooporganisaties, midoffice-organisaties, postenbanken en franchiseketens. Er zijn ook serviceproviders die, naast de voorgaande werkzaamheden, de bevoegdheid hebben om namens verzekeraars verzekeringen af te sluiten. Serviceproviders zijn in dit geval gevolmachtigde agenten. Bemiddelaars en gevolmachtigde agenten kunnen bij deze serviceproviders direct verzekeringen afsluiten voor hun klanten.</p>
<p><b>Serviceprovider</b></p>	<p>Bron: <a href="#">De weg naar succesvol risicomanagement in het volmachtbedrijf vanuit de Richtlijn Solvency II</a></p>

Begrip	Betekenis
	<p>De serviceprovider is veelal een volmachtbedrijf dat via meerdere bemiddelaars werkt en hiermee geen eigendomsrelatie heeft. Door de volmachten van meerdere verzekeraars kan de serviceprovider aan bemiddelaars een breed en diep assortiment aan schadeverzekeringen bieden, dat op een eenvoudige wijze voor hen toegankelijk is zonder de noodzaak zelf de contacten met alle verzekeraars te onderhouden. Naast het assortiment wordt vaak ook ondersteuning geboden bij het vergelijken van de diverse verzekeringen op premie en voorwaarden, die de advisering en bemiddeling vereenvoudigt.</p>
<p><a href="#">SIVI All Finance Standaard (SIVI AFS)</a></p>	<p>SIVI AFS is de basis voor een digitaal ecosysteem waarin klanten een goede bediening kunnen krijgen binnen de verschillende distributievormen, waar goede toegang tot data en uitwisseling van data mogelijk is, en waar digitale samenwerking met ruimte voor individuele verschillen eenvoudig is te realiseren. Dit is een ambitieus doel en zal de komende jaren aandacht en inzet van de branche vragen. Tegelijk is het ook een noodzakelijke agenda omdat een open digitaal ecosysteem binnen onze industrie randvoorwaardelijk is voor verdere ontwikkeling en innovatie.</p> <p>Het doel van de SIVI All Finance Standaard is dat ze in de breedte het digitaal zakendoen binnen de financiële dienstverlening ondersteunt.</p> <p>Hierbij onderkent SIVI een drietal invalshoeken:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uitwisselen van gegevens</li> <li>2. Registratie van gegevens</li> <li>3. Ontwikkelen van services</li> </ol> <p>SIVI AFS omvat drie standaarden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. AFD: structuren en gegevenselementen.</li> <li>2. AFD-definitie Standaard: specificaties van een correct AFD-bericht.</li> <li>3. SIVI AFS API-raamwerk: specificaties van functies.</li> </ol> <p>SIVI AFS omvat negen protocollen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ADN Protocol: stelt afspraken vast voor het opstellen en verwerken van boekingsberichten, waarmee adviseurs hun incassoproces vereenvoudigen en administratie bijwerken.</li> <li>2. Protocol Rekening-courantberichten: stelt aanbieders in staat om mutaties in de rekening-courantverhouding met agenten elektronisch te verzenden, met gegevens over saldo's en boekingen.</li> </ol>

Begrip	Betekenis
	<p>3. GRS Protocol: stelt aanbieders in staat om via GRS-documentberichten digitale documenten zoals polissen, voorwaarden en facturen naar intermediairs en serviceproviders te verzenden, met identificerende gegevens voor koppeling in assurantiesoftware.</p> <p>4. AFD-webservice Protocol: voor het aanbieden van services op basis van SOAP/XML.</p> <p>5. SIVI Koppelingsprotocol (SKP-transactieberichten): voor efficiënte en geautomatiseerde uitwisseling van transactiedata en documenten tussen adviseurs en ketenpartijen.</p> <p>6. Protocol AFD-definities UIV: voor de uniforme inrichting van volmachtportefeuilles, waarin verzekeraars gestandaardiseerde product-specificaties leveren en volmachten hun polisadministratiesoftware hierop afstemmen.</p> <p>7. Protocol AFD-definities Registratie Polis: voor het leveren van correcte polisgegevens in digitale berichten, zodat softwareleveranciers polisgegevens juist kunnen verwerken en deze zonder fouten op polisschermen verschijnen.</p> <p>8. NVGA Protocol: legt vast welke gegevens volmachten moeten aanleveren aan verzekeraars.</p> <p>9. VBPUO Protocol: voor gegevensuitwisseling tussen pensioenuitvoeringsorganisaties, fiduciair managers en beleggingsadministrateurs.</p> <p>SIVI biedt verschillende vormen van ondersteuning voor SIVI AFS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maandelijkse uitlevering van SIVI AFS-releasebestanden.</li> <li>• Ontwikkeling en beheer van SIVI AFS op basis van aanvragen.</li> <li>• Standaard support bij gebruik SIVI AFS.</li> <li>• Verzorgen van goed werkbare documentatie.</li> <li>• Tooling ter ondersteuning van het gebruik van SIVI AFS.</li> <li>• SIVI AFS-API.</li> <li>• Ondersteuning bij klantimplementaties.</li> <li>• Trainingen voor SIVI AFS onderdelen en tooling.</li> </ul>
<p><a href="#">SIVI Koppelingsprotocol</a></p>	<p>Koppelen van output voor vastlegging van resultaten en informeren status voor alle toepassingen in de keten.</p>

Begrip	Betekenis
	<p>Op het bureau van de adviseur wordt een reeks van toepassingen gebruikt. Toepassingen ter ondersteuning van het proces (advies, vergelijking, ...) en toepassingen gericht op het uitvoeren van specifieke transacties (offerte, aanvraag, ...). Deze toepassingen worden aangeboden door leveranciers, serviceproviders, aanbieders en derden in de keten. De diversiteit op het bureau van de adviseur is groot. De doelstelling van het SKP-protocol is bij het gebruik van de verschillende toepassingen het handmatig overnemen van data en het handmatig inboeken van ontvangen stukken te minimaliseren. De adviseur bereikt hiermee een tijdsbesparing, minder fouten en is beter in staat een centraal klantdossier te beheren. De aanbieders van SKP-koppelingen (leveranciers, serviceproviders, aanbieders en derden in de keten) werken mee aan een meer efficiënte keten en dragen bij aan een goede zorg voor de klant.</p> <p>Het SIVI Koppelingsprotocol is de doorontwikkeling van de GIM protocollen die nog stammen uit 2006. Het nieuwe SIVI Koppelingsprotocol regelt en vergemakkelijkt de uitwisseling van gegevens en documenten tussen ketenpartijen in de verzekeringsindustrie. Daarbij gaat het niet alleen om koppelingen tussen verzekeraars, serviceproviders en intermediairs, maar bijvoorbeeld ook met vergelijkingssoftware, schadeherstellers en expertisediensten.</p> <p>■</p> <p><b>Basiskoppeling</b></p> <p>Het SIVI Koppelingsprotocol kent drie niveaus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SKP-Basis</li> <li>2. SKP-Uitgebreid</li> <li>3. SKP-Compleet</li> </ol> <p>Bij de basiskoppeling wordt alleen een (PDF) document uitgewisseld.</p>
<p><b>SIVI <a href="#">POR Standaard</a></b></p>	<p>Op dit moment wordt de POR-code branchebreed gebruikt voor het uniek identificeren van bijna 700 verzekeraars/volmachten. Veel berichtuitwisseling tussen verzekeraars, gevolmachtigden, externe bronnen en intermediair, wordt gerouteerd (technisch geadresseerd) op basis van POR-codes. De POR-code wordt branchebreed gebruikt in combinatie met polisnummers, om polissen op brancheniveau uniek te kunnen identificeren.</p> <p>Het <a href="#">online POR-code overzicht</a> wordt op dagelijkse basis bijgewerkt. Een overzicht van de actieve POR-codes wordt maandelijks gepubliceerd als onderdeel van de AFD.</p>

Begrip	Betekenis
<b>SIVI Community</b>	<a href="https://www.manula.com/manuals/sivi/certificering/0.2/nl/topic/begrippenlijst">https://www.manula.com/manuals/sivi/certificering/0.2/nl/topic/begrippenlijst</a> Toepassingsgebied waarbinnen specifieke AFD-regels van toepassing zijn.
<b>Standaard</b>	<p>Dit zijn afspraken over informatie of over een proces, dit kan zowel op het niveau van semantische als technische standaarden. Veelal worden de afspraken vastgelegd in documenten met erkende status. Standaarden worden onderhouden vanuit standaardisatie organisaties zoals het NEN en aanbevolen of verplicht gesteld door bijvoorbeeld <a href="#">Bureau Forum Standaardisatie</a>.</p> <p>Binnen het overheidsdomein speelt het Forum Standaardisatie een belangrijke rol bij het tot stand komen van open standaarden. Dit resulteert in verplichte en aanbevolen standaarden. Forum Standaardisatie is een adviescommissie met deskundigen uit diverse overheidsorganisaties, het bedrijfsleven en de wetenschap. De leden worden op persoonlijke titel benoemd door het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.</p> <p>OAuth 2.0, OpenID Connect, SAML, UMA, zijn standaarden bij het verkrijgen van toegang tot diensten waarbij Regie op Gegevens een rol speelt.</p> <p>De standaarden voor gegevensuitwisseling die worden beschreven zijn gericht op de toepassing van technologie. Een eindgebruiker kan deze niet “zomaar” gebruiken, maar ze maken deel uit van oplossingen die de eindgebruiker wel ziet/ervaart.</p>
<b>Straight Through Processing (STP)</b>	STP is de elektronische verwerking van processen waarbij de elkaar opvolgende administratieve handelingen plaatsvinden met zo min mogelijk menselijke tussenkomst.
<b>Superentiteiten</b>	Kernentiteiten die de basis van het AFD vormen. Subentiteiten erven de eigenschappen van superentiteiten.
<b>Transactie/bericht</b>	Een gestructureerde elektronische gegevensstring gebaseerd op AFD 1.0.
<b>Transparantie</b>	Bron: <a href="#">SSI Speelveldanalyse</a> , Innopay & TNO, 1 oktober 2021 De mate waarin personen, groepen en organisaties zicht hebben op welke gegevens die op henzelf betrekking hebben voor welk doel gebruikt worden.
<b>Validiteit gegevens</b>	Bron: <a href="#">NORA</a>

Begrip	Betekenis
	De mate waarin gegevens voldoen aan de verwachte structuur en opslagvorm.
<a href="#">Verzekeraar</a>	Een bedrijf dat tegen betaling van een premie een bepaald risico voor een klant dekt.
<b>Verzekeringskaart</b>	<p>In een Verzekeringskaart staan de belangrijkste kenmerken van een type verzekering. Dit helpt consumenten die zich oriënteren op een bepaald type verzekering om te bepalen of zo'n verzekering zinvol voor hen is. Voor 2016 heetten de Verzekeringskaarten productwijzers. Het Verbond besloot in de zomer van 2015 Verzekeringskaarten verplicht te stellen.</p> <p>Met ingang van 1 oktober 2018 is de Insurance Distribution Directive (IDD) van kracht. IDD is de Europese distributierichtlijn die de distributie van schadeverzekeringen (en dus ook zorgverzekeringen) voor zowel de particuliere als zakelijke markt reguleert. Zowel verzekeraars (aanbieders) als bemiddelaars hebben te maken met deze richtlijn. Verzekeringskaarten moeten voldoen aan de Europese normen op het gebied van het Insurance Product Information Document (IPID). Deze zijn opgenomen in artikel 65b BGfo Wft en uitgewerkt in de <a href="#">Uitvoeringsverordening</a> over het IPID.</p>
<b>Vindbaarheid gegeven</b>	Bron: <a href="#">NORA</a> Houdt in dat informatie binnen redelijke termijn kan worden gevonden.
<b>Vraagsturing</b>	Bron: <a href="#">Keten en Netwerken</a> Het proces waarbij de consument/eindgebruiker de wens voor een product of dienst steeds nadrukkelijker en met betere kennis en informatie individueel kan articuleren en vormgeven, met de verwachting dat de keten daarin in toenemende mate snel, flexibel, adequaat en als eenheid in informatieverschaffing en product- en dienstvorming zal voorzien.

### 14.3 Afkortingen

Afkorting	Betekenis
ADN	Assurantie Data Netwerk
AFD	All Finance Datamodel, All Finance Datacatalogus
AOS	<a href="#">AFD Online Samenstellen</a>
API	Application Programming Interface
GA	Gevolmachtigde Agent
GRS	GIM Resultaten Service
JSON	JavaScript Object Notation

Afkorting	Betekenis
PBI	POR Bestandsinterface
PMB	POR Mutatiebevestiging
POR	Permanent Orgaan van Overleg
PPR	POR Prolongaties
PRI	POR Rekening-Courant Interface
PUIV	Programma Uniforme Inrichting Volmachtketen.
SKP	SIVI Koppelingsprotocol
STP	Straight Through Processing
VBO	Verblijfsobject
VvE	Vereniging van Eigenaren
XML	Extensible Markup Language

## 14.4 SIVI Tooling

	Toelichting
<a href="#">AFD Online Samenstellen (AOS)</a>	<p>Om het gebruik van de AFD-definitie standaard te ondersteunen biedt SIVI de tool AFD Online Samenstellen (kosteloos) aan. De tool is zo ingericht dat aan de hand van functies, AFD-berichtschemata's kunnen worden opgesteld welke geheel voldoen aan de specificatie van de AFD-definitie standaard. Daarnaast is een editor aanwezig voor het opstellen van verbandscontroles welke in de output automatisch worden omgezet naar een XPath-library.</p> <p><b>Importeren, onderhouden en certificeren</b> De tool ondersteunt het importeren van .xlsx-bestanden en gehele AFD-definitieschema's (.zip) waardoor de invoer van een AFD-definitie flink kan worden versneld. Na de invoer van de definities van een product of service kan de AFD-definitie worden onderhouden vanuit deze toepassing. Een opgestelde AFD-definitie kan vervolgens binnen dezelfde toepassing worden gecertificeerd en gepubliceerd in het SIVI-register voor gecertificeerde schema's.</p> <p><b>Uitbreiding AOS (eerste helft 2025)</b> SIVI gaat AFD Online Samenstellen uitbreiden met de mogelijkheid om een gehele OpenAPI-specificatie op te stellen van een service, waarbij de AFD-definitie van de payload de basis vormt. Een AFD-definitie opstellen van de payload is nu wel al mogelijk, en binnen AFD 2.0 zien we ook veel partijen hier gebruik van maken. Door deze functionaliteit uit te breiden naar het kunnen opstellen van gehele OpenAPI-specificaties, kunnen we nog beter dat deze services in de toekomst ook geheel volgens de uitgangspunten van het SIVI AFS API-raamwerk zijn en worden ingericht.</p>
<a href="#">AFD Berichtcertificering</a>	<p>Met de introductie van de AFD Certificeringstool komt SIVI tegemoet aan de vraag van gebruikende partijen om online en realtime AFD-berichtschemata's te kunnen valideren en certificeren. Door certificering vermindert het aantal fouten aanzienlijk. En dát zorgt voor optimalisatie van de gegevensstroom en bespaart daarmee tijd en geld.</p> <p>De AFD Certificeringstool is bedoeld voor alle partijen die AFD-berichten aanbieden binnen webservices of voor bulkverzending. Gecertificeerde berichtschemata's krijgen een kenmerk en zijn automatisch opgenomen in het SIVI register van gecertificeerde</p>

---

	Toelichting
	AFD-berichten. Partijen die de afhandeling van AFD-berichten implementeren weten bij een gecertificeerd bericht dat de AFD Standaard op juiste wijze is toegepast.
<a href="#">AFD 1.0 Online Raadplegen</a>	Online raadplegen van AFD 1.0
<a href="#">AFD 1.0 Controle Online</a>	Online laten controleren van berichten
<a href="#">POR Online</a>	Online raadplegen POR-codes
<a href="#">AFD 1.0 bericht verkrijgen</a>	Online verkrijgen AFD-berichten